



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว จากเงินอุดหนุน  
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อ  
เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

วุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น	อัตราค่าจ้าง (รวมค่าครองชีพ) เดือนละ 7,200.-บาท
วุฒิประกาศนียบัตร์วิชาซีพ	อัตราค่าจ้าง (รวมค่าครองชีพ) เดือนละ 7,910.-บาท
วุฒิประกาศนียบัตร์วิชาซีพชั้นสูง	อัตราค่าจ้าง (รวมค่าครองชีพ) เดือนละ 9,170.-บาท

**1.คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิ์สมัคร**

1.1 ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 โดยอนุโลม ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์  
ทรงเป็นประมุข
- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง กำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน  
หรือผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ  
หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (7) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้  
ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- (8) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (9) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (10) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (11) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ  
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- (12) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ  
หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (13) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตาม  
กฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
- (14) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

1.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ต้องได้รับวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม(การบัญชี, การขาย, การเลขานุการ,คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฯลฯ)

1.3 คุณสมบัติอื่นๆ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

(1) มีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ

(2) มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั่วไป เช่น

โปรแกรม Microsoft Excel , Microsoft word ฯลฯ

2. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร และคัดเลือก

2.1 ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ให้ขอยื่นใบสมัครได้ที่งานบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ 7 สิงหาคม 2560 ถึง วันที่ 29 สิงหาคม 2560

2.2 สอบคัดเลือกในวันที่ 30 สิงหาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. - 16.00 น. เป็นต้นไป สถานที่สอบคัดเลือก งานบุคลากร อาคาร1 วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร

3. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

3.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด 3X4 ซม. หรือ 1 นิ้วจำนวน 2 รูป ถ่ายไว้ในคราวเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน

3.2 ทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน พร้อมถ่ายเอกสาร อย่างละ 1 ฉบับ

3.3 ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ

3.4 หลักฐานการศึกษา แสดงวุฒิที่กำหนดไว้ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พร้อมถ่ายเอกสาร จำนวน 1 ฉบับ

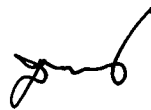
3.5 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือใบสำคัญการสมรส พร้อมถ่ายเอกสาร จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)

3.6 ค่าสมัครคนละ 30 บาท

4. ประกาศผลการคัดเลือก

วันที่ 31 สิงหาคม 2560

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2560



(นายสาวิทย์ ญาณภีร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร