



รายงานผลการประเมินตนเอง
(Self – Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2552

วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

บทที่ 1

ภาพรวมของสถานศึกษา

1. ความเป็นมา

1.1 ข้อมูลพื้นฐาน ประวัติ ที่ตั้ง ขนาด

สถานที่ตั้ง	เลขที่ 927 ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร		
โทรศัพท์	0-3441-1248		
โทรสาร	0-3441-1185		
Website	www.skntc.ac.th		
E-mail	m06samutsakhon_tc@mis.vec.go.th และ sakorn_tc@hotmail.com		
เนื้อที่	7 ไร่ 2 งาน 29.8 ตารางวา		
ระยะทาง	ห่างจากศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร	200	เมตร
	ห่างจากกรุงเทพมหานคร	29	กิโลเมตร
เขตติดต่อ	ทิศเหนือติดถนนเอกชัย ห่างจากถนนพระรามที่ 2 ระยะทาง 1 กิโลเมตร		
	ทิศใต้ติดถนนสรศักดิ์ ห่างจากที่ว่าการอำเภอเมืองสมุทรสาคร 20 เมตร		
	ทิศตะวันออกติดถนนเศรษฐกิจ 1 ตรงข้ามสถานีตำรวจภูธรอำเภอเมืองสมุทรสาคร		
	ทิศตะวันตกติดถนนเกษญา		
สถานที่ตั้งวิทยาลัยเทคนิคแห่งที่ 2 บริเวณวัดใหญ่บ้านบ่อ ตำบลบ้านบ่อ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร เป็นพื้นที่เช่าของวัด มีขนาดพื้นที่ประมาณ 25 ไร่ ระยะห่างจากที่ตั้งเดิม 10 กิโลเมตร			

1.2 สภาพชุมชน แผนที่ตั้งวิทยาลัย



1.3 ประวัติวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร

วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร เดิมชื่อโรงเรียนช่างไม้สมุทรสาคร เริ่มเปิดทำการสอนตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2481 โดยเริ่มเปิดสอนในรายวิชาช่างไม้ก่อสร้าง ต่อมาได้เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนการช่างสมุทรสาคร โรงเรียนเทคนิคสมุทรสาคร และได้รับการยกฐานะขึ้นเป็น วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2524 ในปีการศึกษา 2545 กรมอาชีวศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายให้สถานศึกษารวมกลุ่มกัน 2-3 จังหวัด จัดตั้งเป็นสถาบันการอาชีวศึกษา ซึ่งวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาครจัดอยู่ในกลุ่มสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 6

ประวัติการจัดการศึกษา

ปีการศึกษา 2481-2487	เปิดทำการสอนชั้นประโยคอาชีวศึกษาตอนต้น หลักสูตร 3 ปี รับนักเรียนที่จบชั้นประถมปีที่ 4 ทั้งที่อยู่ประจำและไปกลับ
ปีการศึกษา 2495-2501	เปิดขยายทำการสอนชั้นประโยคอาชีวศึกษาตอนปลาย หลักสูตร 3 ปี รับนักเรียนที่จบชั้นอาชีวศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าเรียน
ปีการศึกษา 2502	เปิดสอนหลักสูตรเป็น 3 ชั้นปี รับนักเรียนที่เรียนจบ ป.4 เข้าเรียนอาชีวศึกษาตอนต้น และนักเรียน ม.3 เข้าเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1
ปีการศึกษา 2503	เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น โรงเรียนการช่างสมุทรสาคร
ปีการศึกษา 2504-2516	เปลี่ยนแผนการศึกษาเปิดรับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 7 เข้าเรียนในชั้น ม.ศ. 1-3 สาขาอาชีพ หลักสูตร 3 ปี และรับนักเรียนที่จบชั้น ม.ศ. 3 เข้าเรียนในชั้น ม.ศ. 4-6 สาขาอาชีพ หลักสูตร 3 ปี
ปีการศึกษา 2517	เปิดสอนแผนกช่างยนต์ และดีเซลรับนักเรียนจบ ม.ศ.3 เข้าเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ปีการศึกษา 2518	เปิดสอนแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะแผ่น เปลี่ยนแผนการศึกษา รับนักเรียนจบ ม.ศ. 3 เข้าเรียนประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสาขาอาชีพ 2 ปีรับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อีก 1 ปี
ปีการศึกษา 2520	เปิดสอนแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง เพิ่มอีก 1 แผนก
ปีการศึกษา 2522	เปลี่ยนชื่อเป็น โรงเรียนเทคนิคสมุทรสาคร
ปีการศึกษา 2523	เปิดสอนแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มอีก 1 แผนก

ปีการศึกษา 2524	เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ 2524 กำหนดให้รับนักเรียนที่จบชั้น ม.3 เข้าเรียนตามหลักสูตร ปวช. 3 ปี
ปีการศึกษา 2524	เลื่อนฐานะขึ้นเป็นวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร
ปีการศึกษา 2525	เปิดสอนแผนกพาณิชยการ เพิ่มอีก 1 แผนก
ปีการศึกษา 2527	เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2527
ปีการศึกษา 2527	เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง แผนกช่างก่อสร้าง
ปีการศึกษา 2530	เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2530
ปีการศึกษา 2531	เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์
ปีการศึกษา 2532	เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกช่างยนต์ และแผนก การตลาด
ปีการศึกษา 2533	เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2530 ปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2533
ปีการศึกษา 2533	เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกการบัญชี
ปีการศึกษา 2536	เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2536
ปีการศึกษา 2536	เปิดสอนแผนกช่างกลโรงงาน เพิ่มอีก 1 แผนก และเปิดสอนในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง
ปีการศึกษา 2538	เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2538
ปีการศึกษา 2538	เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พ.ศ. 2538 แผนก ช่างกลโรงงาน ช่างไฟฟ้ากำลัง รับนักเรียนจบชั้น ม.3 เข้าเรียนในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตร 3 ปี และเปิดสอนในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกเทคนิคโลหะ แผนกช่างเทคนิคการ ผลิต
ปีการศึกษา 2539	เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระบบทวิภาคีทุกแผนก
ปีการศึกษา 2540	เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจตาม ข้อตกลงระหว่างกรมอาชีวศึกษา กับกรมยุทธศึกษาทหารบก เรื่องความร่วมมือใน การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนนายสิบทหารบกระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง พุทธศักราช 2540
ปีการศึกษา 2542	เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบทวิภาคี แผนกช่าง ยนต์ แผนกช่างเทคนิคการผลิต แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ แผนกการบัญชี แผนกการตลาด

ปีการศึกษา 2545	เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2545 จนถึงปัจจุบัน
ปีการศึกษา 2548	เปิดสอนสาขาวิชาใหม่ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาประมงทะเล และ สาขาวิชาต่อเรือโลหะ
ปีการศึกษา 2548	เปิดสอนสาขาวิชาใหม่ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปีการศึกษา 2549	- เปิดสอนสาขาวิชาใหม่ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานการพัฒนาเว็บไซต์ - เปิดสอนสาขาวิชาเครื่องเรือนและตกแต่งภายใน ระดับปวช. โดยความร่วมมือ กับสถานประกอบการ คือ บริษัทบางกอกเฟอร์นิเจอร์ จำกัด โดยเรียนในระบบ โรงเรียน โรงงาน
ปีการศึกษา 2552	สาขาประมงทะเลเปลี่ยนการเรียนอยู่กับวิทยาลัยประมงสมุทรสาคร

แผนวิชาที่เปิดสอน

ระดับ ปวช.

ปี พ.ศ. 2481	ช่างก่อสร้าง
2517	ช่างยนต์
2518	ช่างเชื่อมโลหะแผ่น
2520	ช่างไฟฟ้า
2523	ช่างอิเล็กทรอนิกส์
2525	พาณิชย์การ
2536	ช่างกลโรงงาน
2548	สาขางานประมงทะเลเบื้องต้น(ปัจจุบันเป็นสาขาของวิทยาลัยประมงสมุทรสาคร)
2548	สาขางานต่อเรือโลหะการ
2549	สาขาเครื่องเรือนและตกแต่งภายใน (โรงเรียน-โรงงาน)

ระดับ ปวส.

ปี พ.ศ. 2527	แผนวิชาช่างก่อสร้าง (สาขาวิชาการก่อสร้าง)
2531	แผนวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ทั่วไป)
2532	แผนวิชาช่างยนต์ (สาขาวิชาเครื่องต้นกำลัง)
2532	แผนวิชาพาณิชย์การ (สาขาการตลาด)
2533	แผนกพาณิชย์การ สาขาการบัญชี (ภาคค่ำ)
2535	แผนวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ไมโครคอมพิวเตอร์)
2536	แผนวิชาช่างยนต์ (สาขาเทคนิคยานยนต์)
2536	แผนกพาณิชย์การ สาขาการบัญชี (ภาคปกติ)
2536	แผนวิชาช่างไฟฟ้า (สาขาเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ)
2538	แผนวิชาช่างเชื่อมโลหะ (สาขาเทคนิคโลหะ)
2538	แผนวิชาช่างกลโรงงาน (สาขาเทคนิคการผลิต)
2539	แผนวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (สาขาวิชาสื่อสาร)
2540	แผนกวิชาพาณิชย์การ (สาขาการตลาด) ภาคค่ำ
2548	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ)
2549	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ)

วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร

วิสัยทัศน์

จัดการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสากล

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะความชำนาญในวิชาชีพ ก้าวทันเทคโนโลยี ได้มาตรฐาน และมีคุณภาพตรงตามความต้องการของสังคม
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม อันพึงประสงค์ อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข
3. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความชำนาญ และมีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
2. จัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้มาตรฐาน
3. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชนและสถานประกอบการในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
4. จัดการศึกษาให้สอดคล้องระบบประกันคุณภาพ
5. จัดการเรียนการสอนและการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจการอาชีพศึกษา

1. จัดการศึกษาวิชาชีพสร้างผู้ประกอบการใหม่ที่มีคุณธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม
2. ให้บริการชุมชนได้มาตรฐาน
3. พัฒนาการวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์
4. ผลิตนักเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรี

เป้าหมายการพัฒนา

1. มุ่งเน้นผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาวิชาชีพ ระดับ ปวช. และ ปวส. ประเภทช่างอุตสาหกรรมและประเภทพาณิชยกรรม ผู้ตลาดแรงงานและสังคม
2. พัฒนาการจัดการศึกษาวิชาชีพให้ได้มาตรฐานวิชาชีพ
3. พัฒนานักศึกษาให้มีคุณธรรมและจริยธรรม
4. บริการทางการศึกษาให้กับสังคมชุมชน ท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐและเอกชน
5. ร่วมสืบสานศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีในท้องถิ่น และส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ปรัชญาของสถานศึกษา

ปรัชญาวิทยาลัยเทคนิค



**หมั่นฝึกฝีมือ
ยึดถือคุณธรรม
สัมพันธ์ชุมชน
ศึกษาค้นเทคโนโลยี**

สรุปจำนวนนักเรียน/นักศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ประเภท/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2552								รวมทั้งสิ้น
	ปวช.				ปวส.				
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	รวม	ปี 1	ปี 2	ปี 3	รวม	
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม									
สาขางานยานยนต์	132	101	106	339					339
สาขางานเทคนิคยานยนต์					43	30		73	73
สาขางานเครื่องมือกล	127	92	82	301					301
สาขางานเครื่องมือกล					45	48		93	93
สาขางานเชื่อมโลหะ	77	35	50	162					162
สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ					15			15	15
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	90	86	61	237					237
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า					28			28	28
สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ						23		23	23
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	117	111	98	326					326
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์					17	20		37	37
สาขางานระบบโทรคมนาคม					19	21		40	40
สาขางานก่อสร้าง	22	12	13	47	5			5	52
สาขางานสถาปัตยกรรม	31	18	12	61					61
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม									
สาขางานการบัญชี	188	123	110	421	44	40		84	505
สาขางานการขาย	113	95	57	265					265
สาขางานการตลาด					40	44		84	84
สาขางานการเลขานุการ	84	42	47	173					173
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	148	97	87	332					332
สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ					29	30		59	59
ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ									
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ					37	35		72	72
รวมทั้งสิ้น	1129	812	723	2664	322	291		613	3277

แผนจำนวนนักเรียน/นักศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ประเภท/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2553								รวมทั้งสิ้น
	ปวช.				ปวส.				
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	รวม	ปี 1	ปี 2	ปี 3	รวม	
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม									
สาขางานยานยนต์	160	131	101	392					392
สาขางานเทคนิคยานยนต์					40	43		83	83
สาขางานเครื่องมือกล	136	127	92	355					355
สาขางานเครื่องมือกล					32	45		77	77
สาขางานเชื่อมโลหะ	120	77	35	232					232
สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ					40	15		55	55
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	120	90	86	296					296
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า					40	28		68	68
สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ					40	23		63	63
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	160	117	111	388					388
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์					40	17		57	57
สาขางานระบบโทรคมนาคม					40	19		59	59
สาขางานก่อสร้าง	40	22	12	74	40	5		45	119
สาขางานสถาปัตยกรรม	40	31	18	89					89
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม									
สาขางานการบัญชี	200	188	123	511	40	44		84	595
สาขางานการขาย	120	113	95	328					328
สาขางานการตลาด					40	40		80	80
สาขางานการเลขานุการ	80	84	42	206					206
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	160	148	97	405					405
สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ					40	29		69	69
ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ									
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ					40	37		77	77
รวมทั้งสิ้น	1336	1128	812	3276	472	345		817	4093

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา (เทียบโอน)

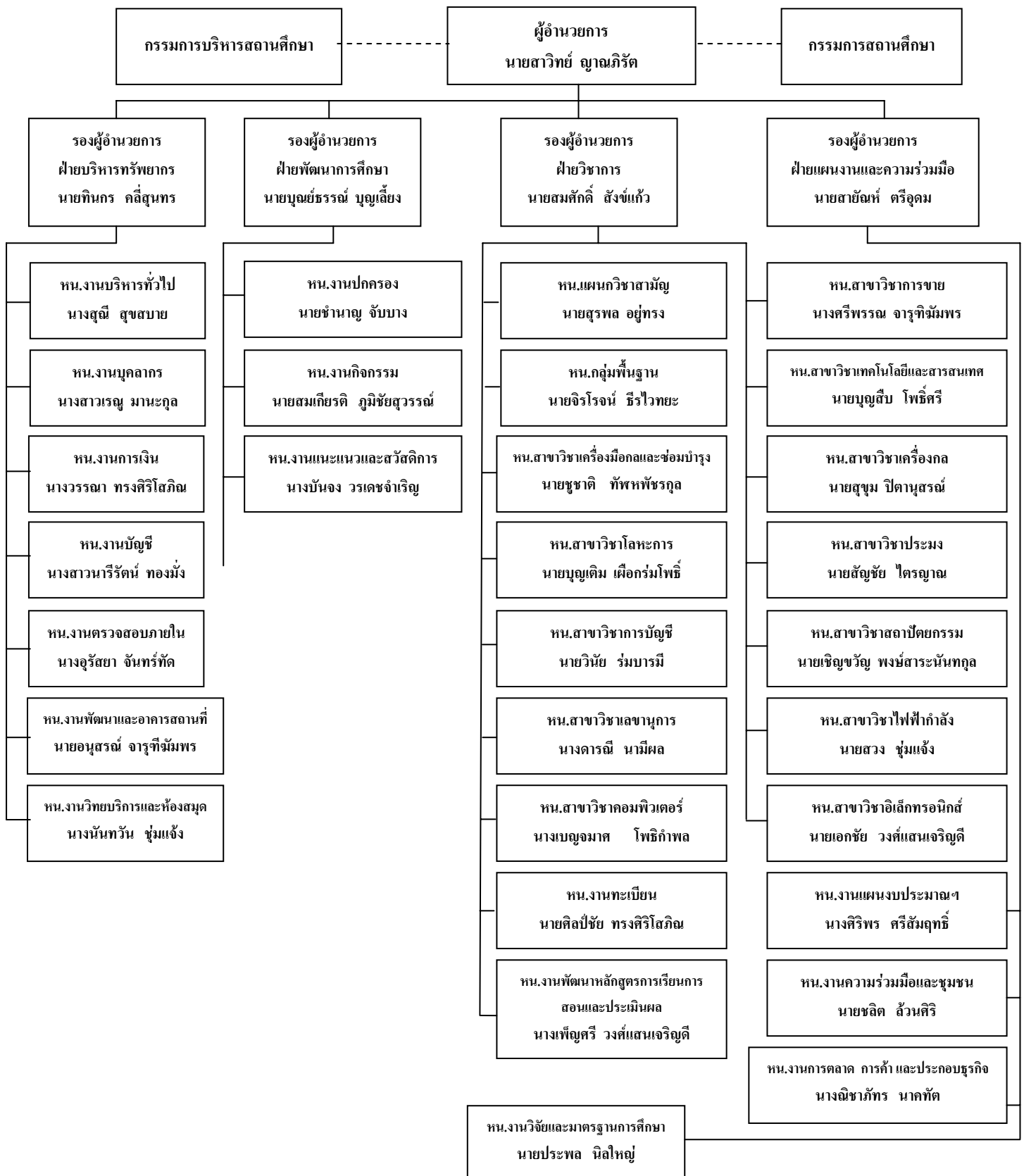
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553

สาขาวิชา	ระดับ ปวช.		ระดับ ปวส.	
	2550-2551	2552	2551	2552
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม				
สาขางานยานยนต์	2		2	
สาขางานเทคนิคยานยนต์				
สาขางานเครื่องมือกล			2	
สาขางานเครื่องมือกล				8
สาขางานเชื่อมโลหะ				
สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ				4
สาขางานไฟฟ้ากำลัง		3		18
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า			8	
สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ			4	
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	1			4
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์				
สาขางานระบบโทรคมนาคม				
สาขางานก่อสร้าง				6
สาขางานสถาปัตยกรรม				
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม				
สาขางานการบัญชี				
สาขางานการขาย	8			
สาขางานการตลาด			17	15
สาขางานการเลขานุการ				
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ				
สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ				
ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ				
รวมทั้งสิ้น	11	3	33	55

โครงสร้างการบริหารวิทยาลัย

วิทยาลัยได้กระจายอำนาจการบริหารงานให้บุคลากรในวิทยาลัยได้ร่วมกันคิด ร่วมตัดสินใจ และปฏิบัติร่วมกันเพื่อบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงาน และผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนมีโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้

แผนภูมิการบริหารงานในวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร



1.5 งบประมาณปี 2552 – 2553

งบประมาณ

การจัดสรรงบประมาณ 2552 – 2553 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประมาณการรายรับจากเงินงบประมาณ

รายการ	ปีงบประมาณ 2552		ปีงบประมาณ 2553		
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	
1. แผนงานจัดการอาชีวศึกษา					
1.1 งานสนับสนุนการจัดการศึกษาวิชาชีพ					
1.1.1 งบบุคลากร					
1) พนักงานราชการ	140,400	0.63	140,400	0.66	
1.1.2 งบดำเนินงาน					
1) ค่าตอบแทน	}	45.23	}	42.77	
2) ค่าใช้สอย					10,089,300
3) ค่าวัสดุ					
4) ค่าสาธารณูปโภค	846,000	3.79	423,000	3.42	
1.1.3 งบลงทุน					
1) ค่าครุภัณฑ์	1,846,000	8.28	1,843,610	5.45	
2) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	500,000	2.24	900,000	2.93	
1.1.4 งบเงินอุดหนุน					
1) ค่าใช้จ่ายก่อนนักเรียน	8,705,910	39.03	18,086,500	44.18	
2) สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	180,000	0.81	510,000	1.25	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	2,230,760	100	41,206,160	100	

ประมาณการรายรับจากเงินบำรุงการศึกษา

รายการ	ปีงบประมาณ 2551	ปีงบประมาณ 2552
1. รายรับจากนักศึกษา	9,258,240.64	11,587,500.97
2. ผลกำไรจากการค้า	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	9,258,240.64	11,587,500.97

ประมาณการรายจ่าย

รายการ	ปีงบประมาณ 2552		ปีงบประมาณ 2553	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. แผนงานจัดการอาชีวศึกษา				
1.1 งบบุคลากร	38,564,106.82		18,788,496.00	
1.2 งบดำเนินงาน	29,844,510.10		11,940,982.76	
1.3 งบลงทุน	490,000.00		1,843,610.00	
2. แผนงานจัดการฝึกอบรมวิชาชีพ				
3. แผนงานวิจัยนวัตกรรม				
รวมทั้งสิ้น	68,898,616.92		32,573,088.76	

