



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร
เรื่อง การลงทะเบียนประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙

ด้วยในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาครได้กำหนดให้มีการลงทะเบียนสำหรับนักศึกษา ปวช. และปวส. ทุกชั้นปี และให้นักศึกษาปฏิบัติตามกำหนดการต่างๆ ดังนี้ คือ

๑. กำหนดวันเปิดภาคเรียน ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙

๒. กำหนดวันลงทะเบียนตามแผนการเรียน

| | | |
|----------------------------|----------------------|--|
| วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ | เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | นักศึกษา ปวช.๒ ปวช.๓ ปวส.๒ ทุกสาขางาน และปริญญาตรี รับเอกสารลงทะเบียนที่ครูที่ปรึกษา |
| วันที่ ๒๐ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙ | | นักศึกษาปวช.๒ ปวช.๓ ปวส.๒ ทุกสาขางาน และปริญญาตรี นำเอกสารลงทะเบียนไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา * นักศึกษาที่มีชื่อในประกาศพันสภาพตามเกณฑ์(วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙) ไม่ต้องชำระเงินลงทะเบียน |
| วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ | เวลา ๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. | ประชุมผู้ปกครองนักศึกษาระดับ ปวช.๒ |
| | เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. | นักศึกษาระดับ ปวช.๒ คินเอกสารลงทะเบียนที่ครูที่ปรึกษา |
| | เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐น. | ประชุมผู้ปกครองนักศึกษาระดับ ปวช.๓ |
| | เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. | นักศึกษาระดับ ปวช.๓ คินเอกสารลงทะเบียนที่ครูที่ปรึกษา |
| วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ | เวลา ๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. | ประชุมผู้ปกครองนักศึกษาระดับ ปวส.๒ |
| | เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. | นักศึกษาระดับปวส.๒ และปริญญาตรีคินเอกสารลงทะเบียนที่ครูที่ปรึกษา |

๓. กำหนดวันลงทะเบียนล่าช้า

| | |
|-----------------------------|---|
| วันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ | นักศึกษาทุกสาขางานและนักศึกษาตกค้าง ทุกระดับชั้น รับเอกสารลงทะเบียนที่งานทะเบียนไปชำระค่าลงทะเบียน(ผ่านธนาคาร) แล้วนำหลักฐานการชำระเงินไปออกใบเสร็จรับเงินที่งานการเงิน (เฉพาะระดับปวส. ต้องชำระค่าบริการลงทะเบียนล่าช้าที่งานการเงิน ๑๐๐ บาท) แล้วจึงส่งหลักฐานการชำระเงินคืนที่งานทะเบียน |
|-----------------------------|---|

หมายเหตุ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เป็นวันสุดท้ายของการลงทะเบียนตามแผนการเรียน นักศึกษาทุกสาขางานที่ไม่ลงทะเบียนตามวันเวลาที่กำหนด จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนี้ และจะถูกประกาศชื่อพันสภาพ ถ้านักศึกษาไม่มาติดต่อรักษาสภาพนักศึกษา

๔. กำหนดวันลงทะเบียนเรียนซ้ำ เรียนปรับค่าระดับคะแนน และเรียนเพิ่ม

| | | |
|-----------------------------|-------------------|---|
| วันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ | เวลา ๘.๓๐-๑๕.๓๐น. | นักศึกษาทุกสาขางาน ยื่นเอกสารขอลงทะเบียนเรียนเพิ่มที่งานทะเบียน |
| วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ | เวลา ๘.๓๐-๑๕.๓๐น. | ชำระเงินลงทะเบียน เรียนซ้ำ เรียนปรับค่าระดับคะแนน และเรียนเพิ่ม ชำระเงินสดที่งานการเงิน |

๕. การถอนรายวิชา นักศึกษาที่ลงทะเบียนตามปกติและประสงค์จะขอถอนรายวิชาให้ติดต่อยื่นคำร้องขอถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน (วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙)

๖. การลาพักการเรียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด ถ้าประสงค์จะรักษาสภาพนักศึกษาต้องติดต่อลาพักการเรียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันปิดการลงทะเบียน (วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๙) มิฉะนั้น วิทยาลัยฯ จะประกาศให้นักศึกษาพันสภาพการเป็นนักศึกษา