1.6 เกียรติยศชื่อเสียงของวิทยาลัยที่ได้รับ

ลำดับ ที่	วัน-เดือน-ปี	ผลงาน นักศึกษา/ครู	รางวัล
	6-7 สิงหาคม 2552	สาขาวิชาเครื่องมือกล การแข่งขันฝีมือแรงงานแห่งชาติ ครั้งที่ 23 ระดับภาค ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 4 จ. ราชบุรี	รางวัลชนะเลิศ ประเภทเยาวชน สาขาออกแบบและเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์
	27 – 29 กันยายน 2552	งานโครงการพิเศษ การประชุมสัมมนาเวทีแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ โครงการสร้างอาชีพแก่ชุมชน ปีงบประมาณ 2552	รางวัลชนะเลิศการประกวดโครงการสร้างอาชีพแก่ชุมชนประเภทประชาชน อาชีพนวดกดจุดคลายเส้น
	7 ธันวาคม 2552	การศึกษาดูงานด้านการจัดการศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคคูเมือง จ.กาฬสินธุ์	เกียรติบัตรแสดงความขอบคุณ
	9-12 ธันวาคม 2552	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า การแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาไฟฟ้ากำลังทักษะงานเครื่องปรับอากาศ	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 การประชุมองค์การวิชาชีพ ภาคกลาง จ. สุพรรณบุรี
	12 ธันวาคม 2552	สาขาวิชาเครื่องมือกล การประชุมทางวิชาการองค์การวิชาชีพและการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ภาคกลาง	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 การแข่งขันการเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ (CAD)
	11 – 15 มกราคม 2553	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า การแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาไฟฟ้ากำลังทักษะงานเครื่องปรับอากาศ	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 การประชุมองค์การวิชาชีพระดับประเทศ ครั้งที่ 19 จ. อุบลราชธานี
	12-15 มกราคม 2553	แผนกอิเล็กทรอนิกส์ สิ่งประดิษฐ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ระบบหมุน 2009-2	รางวัลขวัญใจมหาชน ในการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับภาคภาคกลาง จัดโดยอาชีวศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
	12-15 มกราคม 2553	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งประดิษฐ์สื่อไทยเพื่อประกอบคอมพิวเตอร์	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ในการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับภาค ภาคกลาง จัดโดยอาชีวศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
	25-28 กุมภาพันธ์ 2553	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งประดิษฐ์สื่อไทยเพื่อประกอบคอมพิวเตอร์	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับชาติ สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประเภท 4 สิ่งประดิษฐ์ด้าน ห้างสรรพสินค้า เอ็ม ซี ซี มอลล์ บางกะปิ

ลำดับ ที่	วัน-เดือน-ปี	ผลงาน นักศึกษา/ครู	รางวัล
	25 -28 กุมภาพันธ์ 2553	แผนกอิเล็กทรอนิกส์ สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ ระบบหมูน 2009-2	รางวัลชนะเลิศ ระดับชาติสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประเภท 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงาน ห้างสรรพสินค้า เอ็มซีซี มอลล์ บางกะปิ

บทที่ 2

สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องและบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถานศึกษา รวมถึงผลงานตามระบบประกันคุณภาพฯ ดังนั้นวิทยาลัย จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษา โดยแบ่งเป็นด้านๆ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ จัดการศึกษาให้สอดคล้องระบบประกันคุณภาพ

1. ด้านการพัฒนาสถานศึกษาโดยเร่งด่วน ตามคำแนะนำ ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพสถานศึกษาภายนอก โดย สมศ.

- 1.1 ทำรายงาน SAR แยกหน่วยงานสาขาวิชาเพื่อให้เห็นภาพได้ชัดเจน
- 1.2 สร้างทัศนคติครู-บุคลากร ในสถานศึกษา ให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 1.3 จัดทำแบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพฯ บุคลากรทุกคนต้องรับทราบ
- 1.4 พัฒนาสถานศึกษา ให้ best practice ให้เป็นหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม
- 1.5 เพิ่มจำนวน นวัตกรรม โครงการ, องค์กร, สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย ให้ได้ในเกณฑ์มาตรฐานอาชีวศึกษาระดับดี
- 1.6 ปรับปรุงพัฒนาห้องสมุด โดยใช้ระบบสารสนเทศ ช่วยในการบริการ
- 1.7 พัฒนาวิทยาลัยเทคนิคแห่งที่ 2 เพื่อรองรับการเรียนการสอนช่างอุตสาหกรรมทั้งหมด
- 1.8 พัฒนาระบบ IT เพื่อใช้ในการเรียนการสอน
- 1.9 เพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา ให้มีอัตราส่วนผู้เรียนต่อจำนวนคอมพิวเตอร์ 1 คน ต่อ 1 เครื่อง
- 1.10 เพิ่มจำนวนคนและชั่วโมงสอนผู้เชี่ยวชาญ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น และการให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา
- 1.11 จัดระบบ 5 ส. ให้มีผลงานการดำเนินงานที่ชัดเจน
- 1.12 พัฒนาแผนการสอนให้ครบทุกรายวิชา และสามารถถือเป็นแบบอย่างที่สามารถใช้สอนแทนได้
- 1.11 เผยแพร่ผลงานของสถานศึกษาทั้งครู,นักเรียน ออกสู่ระดับประเทศอย่างต่อเนื่อง
- 1.12 รักษาแผนงานด้านบริการวิชาชีพสู่ชุมชน ให้อยู่ในระดับดีมาก

- 1.13 จัดสรรเงินทุนและจัดหาแหล่งเงินทุน เพื่อพัฒนา นวัตกรรม,สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ของครูและนักเรียน
 - 1.14 วิเคราะห์ข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพทุกภาพวิชา และจัดหาข้อสอบที่เป็นมาตรฐาน นำมาใช้ในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ
 - 1.15 พัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ เพื่อการเชื่อมโยง วิทยาลัยเทคนิคแห่งที่ 1 และ วิทยาลัยเทคนิคแห่งที่ 2
2. ด้านคุณภาพของผลผลิต
 - 2.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ ความชำนาญ และมีคุณธรรม จริยธรรม อันดีงาม สามารถ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
 - 2.2 พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงวิชาการ มีทักษะในวิชาชีพ และทักษะชีวิตอัน ส่งผลต่อการประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ
 3. ด้านการพัฒนาการเรียนรู้ในองค์กร
 - 3.1 พัฒนาผู้สอนและบุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในวิชาชีพที่สอนการปฏิบัติหน้าที่ และพัฒนาตนเองให้ทันเทคโนโลยี
 - 3.2 พัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน มีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับ เทคโนโลยีในงานอาชีพ และสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น
 4. ด้านการให้บริการ
 - 4.1 ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากร จัดระบบเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษารวมทั้ง ส่งเสริม ความร่วมมือกับสถานประกอบการ ชุมชน แหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อการ สนับสนุน การจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
 - 4.2 ส่งเสริมให้มีการบริการวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น เพื่อให้ สังคมไทยเป็นสังคมแห่งภูมิปัญญา และมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 5. ด้านการจัดการภายในองค์กร
 - 5.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้และเน้นการมีส่วนร่วม และ ใช้ทรัพยากรด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะของการบริหารงาน

วิทยาลัยได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา พ.ศ. 2551 – 2554 ใช้เป็นแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีวศึกษา โดยการดำเนินงานได้ใช้แผนปฏิบัติการเป็นหลัก เพิ่มเติมโครงการพิเศษตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แก่ไข จุดด้อย ตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ครั้งแรกเมื่อปีการศึกษา 2547 และครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2548 โดยมีมาตรฐาน 7 มาตรฐาน 43 ตัวบ่งชี้สำหรับแผนวิชาช่างอุตสาหกรรมและ 44 ตัวบ่งชี้สำหรับแผนวิชาพาณิชยกรรมครั้งนี้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 หลักฐานและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละหลักฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอน
อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรง
ฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิด
ประโยชน์สูงสุด

ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อ
ต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์

ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อ
การเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน

ตัวบ่งชี้ที่ 22 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก
สถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคี
และระบบปกติ

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการ
พัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 26 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 28 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ตัวบ่งชี้ที่ 31 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม

ที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 34 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพ
ต้องบดำเนินการ

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 35 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 37 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องบดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 39 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวบ่งชี้ที่ 40 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน

หมายเหตุ (ตัวบ่งชี้ที่ 13 แผนกวิชาพัฒนชยการ ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน)

บทที่ 3

การดำเนินงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

วิธีดำเนินการและผลการดำเนินการแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ทั้งด้านความตระหนัก ความพยายามและผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของ ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเอง โดยส่งเสริมให้ศึกษาต่อ จัดอบรม สัมมนา และส่งครูไปร่วมอบรม สัมมนาทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งนำครูไปศึกษาดูงาน ส่งเสริมให้ศึกษาต่อ เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ติดตามการจัดทำแผนการสอนเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ สนับสนุนให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์กำหนดในแต่ละชั้นปี

สัมฤทธิ์ผล

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดของระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ระดับ ปวช. จำนวน 2,416 คน คิดเป็นร้อยละ 91.48
ระดับ ปวส. จำนวน 619 คน คิดเป็นร้อยละ 99.35 มีรายละเอียดดังตารางที่แนบมาพร้อมนี้

ผลการประเมินอยู่ในระดับ (/) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2553

แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2552				
ระดับ	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้เรียนปัจจุบันก่อน พิจารณาตามเกณฑ์	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
			ตามเกณฑ์	ร้อยละ
ปวช. 1	สาขางานยานยนต์	135	101	74.81
	สาขางานเครื่องมือกล	128	110	85.93
	สาขางานเชื่อมโลหะ	86	33	38.37
	สาขางานไฟฟ้า กำลัง	91	75	82.41
	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	117	102	87.17
	สาขางานก่อสร้าง	23	17	73.91
	สาขางานสถาปัตยกรรม	24	24	100.00
	สาขางานการบัญชี	185	180	97.29
	สาขางานการขาย	113	89	78.76
	สาขางานเลขานุการ	74	65	87.83
	สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	147	136	92.51
	รวม	1,123	932	82.99
หมายเหตุ เกณฑ์ที่กำหนด ปวช.1 เกรดเฉลี่ย 2 ภาคเรียนคือ 1.50				
ปวช. 2	สาขางานยานยนต์	103	96	93.20
	สาขางานเครื่องมือกล	93	90	96.77
	สาขางานเชื่อมโลหะ	42	39	92.85
	สาขางานไฟฟ้า กำลัง	86	85	98.83
	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	112	110	98.21
	สาขางานก่อสร้าง	18	18	100.00
	สาขางานสถาปัตยกรรม	12	10	83.33
	สาขางานการบัญชี	123	121	98.37
	สาขางานการขาย	95	90	94.73
	สาขางานเลขานุการ	42	42	100.00
	สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	97	97	100.00
	รวม	823	798	96.96
หมายเหตุ เกณฑ์ที่กำหนด ปวช.2 เกรดเฉลี่ย 4 ภาคเรียนคือ 1.75				

แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2552				
ระดับ	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้เรียนปัจจุบันก่อนพิจารณาตามเกณฑ์	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
			ตามเกณฑ์	ร้อยละ
ปวช. 3	สาขางานยานยนต์	94	93	98.93
	สาขางานเครื่องมือกล	83	79	95.18
	สาขางานเชื่อมโลหะ	42	42	100.00
	สาขางานไฟฟ้ากำลัง	62	60	96.77
	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	92	91	98.91
	สาขางานก่อสร้าง	13	13	100.00
	สาขางานสถาปัตยกรรม	10	9	90.00
	สาขางานการบัญชี	109	109	100.00
	สาขางานการขาย	56	56	100.00
	สาขางานเลขานุการ	48	48	100.00
	สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	86	86	100.00
	รวม	695	686	98.70
	หมายเหตุ เกณฑ์ที่กำหนด ปวช.3 เกรดเฉลี่ย 6 ภาคเรียนคือ 2.00			
รวมทั้งสิ้น		2,641	2,416	91.48

แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2552				
ระดับ	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้เรียนปัจจุบันก่อนพิจารณาตามเกณฑ์	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
			ตามเกณฑ์	ร้อยละ
ปวส. 1	สาขางานเทคนิคยานยนต์	44	43	97.72
	สาขางานเครื่องมือกล	45	45	100.00
	สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ	15	15	100.00
	สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	-	-	-
	สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	26	25	96.15
	สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	17	17	100.00
	สาขางานระบบโทรคมนาคม	19	18	94.73
	สาขางานเทคนิคก่อสร้าง	5	4	80.00
	สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	41	41	100.00
	สาขางานการบัญชี	44	44	100.00
	สาขางานการตลาด	41	41	100.00
	สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ	29	29	100.00
	รวม	326	322	98.77
หมายเหตุ เกณฑ์ที่กำหนด ปวส.1 เกรดเฉลี่ย 2 ภาคเรียนคือ 1.75				
ปวส. 2	สาขางานเทคนิคยานยนต์	30	30	100.00
	สาขางานเครื่องมือกล	38	38	100.00
	สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ	-	-	-
	สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	31	31	100.00
	สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	-	-	-
	สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	20	20	100.00
	สาขางานระบบโทรคมนาคม	21	21	100.00
	สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	39	39	100.00
	สาขางานการบัญชี	40	40	100.00
	สาขางานการตลาด	44	44	100.00
	สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ	30	30	100.00
	รวม	293	293	100.00
หมายเหตุ เกณฑ์ที่กำหนด ปวส.2 เกรดเฉลี่ย 4 ภาคเรียนคือ 2.00				
รวมทั้งสิ้น		619	615	99.35

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

วิธีดำเนินการ

1. วิทยาลัยจัดกิจกรรมสนับสนุน การจัดการเรียนการสอน โดยจัดแผนการเรียนให้เหมาะสมกับผู้เรียนทั้งรายบุคคล และรายกลุ่ม
2. สนับสนุนให้ครูผู้สอนพัฒนาตนเอง เช่น ศึกษาต่อ เข้าโครงการอบรม ศึกษาดูงาน อย่างสม่ำเสมอ และส่งเสริมให้ผู้สอนจัดกิจกรรมเสริมทักษะตามความเหมาะสม และตามศักยภาพของผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน

ระดับ ปวช.

แบบบันทึกข้อมูล การผ่านเกณฑ์การประเมินเทียบโอน							
สาขาวิชา/สาขางาน	ผู้เรียนเทียบโอน		รวมจำนวนผู้เทียบโอน	ผู้ผ่านเกณฑ์การเทียบโอน		รวมจำนวนผู้ผ่านเกณฑ์	ร้อยละของผู้ผ่านเกณฑ์
	1/52	2/52		1/52	2/52		
สาขางานยานยนต์	3	1	4	0	1	1	25.00
สาขางานเครื่องมือกล	1	-	1	1	-	1	100.00
สาขางานเชื่อมโลหะ	1	-	1	1	-	1	100.00
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	-	3	3	-	1	1	33.33
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	1	1	2	1	1	2	100.00
สาขางานก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-
เครื่องเรือนฯ	3	-	3	3	-	3	100.00
สาขางานการบัญชี	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานการขาย	8	1	9	2	1	3	33.33
สาขางานเลขานุการ	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	5	5	-	3	3	60.00
รวม	17	11	28	8	7	15	53.57
รวมทั้งสิ้น			28			15	53.57

สรุป สัมฤทธิ์ผลการเทียบโอนผลการเรียนรู้ นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน 28 คน ผ่านเกณฑ์การเทียบโอน จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 53.57 อยู่ในระดับ **ปรับปรุง**

ระดับ ปวส.

แบบบันทึกข้อมูล การผ่านเกณฑ์การประเมินเทียบโอน							
สาขาวิชา/สาขางาน	ผู้เรียนเทียบโอน		รวมจำนวนผู้เทียบโอน	ผู้ผ่านเกณฑ์การเทียบโอน		รวมจำนวนผู้ผ่านเกณฑ์	ร้อยละของผู้ผ่านเกณฑ์
	1/52	2/52		1/52	2/52		
สาขางานเทคนิคยานยนต์	1	1	2	1	1	2	100.00
สาขางานเครื่องมือกล	5	9	14	3	9	12	85.71
สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ	1	4	5	1	4	5	100.00
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	16	12	28	8	11	19	67.85
สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	7	6	13	7	5	12	92.30
สาขางานระบบโทรคมนาคม	-	4	4	-	3	3	75.00
สาขางานเทคนิคก่อสร้าง	-	9	9	-	9	9	100.00
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	4	4	-	4	4	100.00
สาขางานการบัญชี	1	-	1	1	-	1	100.00
สาขางานการตลาด	15	18	33	4	17	21	63.63
สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ	-	-	-	-	-	-	0.00
การจัดการฯ	-	9	9	-	8	8	88.88
รวม	46	76	122	25	71	96	78.68
รวมทั้งสิ้น			122			96	78.68

สรุป สัมฤทธิ์ผลการเทียบโอนผลการเรียนรู้ นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน 122 คน ผ่านเกณฑ์การเทียบโอน จำนวน 96 คน คิดเป็นร้อยละ 78.68 อยู่ในระดับ ดี

หมายเหตุ

1. ข้อมูลจากงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผล งานหลักสูตร
3. เกณฑ์ผ่านการประเมินที่ คะแนนเฉลี่ย 2.00

ระดับ ปวช.

แบบบันทึกข้อมูลรายวิชาที่ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การเทียบโอน							
สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนรายวิชา ที่ขอเทียบโอน		รวม จำนวน รายวิชา	จำนวนรายวิชา ที่ผ่านเกณฑ์ การเทียบโอน		รวมจำนวน รายวิชาผ่าน เกณฑ์	ร้อยละของ รายวิชาที่ผ่าน เกณฑ์
	1/52	2/52		1/52	2/52		
สาขางานยานยนต์	1	-	1	1	-	1	100.00
สาขางานเครื่องมือกล	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานเชื่อมโลหะ	8	-	8	8	-	8	100.00
สาขางานไฟฟ้า กำลัง	-	29	29	-	22	22	75.86
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานสถาปัตยกรรม	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานการบัญชี	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานการขาย	24	8	32	11	6	17	53.12
สาขางานเลขานุการ	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	53	53	-	32	32	60.37
รวม	33	90	123	20	60	80	65.04
รวมทั้งสิ้น			123			80	65.04

สรุป สัมฤทธิ์ผลการเทียบโอนผลการเรียนรู้ นักเรียน ระดับ ปวช. ยื่นคำร้องขอเทียบโอน จำนวน 123 รายวิชา ผ่านเกณฑ์การเทียบโอน จำนวน 80 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 65.04 อยู่ในระดับ พอใช้

ระดับ ปวส.

แบบบันทึกข้อมูลรายวิชาที่ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การเทียบโอน							
สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้ยื่น คำร้อง ขอเทียบโอน		รวมจำนวน รายวิชาที่ ยื่นคำร้อง	จำนวนรายวิชา ที่ผ่านเกณฑ์ การเทียบโอน		รวมจำนวน รายวิชาที่ผ่าน เกณฑ์	ร้อยละของ รายวิชาผ่าน เกณฑ์
	1/52	2/52		1/52	2/52		
สาขางานเทคนิคยานยนต์	6	8	14	5	7	12	85.71
สาขางานเครื่องมือกล	16	98	114	16	90	106	92.98
สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ	4	37	41	4	36	40	97.56
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	88	100	188	85	97	182	96.80
สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	27	27	54	25	23	48	88.88
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	-	44	44	-	36	36	81.81
สาขางานเทคนิคก่อสร้าง	-	104	104	-	94	94	90.38
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	36	36	-	32	32	88.88
สาขางานการบัญชี	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานการตลาด	44	180	224	-	156	156	69.64
สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ	-	-	-	-	-	-	-
การจัดการทรัพยากรฯ	-	89	89	-	80	80	89.88
รวม	185	723	908	179	651	786	86.56
รวมทั้งสิ้น			908			786	86.56

สรุป สัมฤทธิ์ผลการเทียบโอนผลการเรียนรู้ นักเรียน ระดับ ปวส. ยื่นคำร้องขอเทียบโอน จำนวน 908 รายวิชา ผ่านเกณฑ์การเทียบโอน จำนวน 786 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 86.56 อยู่ในระดับ ดี

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 3 = ดี มากกว่าร้อยละ 74

ระดับ 2 = พอใช้ ร้อยละ 60 - 74

ระดับ 1 = ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 60

หมายเหตุ

- ข้อมูลจากงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผล งานหลักสูตร
- เกณฑ์ผ่านการประเมินที่ คะแนนเฉลี่ย 2.00

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยสนับสนุนให้ผู้เรียนทำสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ โครงการงานวิทยาศาสตร์ โครงการวิชาชีพ จัดการแข่งขันโครงการในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ และแสดงผลงานโครงการทางวิชาชีพ (แก้ไขได้)

ผลการดำเนินการ

ผู้เรียนสามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้ในการแก้ไขปัญหามาอย่างเป็นระบบ โดยมีผลงานโครงการงานวิทยาศาสตร์ วิชาโครงการและโครงการวิชาชีพมีผลการเรียนคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ผ่านเกณฑ์และมีผลการดำเนินการดังนี้

สัมฤทธิ์ผล

ผู้เรียนแต่ละชั้นปี ผ่านการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในวิชาชีพ เฉลี่ยร้อยละ 83.91 อยู่ในเกณฑ์ ดี

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียน	ผู้เรียนที่จัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ		หมายเหตุ
		จำนวนคน	ร้อยละ	
ปวช.	2,639	2171	82.26	
ปวส.	619	563	90.95	
รวม ปวช. ปวส.	3,258	2,734	83.91	

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยการจัดการเรียนการสอน จึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียน ฟัง พูด อ่าน เขียนและสื่อสารในงานอาชีพได้จริง โครงการส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าภาษาอังกฤษด้วยตนเอง จัดหาวัสดุสารสนเทศมาให้บริการในศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

ผลการดำเนินงาน

ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ดังนี้

ระดับปวช.

สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับ	จำนวนนักศึกษา		ระดับคะแนน 2 ชั้นไป/งาน		เฉลี่ยร้อยละ	เกณฑ์การตัดสิน
		ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ		
สาขางานยานยนต์	ปวช.	109	110	84	58	64.84	พอใช้
สาขางานเครื่องมือกล	ปวช.	20	123	4	52	33.16	ปรับปรุง
สาขางานเชื่อมโลหะ	ปวช.	36	66	31	13	43.13	ปรับปรุง
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	ปวช.	89	89	76	32	60.67	พอใช้
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	ปวช.	117	114	86	61	63.63	พอใช้
สาขางานก่อสร้าง	ปวช.	19	17	11	10	58.33	ปรับปรุง
สาขางานสถาปัตยกรรม	ปวช.	31	29	20	4	40.00	ปรับปรุง
สาขางานการบัญชี	ปวช.	188	192	169	133	80.26	ดี
สาขางานการขาย	ปวช.	103	103	88	71	77.18	ดี
สาขางานเลขานุการ	ปวช.	72	73	57	32	61.37	พอใช้
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ปวช.	132	150	114	86	70.92	พอใช้
รวม		916	1066	740	552	65.18	พอใช้

สรุป นักศึกษาระดับ ปวช.มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ จำนวน 1982 คน และ สอบผ่านเกณฑ์การใช้ภาษา ระดับคะแนน 2 ชั้นไป จำนวน 1292 คน คิดเป็นผ่านเกณฑ์ร้อยละ 65.18 อยู่ในระดับ **พอใช้**

ระดับปวส.

สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับ ปวส.1	จำนวนนักศึกษา		ระดับคะแนน 2 ชั้นไป/งาน		เฉลี่ย ร้อยละ	เกณฑ์ การตัดสิน
		ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ		
สาขางานเทคนิคยานยนต์	ปวส.	45	45	45	28	81.11	พอใช้
สาขางานเครื่องมือกล	ปวส.	45	46	45	11	61.53	ปรับปรุง
สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ	ปวส.	15	15	15	10	83.33	ปรับปรุง
สาขางานเครื่องทำความเย็นและ ปรับอากาศ	ปวส.	26	26	25	23	92.30	พอใช้
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	ปวส.	37	37	34	24	78.33	พอใช้
สาขางานเทคนิคก่อสร้าง	ปวส.	5	5	5	3	80	ปรับปรุง
สาขางานการบัญชี	ปวส.	45	45	45	45	100	ดี
สาขางานการขาย/ตลาด	ปวส.	43	43	38	43	94.18	ดี
สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ	ปวส.	29	29	28	26	93.10	พอใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.	33	43	17	30	61.84	
รวม		323	334	297	243	82.19	พอใช้

สรุป นักศึกษาระดับ ปวส. มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ จำนวน 657 คน และ สอบผ่านเกณฑ์การใช้ภาษา ระดับคะแนน 2 ชั้นไป จำนวน 540 คน คิดเป็นผ่านเกณฑ์ร้อยละ 82.19 อยู่ในระดับ ดี

สัมฤทธิ์ผล

ผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ รวมทั้งระดับปวช.และปวส. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด 2639 คน ผ่านเกณฑ์ 1832 คน คิดเป็นร้อยละ 69.42 อยู่ในเกณฑ์ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มาให้ผู้เรียนใช้บริการอินเทอร์เน็ตและใช้ในการเรียนวิชาชีพให้เพียงพอ และดำเนินการเช่าอินเทอร์เน็ต และจัดหาเครื่องปรับอากาศในห้องอินเทอร์เน็ต ช่างครูพิเศษและบุคลากรดูแลแล

ผลการดำเนินงาน

ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองและสามารถใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม มีผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ ดังนี้

แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการใช้ความรู้และเทคโนโลยี ระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2552				
ระดับ	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนนักศึกษา	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
			ตามเกณฑ์	ร้อยละ
	สาขางานยานยนต์			
	ปวช.1	135	-	-
	ปวช.2	103	86	83.50
	ปวช.3	94	93	98.94
	สาขางานเครื่องมือกล			
	ปวช.1	128	70	54.69
	ปวช.2	93	63	67.74
	ปวช.3	83	83	100
	สาขางานเชื่อมโลหะ			
	ปวช.1	86	-	-
	ปวช.2	42	20	47.62
	ปวช.3	42	40	95.24
	สาขางานไฟฟ้า กำลัง			
	ปวช.1	91	-	-
	ปวช.2	86	39	45.35
	ปวช.3	62	42	64.52
	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์			
	ปวช.1	117	76	64.96
	ปวช.2	112	90	80.36
	ปวช.3	92	82	89.13

แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการใช้ความรู้และเทคโนโลยี ระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2552				
ระดับ	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนนักศึกษา	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
			ตามเกณฑ์	ร้อยละ
	สาขางานก่อสร้าง			
	ปวช.1	23	-	-
	ปวช.2	18	18	100
	ปวช.3	13	13	100
	สาขางานสถาปัตยกรรม			
	ปวช.1	24	-	-
	ปวช.2	12	12	100
	ปวช.3	10	10	100
	สาขางานการบัญชี			
	ปวช.1	185	179	96.76
	ปวช.2	123	123	100
	ปวช.3	149	149	100
	การชาย			
	ปวช.1	113	-	-
	ปวช.2	95	88	92.63
	ปวช.3	56	45	80.36
	สาขางานเลขานุการ			
	ปวช.1	74	-	-
	ปวช.2	42	42	100
	ปวช.3	48	48	100
	สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
	ปวช.1	147	147	64.86
	ปวช.2	97	58	59.79
	ปวช.3	86	73	84.88
<p>หมายเหตุ ตามเกณฑ์ = เกรดตั้งแต่ 2.00 – 4.00</p> <p>รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์และ โปรแกรมสำเร็จรูป</p>				

แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการใช้ความรู้และเทคโนโลยี ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2552				
ระดับ	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนนักศึกษา	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
			ตามเกณฑ์	ร้อยละ
	สาขางานเทคนิคยานยนต์			
	ปวส.1	44	-	-
	ปวส.2	30	20	66.67
	สาขางานเครื่องมือกล			
	ปวส.1	45	42	93.33
	ปวส.2	38	29	76.32
	สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ			
	ปวส.1	15	4	26.67
	ปวส.2	-	-	-
	สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			
	ปวส.1 สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	-	-	-
	ปวส.1 สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	26	22	84.62
	ปวส.2 สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	31	25	80.65
	ปวส.2 สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	-	-	-
	สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			
	ปวส.1 สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	17	-	-
	ปวส.1 สาขางานระบบโทรคมนาคม	19	-	-
	ปวส.2 สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	20	16	80.00
	ปวส.2 สาขางานระบบโทรคมนาคม	21	21	100
	สาขางานเทคนิคก่อสร้าง			
	ปวส.1	5	4	80.00
	ปวส.2	-	-	-
	สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	ปวส.1	41	41	100
	ปวส.2	39	39	100
	สาขางานการบัญชี			
	ปวส.1	44	44	100
	ปวส.2	40	40	100
	สาขางานการตลาด			
	ปวส.1	41	41	100

แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการใช้ความรู้และเทคโนโลยี ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2552				
ระดับ	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนนักศึกษา	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
			ตามเกณฑ์	ร้อยละ
	ปวส.2	44	44	100
	สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ			
	ปวส.1	29	29	100
	ปวส.2	30	30	100
หมายเหตุ ตามเกณฑ์ = เกรดตั้งแต่ 2.00 – 4.00 รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์และ โปรแกรมสำเร็จรูป				

สัมฤทธิ์ผล

การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสำรวจพบว่า ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถ ใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม มีผลสัมฤทธิ์การเรียนวิชาคอมพิวเตอร์

ระดับ ปวช. ผ่านเกณฑ์ เฉลี่ยร้อยละ 83.51 ซึ่งอยู่ในระดับ ดี

ระดับ ปวส. ผ่านเกณฑ์ เฉลี่ยร้อยละ 87.55 ซึ่งอยู่ในระดับ ดี

ผู้เรียนที่มีความสามารถ ใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม รวมปวช.และปวส คิดเป็นร้อยละ 85.53 เกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

วิธีดำเนินการ

สถานศึกษาได้มอบหมายให้ฝ่ายกิจการนักศึกษา โดยหัวหน้างานกิจกรรม ประชุมและชี้แจงวัตถุประสงค์ของกิจกรรมองค์การวิชาชีพ กิจกรรมชมรม กิจกรรมชมรม ให้กับครู-อาจารย์ และนักศึกษา ฝ่ายวิชาการ ประชุมกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผล ในเรื่อง จิตพิสัย (คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์) ตามข้อกำหนดของคุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ และให้มีการสอดแทรกในแต่ละครั้งที่มีการจัดการเรียนการสอน(แก้ไขได้)

ผลการดำเนินงาน

ผู้เรียนในแต่ละสาขางานเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามข้อกำหนดของคุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการและเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีงาม ตามเกณฑ์ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ ดังแสดงในตาราง

ตารางที่ 1 แสดงการจำแนกผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ตามระดับชั้นปี/สาขางาน ของวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร ประจำปีการศึกษา 2552 ระดับ ปวช.

สาขางาน	ระดับ ชั้นปวช.	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการประเมิน ปีการศึกษา 2552				เฉลี่ยรวม ร้อยละ	หมายเหตุ
			จิตพิสัย	ร้อยละ	กิจกรรม	ร้อยละ		
สาขางานยานยนต์	รวม	332	326	98.19	211	63.55	80.87	
สาขางานเครื่องมือกล	รวม	304	274	90.13	216	71.05	80.59	
สาขางานเชื่อมโลหะ	รวม	170	124	72.94	89	52.35	62.64	
สาขางานไฟฟ้า กำลัง	รวม	239	223	100	202	84.51	92.25	
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	รวม	321	301	93.76	198	61.68	77.72	
สาขางานก่อสร้าง	รวม	48	38	79.16	31	64.58	71.87	
สาขางานสถาปัตยกรรม	รวม	48	41	85.41	19	39.58	62.49	
สาขางานการบัญชี	รวม	417	411	98.56	380	91.12	94.84	
สาขางานการขาย	รวม	264	259	98.10	214	81.06	89.58	
สาขางานเลขานุการ	รวม	162	159	98.14	149	91.97	95.05	
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	รวม	330	318	96.36	297	90	93.18	
รวม ปวช.		2,635	2,474	93.88	2,006	76.12	85	

ตารางที่ 2 แสดงการจำแนกผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ฝังงานในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ตามระดับชั้นปี/สาขางาน ของวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร ประจำปีการศึกษา 2552 ระดับ ปวส.

สาขางาน	ระดับ ชั้นปวส.	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการประเมิน ปีการศึกษา 2552				เฉลี่ยรวม ร้อยละ	หมายเหตุ
			จิตพิสัย	ร้อยละ	กิจกรรม	ร้อยละ		
สาขางานเทคนิคยานยนต์	รวม	74	73	98.64	34	45.94	72.29	
สาขางานเครื่องมือกล	รวม	83	83	100	69	83.13	91.56	
สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ	รวม	15	15	100	1	6.66	53.33	
สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	รวม	57	56	98.24	43	75.43	86.83	
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	รวม	77	76	98.70	70	90.90	94.80	
สาขางานเทคนิคก่อสร้าง	รวม	4	4	100	3	75	87.50	
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	รวม	80	80	100	80	100	100	
สาขางานการบัญชี	รวม	84	84	100	84	100	100	
สาขางานการตลาด	รวม	85	85	100	85	100	100	
สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ	รวม	59	59	100	58	98.30	99.15	
รวม ปวส.		618	615	99.51	527	85.27	92.39	

		จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการประเมิน ปีการศึกษา 2552				เฉลี่ยรวม ร้อยละ	หมายเหตุ
			จิตพิสัย	ร้อยละ	กิจกรรม	ร้อยละ		
ระดับชั้นปวช.	รวม	2,635	2,474	93.88	2,006	76.12	85	
ระดับชั้นปวส.	รวม	618	615	99.51	527	85.27	92.39	
รวม		3253	3089	94.96	2533	77.87	88.70	

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 85 ของผู้เรียนในระดับ ปวช. ผ่านเกณฑ์การประเมินคะแนนจิตพิสัยในแต่ละสาขาวิชา และผลการประเมินกิจกรรม อยู่ในเกณฑ์ ดี

ร้อยละ 92.39 ของผู้เรียนในระดับ ปวส. ผ่านเกณฑ์การประเมินคะแนนจิตพิสัยในแต่ละสาขาวิชา และผลการประเมินกิจกรรม อยู่ในเกณฑ์ ดี

ร้อยละ 88.70 ของผู้เรียนทั้งหมด ผ่านเกณฑ์การประเมินคะแนนจิตพิสัยในแต่ละสาขาวิชา และผลการประเมินกิจกรรม อยู่ในเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

วิธีการดำเนินงาน

วิทยาลัยได้พัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนการสอน จัดหาอุปกรณ์การสอน สื่อการสอน เพิ่มเติม ส่งเสริมให้ครูจัดทำสื่อการสอน นวัตกรรม ซึ่งส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ผลการดำเนินการ

ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษา เมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้า ดังนี้

ระดับ ปวช.3

ประเภทวิชา	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	ผู้สำเร็จการศึกษา		ผู้ไม่จบการศึกษา	
			จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อุตสาหกรรม	สาขางานยานยนต์	164	58	35.36	106	64.63
	สาขางานเครื่องมือกล	144	57	39.58	87	60.41
	สาขางานเชื่อมโลหะ	99	27	27.27	72	72.72
	สาขางานไฟฟ้ากำลัง	125	56	44.80	69	55.20
	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	168	75	44.64	93	55.35
	สาขางานก่อสร้าง	33	7	21.21	26	78.78
	สาขางานสถาปัตยกรรม	26	8	30.71	18	69.23
	รวม	759	288	37.94	471	62.05
พาณิชยกรรม	สาขางานการบัญชี	161	84	52.17	77	47.82
	สาขางานการขาย	115	45	39.13	70	60.86
	สาขางานการเลขานุการ	72	45	62.50	27	37.50
	สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	114	71	62.28	43	37.71
	รวม	462	245	53.03	217	46.96
รวมทั้งหมด		1,221	533	43.65	688	56.34

สัมฤทธิ์ผล

ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษาระดับปวช. จำนวน 533 คน คิดเป็นร้อยละ 43.65 (ณ วันที่ 31 มีนาคม 2553)

ผลการประเมินอยู่ในระดับ () ดี () พอใช้ (/) ปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

วิธีการดำเนินงาน

วิทยาลัยได้พัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนการสอน จัดหาอุปกรณ์การสอน สื่อการสอน เพิ่มเติม ส่งเสริมให้ครูจัดทำสื่อการสอน นวัตกรรม จัดระบบการตรวจสอบการจัดการเรียนการสอน การติดตามนักเรียนขาดเรียน จัดให้มีการประเมินผลตามสภาพจริง จัดให้รายงานผลเป็นระยะๆ ซึ่งส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ผลการดำเนินการ

ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษา เมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้า ดังนี้

ระดับ ปวส.2

ประเภทวิชา	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	ผู้สำเร็จการศึกษา		ผู้ไม่จบการศึกษา	
			จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อุตสาหกรรม	สาขางานเทคนิคยานยนต์	32	16	50	16	50
	สาขางานเครื่องมือกล	41	35	85.36	6	14.63
	สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ	-	-	-	-	-
	สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	33	25	75.75	8	24.24
	สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	-	-	-	-	-
	สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	24	19	79.16	5	20.83
	สาขางานระบบโทรคมนาคม	23	21	91.30	2	8.69
	เทคโนโลยีสารสนเทศฯ	42	30	71.42	12	28.57
		195	146	74.87	49	25.12
พาณิชยกรรม	การตลาด	50	43	86	7	14
	การบัญชี	46	31	67.39	15	32.60
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	32	25	78.12	7	21.87
		128	99	77.34	29	22.65
	รวม	323	245	75.85	58	17.95

สัมฤทธิ์ผล

ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน 245 คน คิดเป็นร้อยละ 75.85 (ณ วันที่ 31 มีนาคม 2553)

ผลการประเมินอยู่ในระดับ (/) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

จัดการสอบมาตรฐานวิชาชีพทั้งภาค ทฤษฎี และปฏิบัติ โดยใช้ข้อสอบของสำนักมาตรฐานการ
อาชีวศึกษา และข้อสอบของอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร โดยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก จัดทำข้อสอบ
คณะกรรมการดำเนินการสอบ และประมวลผล เสนอผลการสอบต่อวิทยาลัยฯ และประกาศ
ผลการสอบ

ผลการดำเนินงาน

ผลจากการดำเนินการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ ตามเกณฑ์การสอบของทุก
สาขาวิชา เพื่อวัดความรู้และทักษะการปฏิบัติงาน นำมาประมวลผลการสอบได้ผลดังนี้

ระดับ ปวช.

แบบบันทึกผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ					
ประเภทวิชา	สาขาวิชา/สาขางาน	ชั้น	จำนวน		ร้อยละของผู้ผ่าน การประเมิน
			ผู้จบการศึกษา	ผ่านมาตรฐาน	
ช่างอุตสาหกรรม	สาขางานยานยนต์	ปวช.3	58	50	86.20
	สาขางานเครื่องมือกล		57	43	75.43
	สาขางานเชื่อมโลหะ		27	14	51.85
	สาขางานไฟฟ้า กำลัง		56	46	82.14
	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์		75	46	61.33
	สาขางานก่อสร้าง		7	6	85.71
	สาขางานสถาปัตยกรรม		8	8	100.00
พาณิชยกรรม	สาขางานการบัญชี	ปวช.3	84	83	98.80
	สาขางานการขาย		45	44	97.77
	สาขางานเลขานุการ		45	44	97.77
	สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ		71	67	94.36
	รวม		533	451	84.61

- หมายเหตุ**
1. จำนวนผู้จบการศึกษา ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 53
 2. จำนวนผู้ผ่านมาตรฐาน นับเฉพาะผู้จบการศึกษาเท่านั้น ไม่รวมนักศึกษาตกค้าง
 3. ผ่านเกณฑ์ = ผลการประเมินผ่าน ที่คะแนน 50% ของคะแนนเต็มภาคทฤษฎี และปฏิบัติ

สัมฤทธิ์ผล

ผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในระดับ ปวช. คิดเป็นร้อยละ **84.61** โดยเฉลี่ย อยู่ในเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่ผ่านการประเมิน
มาตรฐานวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

จัดการสอบมาตรฐานวิชาชีพทั้งภาค ทฤษฎี และปฏิบัติ โดยใช้ข้อสอบของสำนักมาตรฐานการ
อาชีวศึกษา และข้อสอบของอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร โดยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก จัดทำข้อสอบ
คณะกรรมการดำเนินการสอบ และประมวลผล เสนอผลการสอบต่อวิทยาลัยฯ และประกาศ
ผลการสอบ

ผลการดำเนินงาน

ผลจากการดำเนินการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ ตามเกณฑ์การสอบของทุก
สาขาวิชา เพื่อวัดความรู้และทักษะการปฏิบัติงาน นำมาประมวลผลการสอบได้ผลดังนี้

ระดับ ปวส.

แบบบันทึกผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูง					
ประเภทวิชา	สาขาวิชา/สาขางาน	ชั้น	จำนวน		ร้อยละของผู้ผ่าน การประเมิน
			ผู้จบการศึกษา	ผ่านมาตรฐาน	
ช่างอุตสาหกรรม	สาขางานเทคนิคยานยนต์	ปวส.2	20	12	60.00
	สาขางานเครื่องมือกล		34	29	85.29
	สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ		-	-	-
	สาขางานติดตั้งไฟฟ้า		25	21	84.00
	สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ		-	-	-
	สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์		19	11	57.89
	สาขางานระบบโทรคมนาคม		21	17	80.95
เทคโนโลยีสารสนเทศฯ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.2	30	10	33.33
บริหารธุรกิจ	สาขางานการบัญชี	ปวส.2	31	31	100.00
	สาขางานการตลาด		47	47	100.00
	สาขางานการพัฒนาเว็บเพจ		25	18	72.00
รวม			232	196	84.48

- หมายเหตุ
1. จำนวนผู้จบการศึกษา ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 53
 2. จำนวนผู้ผ่านมาตรฐาน นับเฉพาะผู้จบการศึกษาเท่านั้น ไม่รวมนักศึกษาตกค้าง
 3. ผ่านเกณฑ์ = ผลการประเมินผ่าน ที่คะแนน 50% ของคะแนนเต็มภาคทฤษฎี และปฏิบัติ

สัมฤทธิ์ผล

ผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในระดับ ปวส. คิดเป็นร้อยละ **84.48** โดยเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และ
ศึกษาต่อภายใน 1 ปี

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้ดำเนินการเก็บข้อมูลจากในหลายๆด้าน ทั้งจากอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา
สถานประกอบการ การจัดส่งทางไปรษณียบัตรและการติดตามจากสถานประกอบการโดยตรง

ผลการดำเนินงาน

ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2551 ที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ
และศึกษาต่อภายใน 1 ปี มีผลดังนี้

ระดับปวช.

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนคน						ร้อยละ					
	จำนวนผู้จบการศึกษา	ได้งานทำ	ประกอบอาชีพอิสระ	ศึกษาต่อ	ไม่สามารถติดต่อได้	รวม	ได้งานทำ	ประกอบอาชีพอิสระ	รวมร้อยละผู้ได้งานทำ	ศึกษาต่อ	ไม่สามารถติดต่อได้	รวม
สาขางานยานยนต์	91	23	8	54	6	91	25.27	8.79	34.07	59.34	6.59	100.00
สาขางานเครื่องมือกล	82	22	6	49	5	82	26.83	7.32	34.15	59.76	6.10	100.00
สาขางานเชื่อมโลหะ	20	-	-	16	4	20	-	-	-	80.00	20.00	100.00
สาขางานไฟฟ้า กำลัง	73	16	4	48	5	73	21.92	5.48	27.40	65.75	6.85	100.00
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	66	7	3	48	8	66	10.61	4.55	15.15	72.73	12.1	100.00
สาขางานก่อสร้าง	15	-	-	15	-	15	-	-	-	100.0	-	100.00
เครื่องเรือนและตกแต่ง	24	24	-	-	-	24	100.00	-	100	-	-	100.00
สาขางานสถาปัตยกรรม	13	-	-	10	3	13	-	-	-	76.92	23.08	100.00
ต่อเรือ	1	-	-	1	-	1	-	-	-	100.0	-	100.00
สาขางานการบัญชี	110	10	2	84	14	110	9.09	1.82	10.91	76.36	12.73	100.00
สาขางานการขาย	68	9	3	47	9	68	13.24	4.41	17.65	69.12	13.24	100.00
สาขางานเลขานุการ	49	10	1	30	8	49	20.41	2.04	22.45	61.22	16.33	100.00
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	68	18	1	44	5	68	26.47	1.47	27.94	64.71	7.35	100.00
รวม	680	139	28	446	67	680	15.00	2.64	22.29	68.15	9.57	100.00

สรุป : ผู้ได้งานทำคิดเป็นร้อยละ 22.29

**ร้อยละรวมผู้ที่ได้งานทำรวมกับศึกษาต่อ
ระดับชั้น ปวช.**

สาขาวิชา/สาขางาน	รวมร้อยละผู้ที่ได้งานทำ	ศึกษาต่อ	รวมร้อยละผู้ที่ได้งานทำ + ศึกษาต่อ
สาขางานยานยนต์	34.07	59.34	93.41
สาขางานเครื่องมือกล	34.15	59.76	93.91
สาขางานเชื่อมโลหะ	-	80.00	80.0
สาขางานไฟฟ้า กำลัง	27.40	65.75	93.15
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	15.15	72.73	87.88
สาขางานก่อสร้าง	-	100.0	100.00
เครื่องเรือนและตกแต่ง	100	-	100.00
สาขางานสถาปัตยกรรม	-	76.92	76.92
ต่อเรือ	-	100.0	100.00
สาขางานการบัญชี	10.91	76.36	87.27
สาขางานการขาย	17.65	69.12	86.77
สาขางานเลขานุการ	22.45	61.22	83.67
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27.94	64.71	92.65
เฉลี่ยร้อยละ	22.29	68.15	90.43

ระดับปวส.

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนคน						ร้อยละ					
	จำนวนผู้จบการศึกษา	ผู้ได้งานทำ	ประกอบอาชีพอิสระ	ศึกษาต่อ	ไม่สามารถติดต่อได้	รวม	ผู้ได้งานทำ	ประกอบอาชีพอิสระ	รวมร้อยละผู้ได้งานทำ	ศึกษาต่อ	ไม่สามารถติดต่อได้	รวมร้อยละผู้ได้งานทำและศึกษาต่อ
สาขางานเทคนิคยานยนต์	37	25	2	6	4	37	67.57	5.41	72.97	16.22	10.81	89.19
สาขางานเครื่องมือกล	31	18	2	8	3	31	58.06	6.45	64.52	25.81	9.67	90.33
สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ	18	9	-	7	2	18	50.0	-	50.00	38.89	11.11	88.89
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	14	8	-	2	4	14	57.14	-	57.14	14.29	28.57	71.43
สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	13	8	1	2	2	13	61.54	7.69	69.23	15.38	15.38	84.61
สาขางานระบบโทรคมนาคม	19	7	-	6	6	19	36.84	-	36.84	31.58	31.58	68.42
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	12	7	1	2	2	12	58.33	8.33	66.67	16.67	16.67	83.34
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	13	8	-	2	3	13	61.54	-	61.54	15.38	23.08	76.92
สาขางานการตลาด	15	6	-	4	5	15	40	-	40	26.67	33.33	66.67
รวม	172	96	6	39	31	172	54.56	3.09	57.66	22.32	20.02	81.97

สรุป: ผู้ได้งาน ร้อยละของ 57.66

ผู้ศึกษาต่อ ร้อยละ 22.32

ผู้ไม่สามารถติดต่อได้ ร้อยละ 20.02

รวมผู้ได้งานทำและศึกษาต่อจำนวน 141 คน คิดเป็นร้อยละ 81.97

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี รวม ปวช.และปวส. ร้อยละ 86.2 เกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของสถานประกอบการที่นักศึกษาที่จบในปีการศึกษา 2551 ได้เข้าทำงานในหลาย ๆ ทางเช่น จากการไปนิเทศ นักศึกษา ปัจจุบัน ติดต่อโดยที่ปรึกษา และนำข้อมูลมา ประเมินสรุป

ผลการดำเนินงาน

ผลการติดตามและประเมินผลความพึงพอใจจากสถานประกอบการ เป็นดังนี้

สรุปความพึงพอใจของสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2551
ที่มีต่อการทำงานของผู้จบการศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	
1. ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพ						
1. มีความรู้ ในสาขาวิชาชีพเป็นอย่างดี	31	30	38			4.59
2. สามารถใช้วิชาความรู้ในการทำงานได้	22	25	52			4.13
3. ความสามารถในการเรียนรู้งานในหน้าที่	32	16	51			4.42
4. ความสามารถในการเข้าใจงานที่ได้รับมอบหมาย	16	30	53			3.95
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		32	44			4.25
6. มีความรู้ความสามารถด้านภาษา	15	27	57			3.88
7. มีความรู้ความเข้าใจระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	29	22	48			4.39
รวม	145	182	343			4.23
2. ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน						
1. ทักษะในการวางแผนและการทำงานอย่างเป็นระบบ	35	35	29			4.78
2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านวิชาชีพ วิชาการไปสู่การปฏิบัติ	38	33	28			4.86
3. ทักษะในการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา	30	24	45			4.45
4. ทักษะในการติดต่อสื่อสารประสานงาน	34	34	31			4.72
5. ทำงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด	40	19	40			4.81
6. ความถูกต้องของผลงานที่ทำ	39	21	39			4.78
7. การพัฒนางานอยู่เสมอ	31	38	30			4.64
รวม	247	204	242			4.72
3. ด้านบุคลิกภาพ						
1. ความเชื่อมั่นในตนเอง	29	25	45			4.42
2. การทำงานร่วมกับผู้อื่น	25	25	49			4.26
3. การทำงานเป็นทีม	18	35	46			4.08
4. ความมีมนุษยสัมพันธ์	26	25	48			4.3
5. มีภาวะผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก	18	24	48			3.95
6. ความมีน้ำใจและอุทิศเวลาเพื่องาน	28	21	50			4.27
7. ความสามารถในการควบคุมอารมณ์และทัศนคติ เชิงบวก	18	25	56			3.98

รวม	162	180	342			4.18
4. ด้านคุณธรรมจริยธรรม						
1. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	38	34	27			4.89
2. ปฏิบัติตามระเบียบวินัยและข้อบังคับของหน่วยงาน	36	31	32			4.76
3. ความซื่อสัตย์สุจริต	36	23	40			4.69
4. การตรงต่อเวลา	28	30	41			4.42
5. ความมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น	25	36	38			4.38
6. ความขยันและรับผิดชอบในการทำงาน	28	33	38			4.45
7. ความอ่อนน้อมถ่อมตน/มีสัมมาคารวะ	32	25	42			4.54
รวม	223	212	258			4.59

1. ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพ 4.23
2. ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน 4.72
3. ด้านบุคลิกภาพ 4.18
4. ด้านคุณธรรมจริยธรรม 4.59
- สัมฤทธิผล** สรุปทั้ง 4 ด้าน ระดับความพึงพอใจอยู่ที่ระดับ **4.43**

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้พัฒนาหลักสูตรแบบฐานสมรรถนะซึ่งเน้นการปฏิบัติงานจริงในทุกสาขาวิชาโดยฝึกงานในสถานศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อม และออกฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการทุกสาขาวิชา อีกทั้งจัดการเรียนการสอนโดยเน้นการปฏิบัติงานจริง พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสภาพท้องถิ่น ความต้องการของสถานประกอบการ โดยเชิญสถานประกอบการร่วมพัฒนาหลักสูตรใหม่ งานหลักสูตรร่วมกับครูผู้สอน แผนกวิชาจัดทำแผนการเรียนของผู้เรียนแต่ละสาขาวิชาตลอดหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยได้จัดการเรียนการสอนจำนวน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ.2545 ปรับปรุง พ.ศ.2546 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ.2546 ระดับ ปวช. แบ่งเป็น 6 สาขาวิชา ระดับ ปวส. 8 สาขาวิชา ทุกสาขาวิชาได้รับการพัฒนาเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ และสถานประกอบการมีความพึงพอใจในหลักสูตร

ตารางแสดงการดำเนินการหลักสูตรฐานสมรรถนะ

ลำดับที่	สาขางาน/สาขาวิชา	สถานะของการดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
		พัฒนาแล้ว	ยังไม่ได้พัฒนา	
1	สาขาวิชาเครื่องกล	✓		นายรัช ปริญญาศาสตร์
2	สาขางานเครื่องมือกล	✓		นายชูชาติ ทัพพัชรกุล
3	สาขาวิชาโลหะการ	✓		นายบุญเดิม เผือกรัมย์โพธิ์
4	สาขางานไฟฟ้ากำลัง	✓		นายชนะ จันทร์อ่อน
5	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	✓		นายเอกชัย วงศ์แสนเจริญดี
6	สาขางานการก่อสร้าง	✓		นายชาติ ศรีคงแก้ว
7	สาขางานสถาปัตยกรรม	✓		นายเชิญขวัญ พงษ์สาระนันกุล
8	สาขางานเทคโนโลยีและสารสนเทศ	✓		นายบุญสืบ โพธิ์ศรี
9	สาขางานการบัญชี	✓		นายวินัย ร่มบารมี
10	สาขางานการขาย	✓		นางศรีพรรณ จารูทีรัมย์พร
11	สาขางานการเลขานุการ	✓		นางดารณี นามิผล
12	สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓		นางเบญจมาศ โพธิ์คำพล

สัมฤทธิ์ผล

วิทยาลัยได้มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ ครอบคลุมสาขาวิชา/สาขางาน

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

วิธีดำเนินการ

สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการของนักเรียน การใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย การวัดผลประเมินผลอย่างหลากหลาย ตามสภาพจริง ให้เหมาะสมกับผู้เรียนและแผนการจัดการเรียนรู้ มีโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และการจัดการอบรมและส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความสามารถทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน การผลิตและการใช้สื่อ

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินการตามแผนการจัดการศึกษาอย่างมีระบบและมีการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ผลการดำเนินการตัวบ่งชี้ที่ 14 อยู่ในระดับ ดี

สัมฤทธิ์ผล ตัวบ่งชี้

ตารางที่ 1 การปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณภาพของสาขาวิชา/สาขางาน

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนครู	1.การจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้	2.การนิเทศการสอน	3.การประเมินคุณภาพการสอน	4.การประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอน	5.การนำผลการประเมินไปพัฒนาการเรียนรู้อ	รวม	ระดับตัวบ่งชี้
สาขาวิชาเครื่องกล	14	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขางานเครื่องมือกล	13	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขาวิชาโลหะการ	9	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	10	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	14	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขางานก่อสร้าง	4	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขางานสถาปัตยกรรม	1	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขางานสารสนเทศฯ	4	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขางานการบัญชี	6	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขางานการขาย	10	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขางานเลขานุการ	5	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
สาขางานคอมพิวเตอร์ฯ	6	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
กลุ่มพื้นฐาน	6	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี

แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	24	✓	✓	✓	✓	✓	5	ดี
รวม	126	14	14	14	14	14	5	ดี

สรุป จำนวนสาขาวิชา มีการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
นักเรียน ระดับ ปวช. ปฏิบัติได้ 5 ข้อ นักศึกษา ระดับ ปวส. ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

มีจำนวน 14 สาขาวิชา ผลการประเมิน อยู่ในระดับ.ดี

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 3 = มากกว่า ร้อยละ 75

ระดับ 2 = ร้อยละ 60 – 75

ระดับ 1 = น้อยกว่า ร้อยละ 60

สรุปการจัดทำแผนการสอนของครู ประจำภาคเรียนที่.....1-2.....ปีการศึกษา.....2552.....

สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน ครู	จำนวน วิชา สอน รวม	จำนวน แผน บูรณา การฯส่ง	การประเมินตาม สภาพจริง			บันทึกการสอน			ระดับความสมบูรณ์		
				1/52	2/52	2552	1/52	2/52	2552	ดี-	พอใช้	ปรับปรุง
1.สาขาวิชา เครื่องกล	14	94	94	44	50	94	44	50	94	94	0	0
2.สาขาวิชาช่าง ไฟฟ้า	10	80	80	36	44	80	36	44	80	80	0	0
3.สาขาวิชาช่าง อิเล็กทรอนิกส์	14	114	110	57	57	114	57	57	114	110	4	0
4.สาขาวิชาช่าง ก่อสร้าง	4	54	54	28	26	54	28	26	54	54	0	0
5.สาขาวิชาส ถาปัตยกรรม	1	12	12	6	6	12	6	6	12	12	0	0
6.สาขาวิชา เครื่องมือกลฯ	13	100	100	45	55	100	45	55	100	97	3	0
7.สาขาวิชาโลหะ การ	9	82	82	44	38	82	44	38	82	82	0	0
8.สาขาวิชาการ ขาย	6	44	44	23	21	44	23	21	44	44	0	0

9.สาขาวิชาการ บัญชี	10	86	86	41	45	86	41	45	86	86	0	0
------------------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	---	---

สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน ครู	จำนวน วิชา สอน รวม	จำนวน แผน บูรณา การฯส่ง	การประเมินตาม สภาพจริง			บันทึกการสอน			ระดับความสมบูรณ์		
				1/52	2/52	2552	1/52	2/52	2552	ดี-	พอใช้	ปรับปรุง
10.สาขาวิชา เลขานุการ	5	35	35	14	21	35	14	21	35	35	0	0
11.สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	6	57	57	24	33	57	24	33	57	57	0	0
12.สาขาวิชา เทคโนโลยี สารสนเทศ	4	29	29	11	18	29	11	18	29	29	0	0
13.กลุ่มวิชา พื้นฐาน	6	36	36	18	18	36	18	18	36	36	0	0
14.แผนกวิชา สามัญ-สัมพันธ์	24	196	196	98	98	196	98	98	196	196	0	0
รวม	126	1019	1015	489	530	1019	489	530	1019	1012	7	0
			99.61			100			100	99.31	0.69	0

สรุป จำนวนครู ทั้งหมด 126.... คน จำนวนวิชาที่สอนรวม 1019
 จำนวนรายวิชาที่ทำแผนการสอน. 1015 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ.....99.61
 จำนวนบันทึกหลังสอน 1019 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ... 100
 การประเมินตามสภาพจริง คิดเป็นร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด
 การบูรณาการ คิดเป็นร้อยละ 99.61 ของรายวิชาที่เปิดสอน
 ระดับความสมบูรณ์ของแผนการสอน(เฉลี่ย) 2.98 ระดับ ดี
 ความสมบูรณ์ของแผนการสอน ระดับดี (3)จำนวน...1012....แผน คิดเป็นร้อยละ 99.31 ของรายวิชาที่ทำ
 แผนการสอน

ระดับพอใช้(2)19.....คน คิดเป็นร้อยละ 1.87

ระดับปรับปรุง(1)...-.....คน คิดเป็นร้อยละ -

ไม่มีหลักฐานการส่ง - คน คิดเป็นร้อยละ -

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

วิธีดำเนินการ

สถานศึกษาได้จัดทำโครงการพัฒนาครู อาจารย์ ในเรื่องการจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ การจัดนิเทศการสอน การประเมินประสิทธิภาพการสอน โดยผู้เรียน แบบประเมินการพัฒนาการจัดทำแผนการเรียนรู้

- การปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณภาพ
- 1.การจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้
- 2.การนิเทศการสอน
- 3.การประเมินคุณภาพการสอน
- 4.การประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอน
- 5.ผลการนำผลการประเมินไปพัฒนาการเรียนรู
- การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

ผลการดำเนินงาน

สถานศึกษาได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาครู อาจารย์ ในเรื่องการจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยทุกสาขางานได้จัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการครบทุกสาขางาน ครูผู้สอนมีแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงในทุกรายวิชาดังแสดงไว้ในตาราง

สัมฤทธิ์ผล

ได้มีการปฏิบัติตามองค์ประกอบของการประเมินครบทุกข้อและ ร้อยละ 100 มีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามคุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ ของรายวิชาที่เปิดสอน ระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน อยู่ในระดับ ดี ดังแสดงในตาราง

สรุปประเมินผลความพึงพอใจของนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพการสอน
วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร 2552

ที่	สาขางาน/สาขาวิชา	ระดับความพึงพอใจ							เฉลี่ย
		ความรับผิดชอบ	เทคนิคการสอน	การส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง	ความเป็นครู	มีการใช้สื่อ	ความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอน	การประเมินผล	
1	สาขาวิชาเครื่องกล	3.76	3.77	3.75	4.10	4.15	3.85	3.84	3.88
2	สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	3.96	3.88	3.77	4.21	4.24	4.08	3.77	3.98
3	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	3.78	3.72	3.73	4.09	4.10	3.79	3.81	3.86
4	สาขาวิชาช่างก่อสร้าง	4.41	4.21	4.15	4.23	4.03	4.28	3.95	4.18
5	สาขาวิชาสถาปัตยกรรม	3.89	4.28	4.26	4.02	4.01	4.11	4.01	4.08
6	สาขาวิชาเครื่องมือกลฯ	4.25	4.01	4.02	4.11	4.04	4.24	4.11	4.11
7	สาขาวิชาโลหะการ	4.33	4.12	4.15	4.31	4.12	4.35	4.24	4.23
8	สาขาวิชาการขาย	3.80	3.71	3.76	4.00	3.74	3.92	3.76	3.81
9	สาขาวิชาการบัญชี	3.99	3.83	3.83	4.23	4.08	4.02	3.96	3.99
10	สาขาวิชาเลขานุการ	3.70	3.57	3.43	4.12	3.93	3.92	3.55	3.74
11	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	4.35	4.34	3.83	4.32	4.17	4.04	4.09	4.16
12	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.00	3.83	3.89	4.06	4.52	4.16	3.95	4.06
13	กลุ่มวิชาพื้นฐาน	4.18	3.74	3.81	4.0	4.0	3.9	4.2	3.98
14	แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	4.47	4.34	4.38	4.44	3.80	4.57	4.51	4.43
		4.06	3.95	3.91	4.16	4.06	4.09	3.98	4.03