๗. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน และสถานที่ตั้งคืนเอกสาร

| ที่ | ห้องรับคืนเอกสาร | สาขางาน/ระดับ/ห้อง | ค่าลงทะเบียน |
|-----|------------------------|-------------------------------------|--------------|
| ๑ | ๑๓๖ | ช่างยนต์ ๒/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๒ | ๑๓๗ | ช่างยนต์ ๒/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๓ | ๑๓๘ | ช่างยนต์ ๒/๕,๖ ทวี | ๔๕๐ |
| ๔ | ๑๔๑ | ช่างยนต์ ๒/๗,๘ ทวี | ๔๕๐ |
| ๕ | ๑๔๕ | ช่างยนต์(เครื่องกลอุตสาหกรรม) ๔ ทวี | ๔๕๐ |
| ๖ | ๑๔๖ | ช่างกลโรงงาน ๒/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๗ | ๑๔๗ | ช่างกลโรงงาน ๒/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๘ | ๑๔๘ | ช่างกลโรงงาน ๒/๕,๖ | ๔๕๐ |
| ๙ | ๑๔๙ | ช่างกลโรงงาน ๒/๗,๘ ทวี | ๔๕๐ |
| ๑๐ | ๑๕๑ | ช่างเชื่อมโลหะ ๒/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๑๑ | ๑๕๕ | ช่างเชื่อมโลหะ ๒/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๑๒ | ๑๕๖ | ช่างเชื่อมโลหะ ๒/๕ ทวี | ๔๕๐ |
| ๑๓ | ๑๕๗ | ช่างไฟฟ้ากำลัง ๒/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๑๔ | ๑๕๘ | ช่างไฟฟ้ากำลัง ๒/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๑๕ | ๑๕๙ | ช่างไฟฟ้ากำลัง ๒/๕,๖ ทวี | ๔๕๐ |
| ๑๖ | ๑๖๑ | ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๒/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๑๗ | ๑๖๕ | ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๒/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๑๘ | ๑๖๖ | ช่างก่อสร้าง ๒/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๑๙ | ๑๖๗ | ช่างก่อสร้าง ๒/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๒๐ | ๑๖๘ | สถาปัตยกรรม ๒/๑ | ๔๕๐ |
| ๒๑ | ๑๖๙ | เทคนิคคอมพิวเตอร์ ๑/๑ | ๔๕๐ |
| ๒๒ | ๔๒๑ | พัฒนียการ ๒/๑ บัญชี | ๔๕๐ |
| ๒๓ | ๔๓๕ | พัฒนียการ ๒/๒ บัญชี | ๔๕๐ |
| ๒๔ | ๔๔๕ | พัฒนียการ ๒/๓ บัญชี | ๔๕๐ |
| ๒๕ | ๔๓๖ | พัฒนียการ ๒/๔ บัญชี | ๔๕๐ |
| ๒๖ | ๔๒๒ | พัฒนียการ ๒/๕ บัญชี | ๔๕๐ |
| ๒๗ | ๔๒๕ | พัฒนียการ ๒/๑ การขาย | ๔๕๐ |
| ๒๘ | ห้องจัดแสดง | พัฒนียการ ๒/๒ การขาย | ๔๕๐ |
| ๒๙ | ๔๒๖ | พัฒนียการ ๒/๓ การขาย | ๔๕๐ |
| ๓๐ | ๔๒๓ | พัฒนียการ ๒/๑ เลขานุการ | ๔๕๐ |
| ๓๑ | ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๑ | พัฒนียการ ๒/๑ คอมพิวเตอร์ | ๔๕๐ |
| ๓๒ | ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๒ | พัฒนียการ ๒/๒ คอมพิวเตอร์ | ๔๕๐ |
| ๓๓ | ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๓ | พัฒนียการ ๒/๓ คอมพิวเตอร์ | ๔๕๐ |
| ๓๔ | ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๔ | พัฒนียการ ๒/๔ คอมพิวเตอร์ Mini | ๔๕๐ |
| ๓๕ | ห้องเรียนสารสนเทศ | เทคโนโลยีสารสนเทศ ๒/๑ | ๔๕๐ |
| ๓๖ | ๑๓๖ | ช่างยนต์ ๓/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๓๗ | ๑๓๗ | ช่างยนต์ ๓/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๓๘ | ๑๓๘ | ช่างยนต์ ๓/๕,๖ ทวี | ๔๕๐ |
| ๓๙ | ๑๔๑ | ช่างยนต์ ๓/๗,๘ ทวี | ๔๕๐ |
| ๔๐ | ๑๔๕ | ช่างยนต์ ๓/๙ ทวี | ๔๕๐ |
| ๔๑ | ๑๔๖ | ช่างกลโรงงาน ๓/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๔๒ | ๑๔๗ | ช่างกลโรงงาน ๓/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๔๓ | ๑๔๘ | ช่างกลโรงงาน ๓/๕,๖ | ๔๕๐ |