สรุป ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพของผู้สอน ในด้านต่าง ๆ (เกณฑ์ประเมิน 5 ระดับ)

1. ความเป็นครู ระดับความพึงพอใจ 4.16
2. ความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอน ระดับความพึงพอใจ 4.09
3. ด้านความรับผิดชอบ และ การใช้สื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนระดับความพึงพอใจ 4.06

สัมฤทธิ์ผล ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพของผู้สอน เฉลี่ยรวม 4.03 เกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาครดำเนินการจัดสรรวัสดุฝึกตามหลักเกณฑ์จัดสรรงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของสำนักงานงบประมาณเป็นขั้นตอนเพื่อให้เกิดประโยชน์สูง อย่างประหยัด และมีความเป็นกลาง

ผลการดำเนินงาน

งบประมาณในการจัดหาวัสดุฝึกของผู้เรียนทั้งสิ้น 10,195,186 บาท คิดเป็นร้อยละ 14.78 ของงบประมาณทั้งหมด ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ พอใช้

บันทึกงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2552					
สาขางาน/สาขาวิชา	งบประมาณ			งบดำเนินการ	ร้อยละเมื่อเทียบกับดำเนินการ
	งบประมาณที่ได้รับ				
	วัสดุฝึก	วัสดุอุปกรณ์พัฒนา แผนก	รวม		
เครื่องกล	428,512.64	500,000.00	928,512.64	68,966,588.37	1.35
เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	385,671.00	500,000.00	885,671.00	68,966,588.37	1.28
โลหะการ	224,953.88	500,000.00	724,953.88	68,966,588.37	1.05
ไฟฟ้ากำลัง	328,919.12	500,000.00	828,919.12	68,966,588.37	1.20
อิเล็กทรอนิกส์	429,843.56	500,000.00	929,843.56	68,966,588.37	1.35
การก่อสร้าง	83,392.48	500,000.00	583,392.48	68,966,588.37	0.85
สถาปัตยกรรม	68,952.00	500,000.00	568,952.00	68,966,588.37	0.82
เทคโนโลยีและสารสนเทศ	75,500.00	500,000.00	575,500.00	68,966,588.37	0.83
กลุ่มพื้นฐาน	135,895.32	500,000.00	635,895.32	68,966,588.37	0.92
สามัญ สัมพันธ์		775,220.00	775,220.00	68,966,588.37	1.12
การบัญชี	277,754.00	500,000.00	777,754.00	68,966,588.37	1.13
การขาย	180,464.00	500,000.00	680,464.00	68,966,588.37	1.00
เลขานุการ	100,110.00	500,000.00	600,110.00	68,966,588.37	0.87
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	199,998.00	500,000.00	699,998.00	68,966,588.37	1.01
รวม/เฉลี่ย	2,919,966.00	7,275,220.00	10,195,186.00	68,966,588.37	14.78

ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

วิธีดำเนินการ วิทยาลัยฯ มอบหมายให้แต่ละแผนกจัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม โดยวิทยาลัยฯ ได้ให้การสนับสนุนตามโครงการดังนี้

ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนเครื่อง
จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาสาขางานโลหะการ	96,000.00	6
ปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ	80,000.00	-
ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	54,000.00	-
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงานแผนกวิชาช่างเทคนิคสถาปัตยกรรม	50,000.00	2
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สาขางานการชาย	278,545.00	41
จัดหาคอมพิวเตอร์สาขางานเลขานุการ	299,970.00	รวมกับการชาย
ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และวางระบบเครือข่ายสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	170,000.00	-
จัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	109,140.00	-

ผลการดำเนินการ

ระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละแผนก/สาขา ประจำปีการศึกษา 2552				
สาขาวิชา/สาขาวิชา	จำนวน			
	ห้องเรียนคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ต่อห้อง	ผู้เรียนต่อเครื่อง	ผู้เรียนตัวเฉลี่ยต่อห้อง
สาขาวิชาเครื่องกล	1	20	1.25:1	25
สาขาวิชาเครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	1	23	1.13:1	26
สาขาวิชาช่างเชื่อม/ (เรียนที่สาขาเทคนิคพื้นฐาน)	1	10	1.60:1	16
สาขาวิชาไฟฟ้า	1	20	1.35:1	27
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	2	30	1.03:1	31
สาขาวิชาการก่อสร้าง	1	15	1.00:1	15
สาขาวิชาสถาปัตยกรรม ใช้ร่วมกับก่อสร้าง	1	15	0.67:1	10
สาขาวิชาพณิชยการ (บัญชี,ขาย,เลข,คอม)	3	40	0.75:1	30
สาขาวิชาสารสนเทศ	3	20	1.00:1	20
รวม	14	193	1.09:1	

สัมฤทธิ์ผล ในภาพรวมของวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร มีระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา โดยมีจำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์ เป็น **1.09:1** ระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบด้วย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

วิธีการดำเนินการ

มีการจัดอาคารเรียนตามลักษณะสาขา มีห้องเรียนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติการมีห้องเรียนแผนกวิชาสามัญครบทุกหมวดวิชาการแต่งตั้ง ในการดูแลรักษาปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนได้อย่างเหมาะสม มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการดูแลทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด นักเรียนมีความสุขในการเรียน มีห้องสมุดและห้องอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสม

ผลการดำเนินงาน

พิจารณาจาก 3 องค์ประกอบดังนี้

1. ความเหมาะสมขององค์ประกอบ 1 ด้านการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โดยพิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้

1.1 มีการวางแผนการใช้สถานที่โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

- หนังสือบันทึกข้อความ

1.2 มีการใช้อาคารสถานที่ตามกรอบที่กำหนด

- ตารางใช้พื้นที่

1.3 มีการติดตาม ประเมินผลการใช้อาคารสถานที่

- แบบประเมินผล

1.4 มีการปรับปรุงจากการประเมิน

- โครงการจัดซื้อวัสดุ

2. ความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 2 ด้านการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โดยพิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้

2.1 มีสื่อที่หลากหลาย

- หนังสือประกอบการเรียนการสอนของแผนกวิชา

- เอกสารตำราเรียนห้องสมุด

2.2 มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการสืบค้น

- ห้องสืบค้นห้องสมุด

- ห้องอินเทอร์เน็ต

2.3 สามารถรองรับการให้บริการแก่ชุมชนและสังคม

- หนังสือบันทึกการขอใช้ห้องประชุมจากหน่วยงานภาคเอกชน

- ห้องอินเทอร์เน็ต
- ห้องคอมพิวเตอร์

2.4 มีการประเมินคุณภาพการให้บริการ

- แบบประเมิน

3. ความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 3 ด้านการจัดการ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ โดยพิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้

3.1 จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีเทียบกับเกณฑ์ครุภัณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐาน ร้อยละของสาขาวิชาที่มีครุภัณฑ์ อุปกรณ์ตามเกณฑ์ครุภัณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐาน

- บัญชีครุภัณฑ์แผนกวิชาต่างๆ

สัมฤทธิ์ผล

นักเรียนและผู้ขอใช้สถานที่ที่มีความพึงพอใจในความเหมาะสมในการจัดอาคารสถานที่อยู่ในระดับ ดี

ความเหมาะสมในการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และโรงฝึกงาน

ความเหมาะสม สาขาวิชา/สาขาวิชา	มีการวางแผนการใช้อาคารสถานที่, ใช้สถานที่ตามกรอบมีการติดตามประเมินผล มีการปรับปรุงจากการประเมิน		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
เครื่องกล	✓		
เครื่องมือกลฯ	✓		
โลหะการ	✓		
ไฟฟ้า	✓		
อิเล็กทรอนิกส์	✓		
ก่อสร้าง	✓		
สถาปัตยกรรม	✓		
เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
ประมงทะเล	✓		
เทคนิคพื้นฐาน	✓		
สามัญ – สัมพันธ์	✓		
การบัญชี	✓		
การขาย/การตลาด	✓		
เลขานุการ	✓		
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓		

ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

วิธีดำเนินการ

ศูนย์วิทยบริการมีการจัดครุภัณฑ์, อุปกรณ์การศึกษาและสื่อที่หลากหลายทั้งสื่อสิ่งพิมพ์, สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครอบคลุมทุกสาขาวิชา มีคอมพิวเตอร์ช่วยในการเรียนรู้ด้วยตนเองและสืบค้นข้อมูลของห้องสมุดด้วยโปรแกรม RLIB 2007 ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต มีการจัดหมวดหมู่หนังสือด้วยระบบรัฐสภาอเมริกัน (LC) จัดแบ่งพื้นที่ให้บริการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

นอกจากเปิดให้บริการแก่นักเรียน, นักศึกษา, บุคลากรของวิทยาลัยฯ ยังเปิดให้บริการแก่บุคคลภายนอก โดยเปิดให้บริการทุกวันรวมทั้งวันเสาร์ – อาทิตย์ มีการประเมินคุณภาพการให้บริการและจัดทำกิจกรรมโครงการต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงการให้บริการ

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์วิทยบริการจึงมีการปฏิบัติงานครบทั้ง 4 ข้อ คือ

1. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีในศูนย์วิทยบริการ มีสื่อที่หลากหลาย และข้อมูลการใช้งาน
2. มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการสืบค้น
3. สามารถรองรับการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม
4. มีการประเมินคุณภาพการให้บริการ

สัมฤทธิ์ผล

ตามเกณฑ์การพิจารณาอยู่ในเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์

วิธีดำเนินการ

ความเหมาะสม ด้านการจัดการ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ โดยพิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ จำนวน ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีเทียบกับเกณฑ์ครุภัณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐาน ร้อยละของ สาขาวิชาที่มีครุภัณฑ์ อุปกรณ์ตามเกณฑ์ครุภัณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐาน

- บัญชีครุภัณฑ์สาขาวิชาต่างๆ

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชาจำนวน 12 สาขาวิชา มีการจัดการด้านครุภัณฑ์และอุปกรณ์เมื่อเทียบกับครุภัณฑ์มาตรฐาน ทุกสาขาวิชาตามเกณฑ์มาตรฐาน

สัมฤทธิ์ผล

เกณฑ์ ดี

สาขาวิชา/สาขาวิชา	จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ เทียบกับครุภัณฑ์มาตรฐาน		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
เครื่องกล	✓		
เครื่องมือกลฯ	✓		
โลหะการ	✓		
ไฟฟ้า	✓		
อิเล็กทรอนิกส์	✓		
ก่อสร้าง	✓		
สถาปัตยกรรม	✓		
เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
กลุ่มพื้นฐาน	✓		
สามัญ – สัมพันธ์	✓		
การบัญชี	✓		
การขาย/การตลาด	✓		
เลขานุการ	✓		
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓		

ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้จัดการสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก และระบบความปลอดภัยให้กับนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการ ดังนี้

1. การจัดระบบความปลอดภัยของสถานศึกษา
 - 1.1 จัดคำสั่งแต่งตั้งครู – อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และยามดูแลเรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษาทั้งภาคเช้าและภาคค่ำ
 - 1.2 ในแต่ละสาขาวิชาจัดให้มีเครื่องดับเพลิงเพื่อป้องกันอัคคีภัยอย่างพอเพียง
 - 1.3 อาคารสำนักงาน ห้องเรียนวิชาสามัญ สัมพันธ์จัดให้มีเครื่องดับเพลิงเพื่อป้องกันอัคคีภัยประจำอาคารสำนักงาน
 - 1.4 ในสาขาวิชาจัดเขียนคำขวัญเตือนสติเรื่องความปลอดภัย
 - 1.5 ในสาขาวิชาจัดทำป้ายแสดงขั้นตอนการใช้เครื่องมือ – อุปกรณ์
2. การจัดสภาพแวดล้อมต่างๆ ไป
 - 2.1 จัดสถานที่พักผ่อนให้นักศึกษาได้อย่างพอเพียง
 - 2.2 จัดดูแลตกแต่งซ่อมบำรุงอาคารเรียนให้สะอาดอยู่เสมอ
 - 2.3 จัดระบบไฟฟ้าประปาให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
 - 2.4 จัดให้มีถังขยะประจำอาคารเรียนและสาขาวิชา
 - 2.5 จัดระบบสุขาให้ครู – อาจารย์ และนักเรียนมีใช้อย่างพอเพียง
 - 2.6 จัดให้มีการตรวจสภาพซ่อมแซมบำรุงวัสดุ – อุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
3. สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในแต่ละสาขาวิชา
 - 3.1 จัดให้มีห้องสมุดให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าในยามว่างอย่างพอเพียง
 - 3.2 จัดให้มีห้องอินเทอร์เน็ตเพื่อให้นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูลสารสนเทศอย่างพอเพียง
 - 3.3 จัดให้มีห้องคอมพิวเตอร์เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าอย่างพอเพียง

สัมฤทธิ์ผล

ระดับคุณภาพของสาขาวิชาทุกสาขาที่มีต่อการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เป็นค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ ดี

ระดับคุณภาพ สาขางาน/สาขาวิชา	มีการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
เครื่องกล	✓		
เครื่องมือกลฯ	✓		
โลหะการ	✓		
ไฟฟ้า	✓		
อิเล็กทรอนิกส์	✓		
ก่อสร้าง	✓		
สถาปัตยกรรม	✓		
เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
กลุ่มพื้นฐาน	✓		
สามัญ – สัมพันธ์	✓		
การบัญชี	✓		
การขาย/การตลาด	✓		
เลขานุการ	✓		
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓		

ความคิดเห็นจากหน่วยงานภายนอกที่มีต่อความเหมาะสมในการใช้ห้องประชุม ห้องอินเทอร์เน็ต ห้อง
คอมพิวเตอร์

สถานประกอบการ / หน่วยงาน	ระดับความคิดเห็น		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
บริษัท บีคี่ ซูเปอร์เซ็นเตอร์จำกัด (มหาชน)	✓		
บริษัท ดีแทค จำกัด	✓		
บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	✓		
โรงเรียนราชาพาณิชย์นาวี	✓		
มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	✓		
โรงพยาบาลสมุทรสาคร	✓		
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	✓		
บริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	✓		
โรงพยาบาลศรีวิชัย 5 เมืองสมุทรสาคร	✓		
ศูนย์ประสานงานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองจังหวัด สมุทรสาคร	✓		
สถานีตำรวจทางหลวง 1	✓		
กองกำกับการ 2	✓		
กองบังคับการตำรวจทางหลวง อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม	✓		

ตัวบ่งชี้ที่ 22 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้สนับสนุนผู้สอน และบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง ทั้งด้านวิชาชีพ เทคโนโลยี และการจัดการเรียนการสอน โดยส่งไปอบรม สัมมนาที่จัดโดยต้นสังกัด และองค์กรอื่นๆ รวมทั้งสถานประกอบการ และจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร เช่น โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการอบรมปฏิบัติการ E-Book โครงการอบรมครูเครือข่าย Intel การซ่อมคอมฯ และติดตั้งโปรแกรม , การจัดการเรียนการสอนบูรณาการ , ฯลฯ โครงการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรการเงินและบัญชี นอกจากนี้ยังนำเจ้าหน้าที่ไปศึกษาดูงานสถานศึกษาภาคเหนือ รวมทั้งศึกษาดูงานสถานประกอบการด้านวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงาน

ครู อาจารย์ได้รับการพัฒนาในด้านวิชาชีพตามสาขาวิชา / รายวิชาที่สอน และการพัฒนาด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพ ด้านเทคโนโลยี และด้านการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและส่งเสริมการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพแก่ผู้เรียนในแต่ละสาขาดังนี้

สัมฤทธิ์ผล

ครู อาจารย์ได้รับการพัฒนาตนเอง โดยผ่านการอบรม สัมมนา 20 ชั่วโมง จำนวน 126 คน ร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี

**สรุปจำนวนครูที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอน
วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร ประจำปีการศึกษา 2552**

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวน ครู	รับการพัฒนา รวม 20 ชม./ปี	ร้อยละ
เครื่องกล	14	14	100
เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	13	13	100
โลหะการ	9	9	100
ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	10	10	100
อิเล็กทรอนิกส์	14	14	100
เทคโนโลยีสารสนเทศ	4	4	100
การก่อสร้าง	4	4	100
สถาปัตยกรรม	1	1	100
กลุ่มพื้นฐาน	6	6	100
สามัญ-สัมพันธ์	24	24	100
การบัญชี	10	10	100
การขาย	6	6	100
เลขานุการ	5	5	100
คอมพิวเตอร์	6	6	100
รวม	126	126	100

หมายเหตุ - การพัฒนา หมายถึง การฝึกอบรมการประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา การศึกษาดูงาน การทัศนศึกษา การศึกษาต่อ ไม่น้อยกว่า 20 ชม. ต่อคนต่อปี
- คอมพิวเตอร์ธุรกิจรวมพนักงานราชการ

ร้อยละของครูที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอนหรือตามหน้าที่รับผิดชอบไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในระดับ ดี

**สรุปจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา
วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร ประจำปีการศึกษา 2552**

ประเภท	จำนวน บุคลากร	รับการพัฒนารวม 20ชม./ปี	รับการพัฒนามิถึง 20 ชม./ปี	ร้อยละของการพัฒนารวม 20 ชม.
ผู้บริหาร	5	5	-	100
ข้าราชการพลเรือน	2	-	2	-
ลูกจ้างประจำ	12	6	6	50
ลูกจ้างชั่วคราว	48	28	20	58.33
รวม	67	39	28	58.20

หมายเหตุ - การพัฒนา หมายถึง การฝึกอบรมการประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา การศึกษาดูงาน การทัศนศึกษา การศึกษาต่อ ไม่น้อยกว่า 20 ชม. ต่อคนต่อปี

ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่รับผิดชอบไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง ต่อคนต่อปี คิดเป็นร้อยละ **58.20** อยู่ในระดับ **ปรับปรุง**

ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ

1. สํารวจข้อมูลจากรายงานการนํานักศึกษาไปศึกษาดูงานยังสถานประกอบการของแต่ละแผนกวิชา
2. สํารวจข้อมูลการประชุม อบรมที่ทางวิทยาลัยฯ งาน และแผนกวิชาต่างๆที่ได้จัดขึ้น
3. สํารวจข้อมูลการฝึกงานยังสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา
4. สํารวจข้อมูลงบประมาณระหว่างปีที่ทางวิทยาลัยได้จัดให้งาน แผนกวิชาต่างๆ
5. สํารวจข้อมูลการจัดระดมเงินทุนเพื่อพัฒนาวิทยาลัย
6. สํารวจข้อมูลโครงการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาและโครงการเงินทุนเพื่อการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยระดมทรัพยากรต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ

สัมฤทธิ์ผล

จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งหมดจำนวน ครั้ง จัดอยู่ในเกณฑ์ ดี (มากกว่า 25 ครั้ง)

**ตารางสรุปจำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก
สถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2552**

แหล่งทรัพยากร	ภายใน	ภายนอก	จำนวนครั้ง	ปริมาณ
1. เงินทุนการศึกษา	✓	✓	9 ครั้ง	23 ทุน
2. เงินกู้ยืมเพื่อการ ศึกษา	-	✓	ปีละ 1 ครั้ง	
3 . นักศึกษาและบุคลากร ทางการศึกษาศึกษาดูงาน หน่วยงานต่างๆ	-	✓	6 ครั้ง	256 คน
4.งบประมาณจากหน่วยงาน อื่นๆ	-	✓	2 ครั้ง	2,001,000
5. เครื่องเสียง ไมโครโฟน	-	✓	1 ครั้ง	783,240
6. คอมพิวเตอร์		✓	1 ครั้ง	1,593,390
7. งบประมาณจากสมาคม ศิษย์เก่าฯ		✓	1 ครั้ง	631,978
8.รับบริการสนับสนุน บุคลากร	✓	✓	6 ครั้ง	9 คน
9. การเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ประจำปีการศึกษา 2552	✓	✓	1 ครั้ง	
10. การนำนักศึกษาไปศึกษาดู งานของแต่ละสาขาวิชา		✓	51 ครั้ง	-
รวมจำนวนครั้ง			79 ครั้ง	ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาในระบบทวิภาคี และระบบปกติ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้ติดต่อประสานงาน สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษา ระบบทวิภาคีและระบบปกติ ได้แก่ การวางแผนความร่วมมือและประสานงานกับสถานประกอบการ ดำเนินการตามแผน ติดตาม ประเมินผล ร่วมแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ช่างอุตสาหกรรม นอกจากนี้วิทยาลัยยังได้ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อส่งผู้เรียนภาคปกติเข้าฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ แห่ง โดยใช้เวลา 1 ภาคเรียน และระบบทวิภาคี ใช้เวลาฝึกงาน 2 ภาคเรียน ใน ระดับ ปวส. ฝึกงานในภาคฤดูร้อน

ผลการดำเนินงาน

1. จำนวนสถานประกอบการที่สามารถรับนักเรียน และการฝึกงานของนักเรียน – นักศึกษา ได้อย่างแน่นอน จำนวน 563 แห่ง ตลอดปีการศึกษา 2552 โดยแบ่งออกเป็น

ภาคเรียนที่ 1	จำนวน 195 แห่ง
ภาคเรียนที่ 2	จำนวน 222 แห่ง
ภาคเรียนที่ 3 (ภาคฤดูร้อน)	จำนวน 146 แห่ง
2. ปีการศึกษา 2552 มีสถานประกอบการจำนวน 25 แห่งเข้าร่วมพิธีลงนามและเชิดชูเกียรติ เป็นการให้ความร่วมมือของสถานประกอบการที่ตกลงในความร่วมมือที่จะรับนักศึกษา ฝึกงานและถ่ายทอดวิทยาการให้กับวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

สัมฤทธิ์ผล

จากปีการศึกษา 2552 พบว่า มีสถานประกอบการที่เข้าร่วม จำนวน 563 แห่ง โดยผ่านเกณฑ์ที่กำหนดอยู่ในระดับ เกณฑ์ดี

ตัวบ่งชี้ 25 จำนวนคน - ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

แนวทางการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จ จากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยจัดให้มีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ มีการชี้แนะให้คำแนะนำแต่ละสาขาวิชาให้มีการจัดเชิญผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับสาขางานของผู้เรียน มรให้ความรู้แก่ผู้เรียน

วิทยาลัยฯ ได้เชิญผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคธุรกิจ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญที่เป็นบุคคลภายนอกสถานศึกษา มาให้ความรู้แก่ผู้เรียน นอกจากนี้ยังได้นำผู้เรียนไปศึกษาดูงาน ตามสถานประกอบการและชุมชน ทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จริง

ผลการดำเนินงาน

ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สาขาต่าง ๆ โดยตรง ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

สัมฤทธิ์ผล

ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน ไม่น้อยกว่า 2 คน / ชั่วโมง ต่อภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 83.33 อยู่ในเกณฑ์ พอใช้

**แบบสรุปจำนวนผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น
ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ของวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร**

ภาคเรียนที่ 1 / 2552 จำนวนสาขางานที่มีผู้เชี่ยวชาญฯ ร่วมพัฒนาผู้เรียนมีจำนวน 11 สาขาวิชา คิดเป็น ร้อยละ 100

ภาคเรียนที่ 2 / 2552 จำนวนสาขางานที่มีผู้เชี่ยวชาญฯ ร่วมพัฒนาผู้เรียนมีจำนวน 11 สาขาวิชา คิดเป็น ร้อยละ 66.66

สรุปได้ว่า ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่า 2 คน / ชั่วโมง ต่อภาคเรียน ของปีการศึกษา 2552 คิดเป็น ร้อยละ 83.33 อยู่ในเกณฑ์ พอใช้

แบบสรุปลำดับรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น
ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ของวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2552

ลำดับที่	สาขางาน/สาขาวิชา	ชื่อวิทยากร	จำนวนชั่วโมงที่ให้ความรู้	หน่วยงานของวิทยากร
1	ยานยนต์	นายสมยศ ปลื้มจิต	3	บ. มหานครเซอร์วิส
		นายวิเชียร ผลำทอง	3	บ. พี เอ็น ชัมคอนแท็กเซอร์วิส
2	เครื่องมือกล	คุณสุเวส หทัยพันธักษณ์	3	บ. วิ.อา.แฮนด์เดิล จำกัด
3	เชื่อมโลหะ	นางจิราภรณ์ วงศาโรจน์ และคณะ	30	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน
4	ไฟฟ้ากำลัง	นายสุรชาติ อมรวงศ์ไพบูลย์	3	การไฟฟ้าบางปลา
5	อิเล็กทรอนิกส์	วิทยากรกองพันทหารสื่อสารฯ	6	ค่ายกำแพงเพชรอัครโยธิน
6	สถาปัตยกรรม	วิทยากรโครงการบ้านดิน	3	โครงการบ้านดิน
7	ก่อสร้าง	นายปราโมทย์ ชรรค์บริวาร	3	บ. สุขนคร จำกัด
		นายสมชาย อุประ	3	-
8	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายนิติ เจริญยิ่ง	6	-
		นายสยาม ลิขิตเลิศ	6	-
9	การบัญชี	นายศรายุทธ์ ทองอุทัย	8	-
		นายวัฒนา ค้อชากุล	24	-
10	การขาย / การตลาด	วิทยากร SME BANK	3	สำนักงาน SME BANK
11	การเลขานุการ	วิทยากร บมจ.เจริญโภคภัณฑ์ฯ	4	บมจ. เจริญโภคภัณฑ์ฯ
12	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คณะวิทยากร บ.ทริปเปิล อินเทอร์เน็ต	16	บ. ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต

แบบสรุปลำดับรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีปัญญาท้องถิ่น
ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ของวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2552

ลำดับ ที่	สาขางาน/สาขาวิชา	ชื่อวิทยากร	จำนวนชั่วโมง ที่ให้ความรู้	หน่วยงานของวิทยากร
1	ยานยนต์	-	-	-
2	เครื่องมือกล	วิทยากรจากตำรวจบางแสน พระมหาสมปอง ฯ นายชนาธิป ทวีพจน์ ดร. เฉลิมชัย หาญกล้าและคณะ	2 2 40 8	สถานีตำรวจทางหลวง 1 วัดสร้อยทอง กทม. บ. ซี-รันนิ่ง จำกัด -
3	เชื่อมโลหะ	-	-	-
4	ไฟฟ้ากำลัง	วิทยากรจากสำนักงานสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน นายอนุชา ชงจิตต์	2 3	วิทยากรจากสำนักงานสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน บ. โรเบิร์ต บ้อช
5	อิเล็กทรอนิกส์	ผศ.ดร. ชัยวัฒน์ จงกุลสถิตชัย และคณะ	14	วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์ (ศาลายา)
6	สถาปัตยกรรม	-	-	-
7	ก่อสร้าง	-	-	-
8	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายสยาม ลิจิตเลิศ นายเจริญชัย บุญดีสุวรรณ และคณะ	6	-
9	การบัญชี	นายศรายุทธ์ ทองอุทัย	8	-
10	การขาย / การตลาด	คุณถิษฐ์ ศรีสุวรรณ คุณกิตติคุณ รื่นสุสาร	6 5	-
11	การเลขานุการ	วิทยากรศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน	6	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน จังหวัดสมุทรสาคร
12	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คุณบุษกร แสงสุขเอี่ยม คุณศิริพร ศรีสัมฤทธิ์	4	-

ตัวบ่งชี้ที่ 26 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้จัดผู้สอนในรายวิชาต่างๆ ตรงกับคุณวุฒิ ความชำนาญ และประสบการณ์ การรับบุคคลากรเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตรวจสอบให้ตรงตามความชำนาญและประสบการณ์ โดยในปีการศึกษา 2552 มีครูผู้สอนที่เป็นข้าราชการ พนักงานของรัฐ ครูพิเศษ ที่ทำสัญญาจ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน ที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพ โดยจัดให้เพียงพอกับความต้องการให้มากที่สุด

ผลการดำเนินงาน

ครูผู้สอนที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

สรุปอัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา ของวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร ปีการศึกษา 2552

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน	จำนวนผู้สอน	อัตราส่วน
ยานยนต์ – เทคนิคยานยนต์	419	14	1:30
เครื่องมือกล – เทคนิคการผลิต	393	13	1:30
โลหะการ – เทคนิคโลหะ	194	9	1:22
ไฟฟ้ากำลัง – เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ – ติดตั้งไฟฟ้า	306	10	1:31
อิเล็กทรอนิกส์ – เทคนิคคอมพิวเตอร์ – ระบบโทรคมนาคม	408	14	1:29
เทคโนโลยีสารสนเทศ	80	4	1:20
บัญชี – การบัญชี	505	10	1:51
การขาย – การตลาด	352	6	1:59
เลขานุการ	163	5	1:33
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	389	6	1:65
กลุ่มพื้นฐาน	-	6	-
ก่อสร้าง	62	4	1:16
สถาปัตยกรรม	46	1	1:46
รวม	3,317	102	1:33

หมายเหตุ จำนวนผู้เรียนรวมนักศึกษาตกค้าง

จำนวนสาขางานที่ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิทางวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ 1: ไม่เกิน 35 จำนวน 8 สาขางาน จาก 12 สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 66.67

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละสาขาวิชา สาขางาน ที่ผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ในแต่ละสาขาวิชา ผู้สอน 1 คน: ไม่เกิน 35 จำนวน 8 สาขางาน จาก 12 สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 66.67 อยู่ในเกณฑ์พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้จัดครูผู้สอนที่เป็นข้าราชการ พนักงานของรัฐ และครูพิเศษที่ทำสัญญาจ้างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน ทั้งสาขาวิชาชีพ และครูผู้สอนในคณะวิชาพื้นฐาน ให้เพียงพอกับความต้องการ สอดคล้องกับจำนวนผู้เรียนเพื่อให้สามารถดูแลผู้เรียนได้ทั่วถึง จัดการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

ครูผู้สอนที่เป็นข้าราชการ พนักงานของรัฐ และครูพิเศษทั้งผู้สอนด้านวิชาชีพ และคณะวิชา พื้นฐาน มีจำนวนครูต่อผู้เรียน ดังนี้ จำนวนผู้เรียนทั้งหมด 3317 คน จำนวนครูผู้สอนทั้งหมด 126 คน เฉลี่ย 26 คน ต่อ ครู 1 คน

สัมฤทธิ์ผล

ผู้เรียน 26 คน ต่อครู 1 คน ซึ่งอยู่ในระดับ พอใช้

สรุปอัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา ของวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร ปีการศึกษา 2552

สาขาวิชา/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน	จำนวนผู้สอน	อัตราส่วน
ยานยนต์ – เทคนิคยานยนต์	419	14	1:30
เครื่องมือกล – เทคนิคการผลิต	393	13	1:30
โลหะการ – เทคนิคโลหะ	194	9	1:22
ไฟฟ้ากำลัง – เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ – ติดตั้งไฟฟ้า	306	10	1:31
อิเล็กทรอนิกส์ – เทคนิคคอมพิวเตอร์ – ระบบ โทรคมนาคม	408	14	1:29
เทคโนโลยีสารสนเทศ	80	4	1:20
บัญชี – การบัญชี	505	10	1:51
การขาย – การตลาด	352	6	1:59
เลขานุการ	163	5	1:33
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	389	6	1:65
กลุ่มพื้นฐาน	-	6	-
ก่อสร้าง	62	4	1:16
สถาปัตยกรรม	46	1	1:46
สามัญ-สัมพันธ์	-	24	-
รวม	3,317	126	1:26

หมายเหตุ จำนวนผู้เรียนรวมนักศึกษาคก้าง

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 28 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้แต่งตั้งครูผู้สอนให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษารับผิดชอบ ดูแลผู้เรียนอย่างน้อยคนละ 1 ห้องเรียน โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะทำหน้าที่ดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนด้านการเรียน ความประพฤติ ประสานงานกับผู้ปกครองเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน โดยครูอาจารย์ที่ปรึกษาจะพบผู้เรียนทุกเช้า เมื่อผู้เรียนเข้าแถวหน้าเสาธงเพื่อตรวจการแต่งกายให้ถูกระเบียบ ดูแลสอบถามทุกข์สุข เช็กชื่อเข้าแถว ฟังการอบรม นอกจากนี้อาจารย์ที่ปรึกษาจะพบผู้เรียนเพื่อแจ้งข่าวสาร อบรมคุณธรรมอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลเอาใจใส่ผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนพบผู้เรียนในความรักผิดชอบมากกว่า 1 ครั้งต่อสัปดาห์ หรือมากกว่า 26 ครั้งต่อปี โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะแจ้งข่าวสารข้อมูล รวมถึงกฎระเบียบต่างๆ ของวิทยาลัยฯ และให้คำปรึกษา ว่ากล่าวตักเตือนในสิ่งที่ถูกต้องให้กับ นักเรียน – นักศึกษา

สัมฤทธิ์ผล

จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2552 มากกว่า 1 ครั้งต่อสัปดาห์ หรือมากกว่า 26 ครั้งต่อปี อยู่ในระดับ ดี

บันทึกการจัดทำกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2552

แบบบันทึกจำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2552 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)		
สาขาวิชา	สาขางาน	ปีการศึกษา 2552/ครั้ง
เครื่องกล	ยานยนต์	30
เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	เครื่องมือกล	30
โลหะการ	เชื่อม โลหะ	28
การก่อสร้าง	ก่อสร้าง	28
	สถาปัตยกรรม	28
ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	ไฟฟ้ากำลัง	29
	อิเล็กทรอนิกส์	30
พาณิชยการ	การบัญชี	29
	การขาย	29
	การเลขานุการ	30
	สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	28
รวมเฉลี่ย		29

บันทึกการจัดทำกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2552

จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2552 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)		
สาขาวิชา	สาขางาน	ปีการศึกษา 2552/ครั้ง
เครื่องกล	เทคนิคยานยนต์	29
เทคนิคการผลิต	เครื่องมือกล	31
เทคนิคโลหะการ	เทคนิคการเชื่อมอุตสาหกรรม	31
ไฟฟ้ากำลัง	ติดตั้งไฟฟ้า	29
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	
อิเล็กทรอนิกส์	เทคนิคคอมพิวเตอร์	31
	โทรคมนาคม	
ก่อสร้าง	เทคนิคการก่อสร้าง	29
เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	30
พาณิชยการ	การบัญชี	30
	การตลาด	30
	สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	31
รวมเฉลี่ย		30

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้จัดระบบดูแลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง โดยจัดตรวจสอบสุขภาพ และสารเสพติดให้กับผู้เรียนทั้งหมดในสถานศึกษา ครูอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าแผนก ดูแลตรวจสอบผู้เรียนอย่างเอาใจใส่ ตรวจสอบคัดกรองผู้เรียนในความรับผิดชอบเพื่อให้สถานศึกษาปลอดจากยาเสพติด

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยตรวจสอบสุขภาพและสารเสพติด ปีละ 1 ครั้ง

สัมฤทธิ์ผล

ผู้เรียนได้รับตรวจสอบสารเสพติดคน จำนวน 1 ครั้งต่อปี จำนวนผู้ได้รับการตรวจ 2,708 คนคิดเป็นร้อยละ 82.91 อยู่ในเกณฑ์ปรับปรุง

ตารางสรุปผลการตรวจปัสสาวะนักเรียน ก่อนเข้าเรียน ปีการศึกษา 2552									
สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนนักเรียน	จำนวนที่ตรวจ	ผลที่ตรวจ		จำนวนที่ตรวจ	ตรวจเพิ่ม		จำนวน	
			ผลบวก	ผลลบ		ผลบวก	ผลลบ	รวม	ร้อยละ
เครื่องกล (ชย.)	406	269	269					269	66.25
เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	385	314	314		56	56		370	96.10
โลหะการ	185	105	105					105	56.76
ไฟฟ้ากำลัง	296	235	235		15	15		250	84.46
อิเล็กทรอนิกส์	398	282	282		37	37		319	80.15
การก่อสร้าง	59	23	23					23	39.00
สถาปัตยกรรม	46	32	32					32	70.00
เทคโนโลยีสารสนเทศ	80	74	74					74	92.50
การบัญชี	501	444	444					444	88.62
การขาย/การตลาด	359	297	297		38	38		335	93.31
เลขานุการ	162	139	139					139	85.80
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	389	348	348					348	89.46
รวม	3,266	2,562	2,562		146	146		2,708	82.91

หมายเหตุ นักศึกษาที่ไม่รับการตรวจเนื่องจากหยุดเรียนเป็นเวลานานและนักศึกษาออกฝึกงาน

(ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา งานทะเบียน ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2552)

ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษา ทำหน้าที่ติดตามผู้เรียนเมื่อขาดเรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะบันทึกการเข้าเรียนของผู้เรียน หัวหน้าชั้นจะนำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจและเซ็นชื่อ หากผู้เรียนขาดเกินกำหนดจะติดต่อประสานงานกับผู้ปกครอง โดยผ่านงานทะเบียนเพื่อติดตามผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน

ผู้เรียนที่มีปัญหาเรื่องการเรียน การเงิน หรือปัญหาอื่นๆ มักได้รับการดูแลเอาใจใส่จากอาจารย์ที่ปรึกษาในการประสานงานแก้ปัญหาต่างๆ ถึงแม้ครูผู้สอนจะเอาใจใส่ติดตาม แต่ผู้เรียนมักออกกลางคันตลอดเวลา เนื่องจากผู้เรียนบางส่วนไม่ได้เรียนในสาขาที่ต้องการอาเรียนตามใจผู้ปกครอง หรือตามเพื่อน จึงทำให้ผู้เรียนออกกลางคันเสมอ ดังนี้

สัมฤทธิ์ผล

ผู้เรียนออกกลางคัน เมื่อเทียบกับแรกเข้าระดับ ปวช. จำนวน1,252..... คน ร้อยละ.....32.36%..... ระดับ ปวส.จำนวน54..... คน ร้อยละ7.95%..... ในภาพรวมออกกลางคันจำนวน.....1,306..... คน ร้อยละ28.72%..... อยู่ในเกณฑ์ดี

ระดับ ปวช.1

ประเภทวิชา	สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาแรกเข้า	จำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน		จำนวนผู้เรียนออกกลางคัน	ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน
			พ้นสภาพ	ลาออก		
ช่างอุตสาหกรรม	เครื่องกล	170	65	4	69	40.58
	เครื่องมือกล	158	41	7	48	30.37
	โลหะการ	114	71	10	81	71.05
	ไฟฟ้ากำลัง	127	37	6	43	33.85
	อิเล็กทรอนิกส์	156	49	5	54	34.61
	ก่อสร้าง(การก่อสร้าง)	25	8	-	8	32.00
	ก่อสร้าง(สถาปัตยกรรม)	38	14	-	14	36.84
พาณิชยกรรม	พาณิชยกรรม – การบัญชี	209	29	4	33	15.78
	พาณิชยกรรม – การขาย	130	37	4	41	31.53
	พาณิชยกรรม – การเลขานุการ	84	15	3	18	21.42
	พาณิชยกรรม – คอมพิวเตอร์ฯ	159	20	3	23	14.46
รวม		1,370	386	46	432	31.53

ระดับ ปวช.2

ประเภทวิชา	สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวน นักศึกษา แรกเข้า	จำนวนผู้เรียนที่ ออกกลางคัน		จำนวนผู้เรียน ออกกลางคัน	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ออก กลางคัน
			พ้นสภาพ	ลาออก		
ช่างอุตสาหกรรม	เครื่องกล	171	56	9	65	38.01
	เครื่องมือกล	158	41	2	43	27.21
	โลหะการ	101	49	7	56	55.44
	ไฟฟ้ากำลัง	126	33	4	37	29.36
	อิเล็กทรอนิกส์	167	47	4	51	30.53
	ก่อสร้าง(การก่อสร้าง)	33	15	-	15	45.45
	ก่อสร้าง(สถาปัตยกรรม)	31	18	1	19	61.29
	รวม		1,277	354	44	398
พาณิชยกรรม	พาณิชยการ – การบัญชี	170	16	11	27	15.88
	พาณิชยการ – การขาย	129	33	5	38	29.45
	พาณิชยการ – การเลขานุการ	76	33	1	34	44.73
	พาณิชยการ – คอมพิวเตอร์ฯ	115	13	-	13	11.30
	รวม					