| ที่ | ห้องรับคืนเอกสาร | สาขางาน/ระดับ/ห้อง | ค่าลงทะเบียน |
|-----|------------------------|------------------------------|--------------|
| ๔๔ | ๑๔๙ | ช่างกลโรงงาน ๓/๗,๘ ทวี | ๔๕๐ |
| ๔๕ | ๑๕๑ | ช่างเชื่อมโลหะ ๓/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๔๖ | ๑๕๕ | ช่างเชื่อมโลหะ ๓/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๔๗ | ๑๕๖ | ช่างเชื่อมโลหะ ๓/๕ ทวี | ๔๕๐ |
| ๔๘ | ๑๕๗ | ช่างไฟฟ้ากำลัง ๓/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๔๙ | ๑๕๘ | ช่างไฟฟ้ากำลัง ๓/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๕๐ | ๑๕๙ | ช่างไฟฟ้ากำลัง ๓/๕ | ๔๕๐ |
| ๕๑ | ๑๖๑ | ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๓/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๕๒ | ๑๖๕ | ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๓/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๕๓ | ๑๖๖ | ช่างก่อสร้าง ๓/๑,๒ | ๔๕๐ |
| ๕๔ | ๑๖๗ | ช่างก่อสร้าง ๓/๓,๔ | ๔๕๐ |
| ๕๕ | ๑๖๘ | สถาปัตยกรรม ๓/๑ | ๔๕๐ |
| ๕๖ | ๔๒๑ | พัฒนียการ ๓/๑ การบัญชี | ๔๕๐ |
| ๕๗ | ๔๒๒ | พัฒนียการ ๓/๒ การบัญชี | ๔๕๐ |
| ๕๘ | ๔๓๕ | พัฒนียการ ๓/๓ การบัญชี | ๔๕๐ |
| ๕๙ | ๑๖๙ | พัฒนียการ ๓/๑ การขาย | ๔๕๐ |
| ๖๐ | ๔๒๕ | พัฒนียการ ๓/๒ การขาย | ๔๕๐ |
| ๖๑ | ๔๒๖ | พัฒนียการ ๓/๓ การขาย | ๔๕๐ |
| ๖๒ | ๔๒๓ | พัฒนียการ ๓/๑ เลขานุการ | ๔๕๐ |
| ๖๓ | ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๑ | พัฒนียการ ๓/๑ คอมพิวเตอร์ | ๔๕๐ |
| ๖๔ | ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๒ | พัฒนียการ ๓/๒ คอมพิวเตอร์ | ๔๕๐ |
| ๖๕ | ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๓ | พัฒนียการ ๓/๓ คอมพิวเตอร์ | ๔๕๐ |
| ๖๖ | ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๔ | พัฒนียการ ๓/๔ คอมพิวเตอร์ | ๔๕๐ |
| ๖๗ | ห้องเรียนสารสนเทศ | เทคโนโลยีสารสนเทศ ๓/๑ | ๔๕๐ |
| ๖๘ | ๑๓๖ | ปวส.๒ เทคนิคยานยนต์ ๑ | ๓,๕๐๐ |
| ๖๙ | ๑๓๖ | ปวส.๒ เทคนิคเครื่องกล (ทวิ) | ๔,๓๕๐ |
| ๗๐ | ๑๓๗ | ปวส.๒ เทคนิคการผลิต ๑ | ๓,๖๐๐ |
| ๗๑ | ๑๓๗ | ปวส.๒ เทคนิคการผลิต (ทวิ) | ๓,๕๕๐ |
| ๗๒ | ๑๓๘ | ปวส.๒ เทคนิคโลหะ (ทวิ) | ๔,๓๕๐ |
| ๗๓ | ๑๔๑ | ปวส.๒ เครื่องเย็บผ้า | ๓,๗๐๐ |
| ๗๔ | ๑๔๕ | ปวส.๒ เทคนิคคอมพิวเตอร์ | ๔,๐๕๐ |
| ๗๕ | ๑๔๖ | ปวส.๒ ระบบโทรคมนาคม | ๔,๗๐๐ |
| ๗๖ | ๑๔๗ | ปวส.๒ ระบบโทรคมนาคม (ทวิ) | ๕,๓๐๐ |
| ๗๗ | ๑๔๘ | ปวส.๒ ช่างก่อสร้าง | ๓,๓๐๐ |
| ๗๘ | ๑๔๙ | ปวส.๒ เทคนิคสถาปัตยกรรม | ๓,๗๕๐ |
| ๗๙ | ๔๒๑ | ปวส.๒ การบัญชี ๑ | ๓,๒๕๐ |
| ๘๐ | ๔๒๑ | ปวส.๒ การบัญชี ๒ | ๓,๒๕๐ |
| ๘๑ | ๔๒๒ | ปวส.๒ การตลาด | ๓,๓๕๐ |
| ๘๒ | ๔๒๓ | ปวส.๒ การจัดการธุรกิจค้าปลีก | ๒,๘๕๐ |
| ๘๓ | ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๑ | ปวส.๒ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | ๓,๕๐๐ |
| ๘๔ | ห้องเรียนสารสนเทศ | ปวส.๒ เทคโนโลยีสารสนเทศ | ๓,๘๐๐ |
| ๘๕ | ห้องเรียนสารสนเทศ | ปริญญาตรีเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑ | |

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙



(นายไวยโรจน์ โกบประยูร)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร

ประกาศฉบับที่ ๕๐
ปีการศึกษา ๒๕๕๘