ระดับ ปวช.3

ประเภทวิชา	สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวน นักศึกษา แรกเข้า	จำนวนผู้เรียนที่ ออกกลางคัน		จำนวนผู้เรียน ออกกลางคัน	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ออก กลางคัน
			พ้นสภาพ	ลาออก		
ช่างอุตสาหกรรม	เครื่องกล	164	48	4	52	31.70
	เครื่องมือกล	144	48	3	51	35.41
	โลหะการ	99	54	-	54	54.54
	ไฟฟ้ากำลัง	125	54	3	57	45.60
	อิเล็กทรอนิกส์	168	56	5	61	36.30
	ก่อสร้าง(การก่อสร้าง)	33	18	-	18	54.54
	ก่อสร้าง(สถาปัตยกรรม)	26	9	-	9	34.61
	รวม		1,221	392	30	422
พาณิชยกรรม	พาณิชยการ – การบัญชี	161	16	7	23	14.28
	พาณิชยการ – การขาย	115	49	6	55	47.82
	พาณิชยการ – การเลขานุการ	72	18	1	19	26.38
	พาณิชยการ – คอมพิวเตอร์ฯ	114	22	1	23	20.17
	รวม					

หมายเหตุ จำนวนนักศึกษาลงจากที่ตัดยอดผู้ไม่มีหลักฐานเอกสารการศึกษา

ระดับ ปวส.1

ประเภทวิชา	สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวน นักศึกษา แรกเข้า	จำนวนผู้เรียนที่ ออกกลางคัน		จำนวนผู้เรียน ออกกลางคัน	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ออก กลางคัน
			พื้นสภาพ	ลาออก		
ช่างอุตสาหกรรม	เครื่องกล	45	2	-	2	4.44
	เครื่องมือกล	45	-	-	-	0.00
	เทคนิคโลหะ	16	1	-	1	6.25
	ติดตั้งไฟฟ้า	-	-	-	-	-
	เครื่องทำความเย็น	28	3	-	3	10.71
	เทคนิคคอมฯ	19	2	-	2	10.52
	โทรคมนาคม	19	1	-	1	5.26
	การก่อสร้าง	15	11	-	11	73.33
	เทคโนโลยีสารสนเทศ	45	4	-	4	8.88
	บริหารธุรกิจ	การบัญชี	48	2	1	3
การตลาด		47	3	2	5	10.63
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		29	-	-	-	0.00
รวม		356	29	3	32	8.98

ระดับ ปวส.2

ประเภทวิชา	สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวน นักศึกษา แรกเข้า	จำนวนผู้เรียนที่ ออกกลางคัน		จำนวนผู้เรียน ออกกลางคัน	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ออก กลางคัน
			พื้นสภาพ	ลาออก		
ช่างอุตสาหกรรม	เครื่องกล	32	2	-	2	6.25
	เครื่องมือกล	41	3	-	3	7.31
	เทคนิคโลหะ	-	-	-	-	-
	ติดตั้งไฟฟ้า	31	1	-	1	3.03
	เครื่องทำความเย็น	-	-	-	-	-
	เทคนิคคอมฯ	24	2	-	2	8.33
	โทรคมนาคม	23	2	-	2	8.69
	เทคโนโลยีสารสนเทศ	42	3	-	3	7.14
	บริหารธุรกิจ	การบัญชี	46	4	-	4
การตลาด		50	3	-	3	6.00
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		32	2	-	2	6.25
รวม		323	22	0	22	6.81

ตัวบ่งชี้ที่ 31 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม
ที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยมีการวางแผนจัดกิจกรรม/โครงการที่มีความหลากหลาย เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการ
เรียนรู้ ร่างกาย บุคลิกภาพ คุณธรรม จริยธรรม ดังนี้

ผลการดำเนินงาน

โครงการ / กิจกรรมที่วิทยาลัยจัดเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ ส่งผลให้
ผู้เรียนมีคุณภาพเป็นคนเก่ง คนดีและมีความสุข

สัมฤทธิ์ผล

โครงการส่งเสริมด้านวิชาการ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม โครงการค่านิยม
ที่พึงงามในวิชาชีพทุกสาขาวิชาดำเนินการส่วนใหญ่มีการประเมินผลและนำผลไปพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ ดี

จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่พึงงามในวิชาชีพ
รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2552

ที่	สาขางาน/สาขาวิชา	ด้าน วิชาการ	จริยธรรม ค่านิยม ที่พึงงามในวิชาชีพ	ส่งเสริมบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์	จำนวน ประเภทกิจกรรม
1	เครื่องกล	/	/	/	3 ด้าน
2	เครื่องมือกล	/	/	/	3 ด้าน
3	โลหะการ	/	/	/	3 ด้าน
4	ไฟฟ้า	/	/	/	3 ด้าน
5	อิเล็กทรอนิกส์	/	/	/	3 ด้าน
6	การก่อสร้าง	/	/	/	3 ด้าน
7	สถาปัตยกรรม	/	/	/	3 ด้าน
8	เทคโนโลยีสารสนเทศ	/	/	/	3 ด้าน
9	การบัญชี	/	/	/	3 ด้าน
10	การขาย	/	/	/	3 ด้าน
11	เลขานุการ	/	/	/	3 ด้าน
12	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	/	/	/	3 ด้าน

สรุป สาขาวิชามีการจัดกิจกรรมทั้ง 3 ด้าน เป็นจำนวน 12 สาขาวิชา คิดเป็น ร้อยละ 100 ของจำนวน
สาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยได้วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าสิ่งแวดล้อม และสร้างนิสัยในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม อีกทั้งวางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

ผลการดำเนินงาน

ครู อาจารย์และผู้เรียนร่วมกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง ผู้เรียนตระหนักถึงคุณค่า วัฒนธรรม ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม มากขึ้น

สัมฤทธิ์ผล

ทุกสาขาวิชาได้ดำเนินการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมครบทุกสาขาวิชา อยู่ในเกณฑ์ ดี

จำนวนประเภทของกิจกรรม ที่ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2552

ที่	สาขางาน/สาขาวิชา	วัฒนธรรม ประเพณีในสถานศึกษา	วัฒนธรรม ประเพณีนอกสถานศึกษา
1	เครื่องกล	/	/
2	เครื่องมือกล	/	/
3	โลหะการ	/	/
4	ไฟฟ้า	/	/
5	อิเล็กทรอนิกส์	/	/
6	การก่อสร้าง	/	/
7	สถาปัตยกรรม	/	/
8	เทคโนโลยีสารสนเทศ	/	/
9	การบัญชี	/	/
10	การขาย	/	/
11	เลขานุการ	/	/
12	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	/	/

สรุป แผนก มีการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกสถานศึกษา เป็นจำนวน 12 สาขาวิชา คิดเป็น ร้อยละ 100 ของจำนวนสาขาวิชา

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้วางแผน ดำเนินกิจกรรม / โครงการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน องค์กร หรือหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับการให้ความรู้ทั้งความรู้ทางวิชาชีพ วิชาการและเทคโนโลยี โดยผ่านกิจกรรมการฝึกอบรม สอนทักษะอาชีพ สัมมนา งานบริการ เป็นกรรมการทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยได้วางแผน จัดทำโครงการการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน องค์กรต่างๆ ครอบคลุมตามพันธกิจ ดำเนินกิจกรรมตามแผนและตามการเชิญขององค์กร หรือชุมชน โดยนำความรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและจากการศึกษาวิจัย

สัมฤทธิ์ผล

วิทยาลัยจัดกิจกรรมบริการแก่ชุมชนจำนวน 35 โครงการ มีการบูรณาการเรียนการสอน นำผลงานสร้างสรรค์การวิจัยให้บริการแก่ชุมชน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี

กิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2552

มาตรฐานที่ 4

ที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพ	จำนวน ผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ ใช้	รายงานการ ประเมิน		หมายเหตุ
				มี	ไม่มี	
1	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นการซ่อมและประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์ เบื้องต้น รุ่น 1 (9 – 14 ม.ค. 52)	20	49,400	/		
2	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นการซ่อมและประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์ เบื้องต้น รุ่น 1 (16 – 31 พ.ค. 53)	20	49,400	/		
3	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นการซ่อมและประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์ (15 ส.ค. – 13 ก.ย. 52)	21	20,400	/		
4	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นการใช้โปรแกรม Application (15 ส.ค. – 13 ก.ย. 52)	21	21,260	/		
5	โครงการอาสาพัฒนาสังคม ประจำปีการศึกษา 2552 ภายใต้ชื่อโครงการ “ลดโลกร้อนสักนิด...ด้วยเศรษฐกิจพอเพียง” (6 – 7 มิ.ย. 52)	100	32,000	/		
6	โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) ประจำปีงบประมาณ 2552 จำนวน 3 ศูนย์ คือ อบต.กาหลง อบต.แคทราย และ เทศบาลตำบลนาดี (20 มิ.ย. – 12 ก.ค. 52)	1,069	878,948.25	/		ได้รับการสนับสนุน อาหารและเครื่องดื่มจาก อบต.กาหลง อบต.แคทราย และ เทศบาลตำบลนาดี
7	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น (108 อาชีพ)วันที่ 1 สิงหาคม 2552 (ณ โรงเรียนบ้านมหาชัย)	1,081	88,500	/		ได้รับการสนับสนุน อาหารและน้ำดื่ม จากเทศบาลนครสมุทรสาคร
8	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น (108 อาชีพ)วันที่ 2 สิงหาคม 2552 (ณ โรงเรียนเทศบาลวัดโกรกกราก)	1,323	88,500	/		
9	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น (108 อาชีพ)วันที่ 16 สิงหาคม 2552 (ณ วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร)	316	88,500	/		
10	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 1 อบรมหลักสูตรการขายสินค้าทางอินเทอร์เน็ต (1 – 30 เม.ย. 52)	18	176,400	/		งบประมาณจากสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี
11	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 1 อบรมหลักสูตรธุรกิจรับพิมพ์งาน (1 – 30 เม.ย. 52)	15	147,000	/		

กิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2552

มาตรฐานที่ 4

ที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพ	จำนวน ผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ ใช้	รายงานการ ประเมิน		หมายเหตุ
				มี	ไม่มี	
12	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 1 ซ่อมและประกอบ คอมพิวเตอร์ (1 – 30 เม.ย. 52)	15	147,000			งบประมาณ จากสำนักงาน ปลัด สำนัก นายกรัฐมนตรี
13	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 2 อบรมหลักสูตรซ่อมและ ประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์(4 - 25 พ.ค. 52)	10	98,000	/		
14	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 2 อบรมหลักสูตรซ่อม จักรยานยนต์ (4 - 25 พ.ค. 52)	7	68,600	/		
15	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 2 อบรมหลักสูตรรับจัดทำ และผลิตสื่อ (4 - 25 พ.ค. 52)	11	107,800	/		
16	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 2 ธุรกิจให้เช่าหนังสือ (4 - 25 พ.ค. 52)	8	78,400	/		
17	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 2 อบรมหลักสูตรธุรกิจรับ พิมพ์งาน (4 - 25 พ.ค. 52)	8	78,400	/		
18	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 2 อบรมหลักสูตรช่างซ่อม อุปกรณ์เครื่องใช้ภายในบ้าน (4 - 25 พ.ค. 52)	15	68,600	/		
19	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 2 อบรมหลักสูตรการขาย สินค้าทางอินเทอร์เน็ต (4 - 25 พ.ค. 52)	16	156,800	/		
20	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 3 อบรมหลักสูตรการขาย สินค้าทางอินเทอร์เน็ต (1 – 30 มิ.ย. 52)	20	196,000	/		
21	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 4 อบรมหลักสูตรซ่อมและ ประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์(1 – 31 ก.ค. 52)	17	166,600	/		
22	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 4 อบรมหลักสูตรการขาย สินค้าทางอินเทอร์เน็ต (1 – 31 ก.ค. 52)	20	19,600	/		
23	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 5 อบรมหลักสูตรการขาย สินค้าทางอินเทอร์เน็ต (1 – 31 ส.ค. 52)	20	196,000	/		

กิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2552

มาตรฐานที่ 4

ที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพ	จำนวน ผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	รายงานการ ประเมิน		หมายเหตุ
				มี	ไม่มี	
24	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 6 อบรมหลักสูตรซ่อมและประกอบคอมพิวเตอร์ รุ่นที่ 1 วันที่ 18 กรกฎาคม – 2 สิงหาคม 2552	22	215,600	/		งบประมาณ จากสำนักงาน ปลัด สำนัก นายกรัฐมนตรี
	โครงการต้นกล้าอาชีพ รุ่นที่ 6 อบรมหลักสูตรซ่อมและประกอบคอมพิวเตอร์ รุ่นที่ 2 วันที่ 2– 23 สิงหาคม 2552 (1 – 30 ก.ย. 52)	20	196,000	/		
25	โครงการฝึกอบรมอาชีพการตกแต่งเส้นเพื่อสุขภาพ (ภูมิปัญญาไทยล้านนา) (27 ส.ค. – 28 ก.ย. 52)	24	30,000	/		ได้รางวัลรองชนะเลิศ ระดับภาคกลาง
26	โครงการซ่อมประกอบคอมพิวเตอร์ 36 ชม. รุ่นที่ 1 18 ก.ค. – 2 ส.ค. 52	22	19,800	/		
	โครงการซ่อมประกอบคอมพิวเตอร์ 36 ชม. รุ่นที่ 2 2 – 23 ส.ค. 52	25		/		
27	โครงการทำดีมีอาชีพ ภาคใต้	17	292,000	/		
28	โครงการซ่อมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น 23 ม.ค. – 7 ก.พ. 53	24	42,800	/		
29	โครงการหลักสูตรระยะสั้นคุณแม่หลังคลอด 60 ชม. 8 – 19 ก.พ. 53	23	16,082.47	/		
30	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น CAT CAM 20 ก.พ. – 1 มี.ค. 53	21	10,000	/		
31	โครงการทำดีมีอาชีพเยาวชนภาคใต้ 1 ก.พ. – 10 มี.ค. 53	17	292,000	/		งปม. จาก กอ.รมน.
32	โครงการหลักสูตรระยะสั้น 108 อาชีพ จำนวน 2 รุ่น รุ่นที่ 1 6 มี.ค. 53	1,068	109,520	/		
	โครงการหลักสูตรระยะสั้น 108 อาชีพ จำนวน 2 รุ่น รุ่นที่ 2 7 มี.ค. 53	1,076		/		

กิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2552

มาตรฐานที่ 4

ที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพ	จำนวน ผู้เข้าร่วม	งบประมาณที่ใช้	รายงานการ ประเมิน		หมายเหตุ
				มี	ไม่มี	
33	โครงการหลักสูตรระยะสั้น 108 อาชีพ ร่วมกับ เทศบาลนครสมุทรสาคร 18 มี.ค. 53 ณ ท่า หลอม	400	64,200	/		งปม.เทศบาลเมืองนคร สมุทรสาคร
34	โครงการอาชีพร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 8 ธ.ค. 52 – 4 ม.ค. 53		40,100	/		งปม.ขนส่งทางบก
35	โครงการอาชีพร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาล สงกรานต์ มี.ค. – เม.ย.53		40,460	/		งปม.ขนส่งทางบก
รวมทั้งสิ้น		6,930	4,390,670.72			

ตัวบ่งชี้ที่ 34 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพ
ต้องบดำเนินการ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการบริการวิชาชีพแก่ชุมชนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ
ของวิทยาลัยฯ อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับแผนการบริการวิชาชีพที่กำหนด 35 รายการ

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ จัดสรรงบประมาณบริการชุมชน จำนวน 4,390,670.72 บาท

สัมฤทธิ์ผล

งบประมาณสนับสนุน 4,390,670.72 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.37 ต้องงบประมาณดำเนินการทั้งหมด
68,966,588.37บาท

สรุปงบประมาณ	จำนวนเงิน
1. งบประมาณดำเนินการ	60,585,616.74
บวก ค่าเสื่อมราคา	8,380,971.63
จำนวนงบประมาณดำเนินการทั้งหมด	<u>68,966,588.37</u>
2. งบประมาณสนับสนุน	
งบประมาณตามโครงการ	<u>4,390,670.72</u>
หมายเหตุ งบประมาณสนับสนุนต้องงบประมาณดำเนินการทั้งหมด $4,390,670.72 \times 100 = 6.37$	
	68,966,588.37
ผลการประเมินตามเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 6.37 อยู่ในระดับ ดี	

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 35 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู อาจารย์มีความรู้ ความสามารถในการจัดทำนวัตกรรม โครงการ งานวิจัยในชั้นเรียน วิจัยสถาบัน การประเมินผล โดยจัดอบรมอย่างต่อเนื่อง ในปีการศึกษา 2552 จัดอบรม การวิจัยในชั้นเรียน และการนำเสนอผลงาน วิจัยในชั้นเรียน จัดอบรมการจัดทำสื่อการเรียนการสอน E-Book E-learning อบรมการจัดการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน

ครู อาจารย์ และผู้เรียนสามารถจัดทำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและพัฒนาชุมชน ประเทศและนำไปสู่การแข่งขันได้อย่างมีคุณภาพ ซึ่งมีผลงานของครู และผู้เรียนแยกตามสาขาดังนี้

สรุปผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการ วิจัย ระดับ ปวช.วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร ปีการศึกษา 2552

สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผลงาน					หมายเหตุ
		นวัตกรรม	สิ่งประดิษฐ์	งานวิจัย	โครงการ	รวม	
เครื่องกล	ยานยนต์		21			21	
เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	เครื่องมือกล		15			15	
โลหะการ	โลหะการ		10			10	
ไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง		14			14	} 35
อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์		19		2	21	
การก่อสร้าง	การก่อสร้าง		1		1	2	} 4
	สถาปัตยกรรม				2	2	
พาณิชย์การ	การบัญชี	5	4		12	21	
	การขาย		3		4	7	
	การเลขานุการ				9	9	
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2			14	16	
รวมทั้งหมด		7	87		44	138	

**สรุปผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการ วิจัย ระดับ ปวส.วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร
ปีการศึกษา 2552**

สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนผลงาน					หมายเหตุ
		นวัตกรรม	สิ่งประดิษฐ์	งานวิจัย	โครงการ	รวม	
เครื่องกล	เทคนิคยานยนต์	1	5		2	8	
เครื่องมือกล และซ่อมบำรุง	เทคนิคการผลิต		6	1	1	8	
ไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์	ติดตั้งไฟฟ้าและเครื่องทำ ความเย็นและปรับอากาศ		7		1	8	
	ระบบโทรคมนาคมและ เทคนิคคอมพิวเตอร์		12			12	
เทคโนโลยี สารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	2	1		10	13	
บริหารธุรกิจ	การบัญชี		9		1	10	
	การตลาด				8	8	
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		1		8	9	
รวมทั้งหมด			3	41	1	31	76

สัมฤทธิ์ผล

ครูผู้สอนและผู้เรียนมีผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ

ระดับชั้น ปวช. 1 เรื่อง / ภาคเรียน ครอบคลุมสาขาวิชา

ระดับชั้น ปวส. 4 เรื่อง / ภาคเรียน ครอบคลุมสาขาวิชา

คิดเป็น ร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาครสนับสนุนให้ครูและนักเรียน นักศึกษา จัดทำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมให้เผยแพร่ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาครได้รับการยอมรับจากชุมชนในท้องถิ่นในการขอความช่วยเหลือด้านวิทยากร นักเรียน นักศึกษามีการจัดทำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการอย่างต่อเนื่อง

สัมฤทธิ์ผล

ผลงานได้รับการเผยแพร่และได้นำไปใช้ประโยชน์ในระดับท้องถิ่น และนำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา และ/หรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติจำนวน 4 ชิ้นงาน อยู่ในระดับดี

ตารางสรุปจำนวนครั้ง และช่องทางการเผยแพร่ในระดับชาติ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ปีการศึกษา 2552

ที่	ช่องทางการเผยแพร่	จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม	หมายเหตุ
1	เว็บไซต์ วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	1	
2	ประกวดระดับประเทศ	4	
3	นำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน	4	
	รวม	9	

โครงการนำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน

1. โครงการเครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์แบบเรือนกระจกและการใช้เครื่องบรรจุภัณฑ์ กิจกรรม ออมสินอาสาพัฒนาสังคม ประจำปี 2552
2. โครงการเครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ระบบหมุน
3. สื่อไทยเรียนฝึกประกอบคอมพิวเตอร์
4. การสื่อสารด้วยเส้นใยแก้วนำแสง

โครงการที่ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

1. โครงการเครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์แบบเรือนกระจกและการใช้เครื่องบรรจุภัณฑ์ กิจกรรม ออมสินอาสาพัฒนาสังคม ประจำปี 2552
2. โครงการเครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ระบบหมุน
3. สื่อไทยเรียนฝึกประกอบคอมพิวเตอร์
4. การสื่อสารด้วยเส้นใยแก้วนำแสง

ตัวบ่งชี้ที่ 37 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องดำเนินการ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยให้การสนับสนุนครู อาจารย์ และผู้เรียนจัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ โดยจัดสรรงบประมาณสนับสนุนดังนี้

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดทำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการอย่างพอเพียง

สัมฤทธิ์ผล

งบประมาณสนับสนุน จำนวน 3,022,126.35 บาท คิดเป็น 4.38% ของงบประมาณดำเนินการ อยู่ในเกณฑ์ ดี

สาขางาน/สาขาวิชา	งบประมาณโครงการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ	มีงบประมาณต่อ งบดำเนินการ	ร้อยละต่อ งบดำเนินการ
เครื่องกล	221,600.00	68,966,588.37	0.32
เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	201,436.85	68,966,588.37	0.29
ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ (ขฟ.)	136,928.00	68,966,588.37	0.20
ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ (ขอ.)	319,460.00	68,966,588.37	0.46
เทคโนโลยีและสารสนเทศ	90,102.50	68,966,588.37	0.13
โลหะการ	26,000.00	68,966,588.37	0.04
การก่อสร้าง	2,500.00	68,966,588.37	0.00
สถาปัตยกรรม	3,700.00	68,966,588.37	0.00
การบัญชี	41,860.00	68,966,588.37	0.06
การขาย	14,185.00	68,966,588.37	0.02
การเลขานุการ	4,654.00	68,966,588.37	0.01
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	59,700.00	68,966,588.37	0.09
อุดหนุนจากจังหวัด(ชย.ชก.ชอ.ชส.)	1,800,000.00	68,966,588.37	0.61
อุดหนุนจากธ.ออมสิน(ชย.ชก.ชอ.ชส.)	100,000.00	68,966,588.37	0.15
รวม	3,022,126.35	68,966,588.37	4.38

หมายเหตุ งบดำเนินการรวมค่าเสื่อมราคาไว้เรียบร้อยแล้ว

ตัวบ่งชี้ที่ 38 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยได้จัดการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร เกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ในรูปแบบต่างๆ ดังนี้ ตีพิมพ์วารสารของวิทยาลัย ซึ่งเผยแพร่ไปยังชุมชน และสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทั่วประเทศ หน่วยงาน สถานศึกษาในชุมชน

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาครสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ด้วยวิธีการจัดนิทรรศการ วารสารประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ และเคเบิลท้องถิ่น ฯลฯ อย่างต่อเนื่อง จนได้รับการยอมรับจากชุมชนเป็นอย่างดี

สัมฤทธิ์ผล

ผลงานได้รับการเผยแพร่และได้นำไปใช้ประโยชน์ในระดับท้องถิ่น และนำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา เกณฑ์ ดี

ตารางสรุปจำนวนครั้ง และช่องทางการเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ปีการศึกษา 2552

ที่	ช่องทางการเผยแพร่	จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม	หมายเหตุ
1	นิทรรศการประจำปี	1	
2	เว็บไซต์ วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	1	
3	ประกวดระดับภาค	1	
4	ประกวดระดับประเทศ	1	
5	วารสารวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	1	
6	นำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน	1	
7	นำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน	1	
8	เผยแพร่ระดับประเทศ (ผ่านทางเว็บไซต์ จดสิทธิบัตร)	1	
9	จัดแสดงผลงานระดับจังหวัด	1	
รวมทั้งสิ้น		9	

รวมจำนวนเผยแพร่ผลงานนวัตกรรม 9 ครั้ง 9 ช่องทาง

รายชื่อส่งประกวดระดับภาค

1. โครงการเครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์แบบเรือนกระจกและการใช้เครื่องบรรจุภัณฑ์ กิจกรรม ออมสิน อาสาพัฒนาสังคม ประจำปี 2552
2. โคมไฟปรับความสว่าง 3 ระดับ
3. สื่อไทยเรียนฝึกประกอบคอมพิวเตอร์
4. ตู้เพาะเห็ดอัตโนมัติ
5. รองเท้าเพื่อสุขภาพ
6. STOP BIRD (เครื่องไล่นก)
7. เครื่องกรองน้ำระบบยูวี (Ultraviolet System Strainer)
8. แก้วอิเล็กทรอนิกส์
9. Lamp Kill Monster (โคมไฟกำจัดยุงไ้หนุและแมลงสาบ)
10. เครื่องรักษาอุณหภูมิ
11. เครื่องกำจัดแบคทีเรียในแปรงสีฟัน
12. เว็บบแคมจัดการเคลื่อนไหว
13. เครื่องปั้มน้ำเพิ่มออกซิเจนในน้ำพลังงานแสงอาทิตย์

โครงการส่งประกวดระดับ ประเทศ

1. สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงาน โครงการเครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ระบบหมุน 2009 – 2
2. การสื่อสารด้วยเส้นใยแก้วนำแสง
3. แผนธุรกิจสิ่งประดิษฐ์เมล็ดคัดสรรบรรณ บริษัทบ้านเมล็ดไม้ จำกัด
4. แผนธุรกิจสบู่ออนธรรมชาติบรรจุในเปลือกไข่ บริษัท Lady Pink จำกัด
5. แผนธุรกิจรับจัดแสดงเอกลักษณ์ไทย บริษัท Violet Cabaret Show จำกัด

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 39 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

วิธีดำเนินงาน

สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมีการดำเนินการโดยใช้ความร่วมมือของบุคลากรทุกภาคส่วน และบุคลากรภายนอกให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษารวมทั้งมีการปฏิบัติด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารงานสถานศึกษา มีการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา มีการรายงานผลดำเนินการและรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีอย่างต่อเนื่อง

สัมฤทธิ์ผล

ระดับคุณภาพการบริหารงานผู้บริหารที่มีคุณภาพ ดำเนินการ ครบ 8 ข้อ เกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 40 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

สถานศึกษาสำรวจพฤติกรรมการศึกษาของครู - อาจารย์ และครูจ้างสอนและมีการประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามมาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานคุณครูสภา และมีการดำเนินการเพื่อไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการเชิดชูเกียรติครูผู้สอนดีเด่น

ผลการดำเนินงาน

สามารถสำรวจพฤติกรรมการศึกษาของครู - อาจารย์ และครูจ้างสอนของสถานศึกษาทุกคน ครอบคลุมปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม ตามมาตรฐานวิชาชีพ

สัมฤทธิ์ผล

ครูมีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม 100% อยู่ในเกณฑ์ ดี

สรุปจำนวนบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร ประจำปี 2552

ที่	ประเภท	จำนวนบุคลากรทั้งสิ้น	ผู้ขอขึ้นทะเบียนและมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	
			ครู	ผู้บริหาร
1	ผู้บริหาร	5	5	5
2	ข้าราชการครู	81	81	81
3	พนักงานราชการ	1	1	1
4	ครูอัตราจ้าง	44	44	44
รวม		131	131	131

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยได้มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบจัดการสารสนเทศของสถานศึกษาคือ งานศูนย์ข้อมูล ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั้งหมด เช่น ข้อมูลผู้เรียน บุคลากร งบประมาณ เป็นต้น มีการปรับปรุงพัฒนาข้อมูลให้ทันสมัยเป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดการความรู้ของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบฐานข้อมูลที่ทำงาน ประสานกันเป็นเครือข่าย และมีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบการบริหารจัดการข้อมูล

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยได้ดำเนินการจัดการสารสนเทศของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องพร้อมใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สัมฤทธิ์ผล

สถานศึกษาแต่งตั้งงานศูนย์ข้อมูลการศึกษาเพื่อการอาชีพและตลาดแรงงานในการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยมีการปฏิบัติตามข้อกำหนด

1. มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน
2. มีระบบบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสม และมีผู้รับผิดชอบ
3. มีระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่ประสานกันเป็นเครือข่ายของสถานศึกษา
4. มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบการบริหารจัดการข้อมูล
5. มีการปรับปรุงระบบบริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

วิทยาลัยปฏิบัติตามระบบการจัดการสารสนเทศครบทั้ง 5 ข้อ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

วิธีดำเนินการ

จัดระบบพัฒนาคุณภาพ ระบบการติดตามคุณภาพ กระบวนการ/การจัดการประกันคุณภาพ โดยกำหนดระเบียบวิธีการขั้นตอนบุคลากรงบประมาณและระยะเวลาการประเมินคุณภาพภายใน

ระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายใน ได้ดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้

1. จัดทำคู่มือและแผนการประกันคุณภาพ
2. มีหลักฐาน และรายงานการตรวจสอบ การตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปี
3. ข้อมูลหลักฐานการตอบสนองข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนเพื่อการปรับปรุงระบบหรือกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา และบรรจุข้อเสนอแนะในแผนปฏิบัติการประจำปี
4. รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน

การประกันคุณภาพภายในดำเนินการได้ครบทั้ง 4 ข้อ

สัมฤทธิ์ผล

ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับดี

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

วิธีดำเนินการ

จัดทำคู่มือ และแผนการประกันคุณภาพ

ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน วิทยาลัยได้ดำเนินการดังนี้

1. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายใน ต่อกรรมการสถานศึกษาและสาธารณชน
2. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารให้ได้มาตรฐาน และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
3. มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น มีการปฏิบัติที่ดี (Good Practice)

โดยวิทยาลัย ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหนึ่ง วิทยาลัยหนึ่งนวัตกรรม สาขาสื่อการสอนหรือการเป็นแหล่งอ้างอิงของสถานศึกษาอื่น วิทยาลัยเทคนิคคูเมือง จ.กาฬสินธุ์ได้เข้าศึกษาคุณงานวิทยาลัยด้านการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งเกิดการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น

ผลการดำเนินงาน

การประกันคุณภาพภายในดำเนินการได้ครบทั้ง 3 ข้อ

สัมฤทธิ์ผล

ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายในจากการปฏิบัติได้ครบอยู่ในเกณฑ์ดี

หมายเหตุ เนื่องจากวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาพาณิชยกรรมจำนวน 4 แผนกวิชา ดังนั้นจึงต้องมีการประเมินตัวบ่งชี้ 13 เพิ่มเติม

ข้อกำหนดที่ 1.9 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะในการวางแผนธุรกิจและมีรายได้ระหว่างเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน

วิธีดำเนินการ

สถานศึกษามีการดำเนินงานโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการเขียนแผนธุรกิจ โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของผู้เรียนการนิเทศการฝึกประกอบอาชีพ จำนวนผู้เรียนที่สามารถเขียนแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพตามแผนธุรกิจ และมีรายได้ระหว่างเรียน

ผลการดำเนินงาน

จำนวนผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพประเภทวิชาพาณิชยกรรม 1,173 คน จำนวนผู้เรียนที่เขียนแผนธุรกิจและมีรายได้ระหว่างเรียน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 4.26

จำนวนผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงประเภทวิชาพาณิชยกรรม 188 คน จำนวนผู้เรียนที่เขียนแผนธุรกิจและมีรายได้ระหว่างเรียน 92 คน คิดเป็นร้อยละ 48.93

สัมฤทธิ์ผล

เฉลี่ยผู้เรียนสามารถเขียนแผนธุรกิจได้ คิดเป็นร้อยละ 10.43 อยู่ในเกณฑ์ **ปรับปรุง**

แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนที่สามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน ระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2552				
	สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนปัจจุบัน	จำนวนผู้เรียนที่สามารถวางแผนธุรกิจฯ	
			จำนวนผู้เรียนที่สามารถฯ	ร้อยละ
ระดับ ปวช.1	การบัญชี	185	-	-
	การขาย	113	-	-
	เลขานุการ	72	-	-
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	147	-	-
	รวม	517	-	-
ระดับ ปวช. 2	การบัญชี	123	1	0.81
	การขาย	95	-	-
	เลขานุการ	42	-	-
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	97	4	4.12
	รวม	357	5	1.40
ระดับ ปวช.3	การบัญชี	109	-	-
	การขาย	56	41	73.21
	เลขานุการ	48	-	-
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	86	4	4.65
	รวม	299	45	15.05
หมายเหตุ เกณฑ์ที่กำหนด ปวช. ตีมากกว่าร้อยละ 60 พอใช้ร้อยละ 50 - 60 ปรับปรุงน้อยกว่าร้อยละ 50				
รวมทั้งสิ้น		1,173	50	4.26

แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนที่สามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2552				
ระดับ	สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนปัจจุบัน	จำนวนผู้เรียนที่สามารถวางแผนธุรกิจฯ	
			จำนวนผู้เรียนที่สามารถฯ	ร้อยละ
ระดับ ปวส.1	การบัญชี	44	4	9.09
	การตลาด	41	41	100.00
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	29	2	6.89
	รวม	114	47	41.22
ระดับ ปวส.2	การบัญชี	-	-	-
	การตลาด	44	42	95.45
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	30	3	10.00
	รวม	74	45	60.81
หมายเหตุ เกณฑ์ที่กำหนด ปวส. ตีมากกว่าร้อยละ 60 พอใช้ร้อยละ 50 - 60 ปรับปรุงน้อยกว่าร้อยละ 50				
รวมทั้งสิ้น		188	92	48.93

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาครปีการศึกษา 2552

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผล	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี	-แบบบันทึก	ดี =>74% พอใช้ = 60-74% ปรับปรุง = < 60%	ปวช. 91.48% ปวส. 99.35%	✓			-งานทะเบียน
2. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับ การเทียบโอนผลการเรียนรู้	-แบบบันทึก	ดี =>74% พอใช้ = 60-74% ปรับปรุง = <60%	ปวช. 53.57% ปวส. 78.68%		✓		-งานทะเบียน -ครูประจำวิชา -ผู้รับผิดชอบ
3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และ คณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหา ในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ		ดี =>74% พอใช้ = 60-74% ปรับปรุง = <60%	83.91%	✓			-งานทะเบียน -ครูประจำวิชา
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะ ในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการ สันทนา ทั้ง ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ	-แบบบันทึก	ดี =>74% พอใช้ = 60-74% ปรับปรุง = < 60%	82.19%	✓			-งานทะเบียน -ครูประจำวิชา
5. ร้อยละของผู้เรียนที่มี ความสามารถใช้ความรู้และ เทคโนโลยีที่จำเป็นใน การศึกษาค้นคว้าและ ปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่าง	-แบบบันทึก	ดี =>74% พอใช้ = 60-74% ปรับปรุง = < 60%	ปวช. 83.51% ปวส. 87.55%	✓			-ครูที่ปรึกษา -นักเรียน -ครูประจำวิชา

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	-แบบบันทึก	ดี =>74% พอใช้= 60-74% ปรับปรุง =< 60%	88.70%	✓			-งานทะเบียน
7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	-แบบบันทึก	ดี =>74% พอใช้= 60-74% ปรับปรุง =< 60%	43.65%			✓	-สาขาวิชา -งานมาตรฐานวิชาชีพ
8. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	-แบบบันทึก	ดี =>74% พอใช้= 60-74% ปรับปรุง =< 60%	75.85%	✓			-ครูที่ปรึกษา -งานแนะแนว
9. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	-แบบบันทึก	ดี =>74% พอใช้= 60-74% ปรับปรุง =< 60%	84.61%	✓			-ครูที่ปรึกษา -งานแนะแนว -สาขาวิชา
10. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	-แบบบันทึก	ดี =>74% พอใช้= 60-74% ปรับปรุง =< 60%	84.48%	✓			-ครูที่ปรึกษา -สาขาวิชา
11. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี	-แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี =>59% พอใช้= 50-59% ปรับปรุง =<50%	ปวช. 90.43% ปวส. 81.97%	✓			-ครูที่ปรึกษา -งานแนะแนว -สาขาวิชา

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
12.ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา	-แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี = 4.00-5.00 พอใช้ = 3.50-3.99 ปรับปรุง = 1.00-3.49	4.43	✓			-ครูที่ปรึกษา -งานแนะแนว -สาขาวิชา

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
13.ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก	ดี =>75% พอใช้= 60-75% ปรับปรุง =< 60%	100%	✓			-สาขาวิชา -งานหลักสูตร
14.ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก	ดี =>75% พอใช้= 60-75% ปรับปรุง =< 60%	100%	✓			-ครูประจำวิชา -สาขาวิชา -งานหลักสูตร
15.ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน	-แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี = 4.00-5.00 พอใช้= 3.50-3.99 ปรับปรุง =1.00-3.49	4.03	✓			-ครูประจำวิชา -สาขาวิชา -งานหลักสูตร
16.ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึกอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	-แบบบันทึก	ดี => 15% พอใช้= 10-15% ปรับปรุง =< 10%	14.78%	✓			-งานแผนและงบประมาณ
17.ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก	ดี = 1 คน:1 เครื่อง พอใช้= 2 คน : 1 เครื่อง ปรับปรุง =>3 คน:1 เครื่อง (ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์)	1.09:1	✓			-ครูประจำวิชา -สาขาวิชา

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
18.ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี = ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ = 3 ปรับปรุง = 1-2	100%	✓			-ครูประจำวิชา -สาขาวิชา -งานอาคารสถานที่
19.ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	-แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี = ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ = 3 ปรับปรุง = 1-2	ปฏิบัติครบทุกข้อ	✓			-นักเรียน นักศึกษา -ครูประจำวิชา -สาขาวิชา
20.ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	-แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี = ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ = 1-4 ปรับปรุง = 1-3	100%	✓			-ครูประจำวิชา -สาขาวิชา -งานอาคารสถานที่
21.ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสาขาวิชา/สาขางาน	-แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี = >70% พอใช้ = 60-70% ปรับปรุง = <60%	100%	✓			-ครูประจำวิชา -สาขาวิชา -งานอาคารสถานที่
22.ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ	-แบบบันทึก	ดี = >89% พอใช้ = 75-89% ปรับปรุง = <75%	58.20%			✓	-งานบุคลากร

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
23.จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก	ดี => 25ครั้ง/ปี พอใช้ = 20-24 ครั้ง/ปี ปรับปรุง = < 20 ครั้ง/ปี	79 ครั้ง	✓			-ครูประจำวิชา -สาขาวิชา -งานสารบัญ
24.จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ	-แบบบันทึก	ดี => 20 พอใช้ = 15 – 19 ปรับปรุง = < 15	563 สถานประกอบการ	✓			-สาขาวิชา -งานความร่วมมือและชุมชน
25.จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก	ดี => 89% พอใช้ = 75 – 89% ปรับปรุง = < 75%	83.33%		✓		-ครูประจำวิชา -สาขาวิชา -งานสารบัญ
26.อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา	-แบบบันทึก	ดี = 100% พอใช้ = 50 - 99% ปรับปรุง = < 50%	66.67%	✓			-สาขาวิชา -งานบุคลากร
27.อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน	-แบบบันทึก	ดี = < ครู 1: นร. < 25 พอใช้ = ครู 1: นร. 25 - 30 ปรับปรุง = ครู 1: นร. >30	1:26		✓		-สาขาวิชา -งานบุคลากร

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
28. จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา	-แบบบันทึก	ดี => 25 ครั้ง/ปี พอใช้ = 20-25 ครั้ง/ปี ปรับปรุง = < 20 ครั้ง/ปี	26 ครั้ง	✓			-ครูที่ปรึกษา -งานอาจารย์ที่ปรึกษา
29. จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสภาพจิตใจกับผู้เรียน	-แบบบันทึก	ดี => 90% พอใช้ = 80-90% ปรับปรุง = <80%	82.91%		✓		-ครูที่ปรึกษา -งานโครงการพิเศษ
30. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า	-แบบบันทึก	ดี = < 31% พอใช้ = 31-40% ปรับปรุง = >40%	ปวช. 32.36% ปวส. 7.95%	✓			-งานทะเบียน
31. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่ตั้งงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์	-แบบบันทึก	ดี => 80% พอใช้ = 75-80% ปรับปรุง = <75%	100%	✓			-สาขาวิชา -งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
32. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-แบบบันทึก	ดี => 80% พอใช้ = 75-80% ปรับปรุง = <75%	100%	✓			-สาขาวิชา -งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
33.จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก	ดี => 4 กิจกรรม/ โครงการ พอใช้ = 2 - 3 กิจกรรม/ โครงการ ปรับปรุง = 0 - 1 กิจกรรม/ โครงการ	35 โครงการ	✓			-สาขาวิชา -งานโครงการพิเศษ
34.ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพต่อบำเหน็จการ	-แบบบันทึก	ดี => 0.20% พอใช้ = 0.11- 0.20% ปรับปรุง = < 0.11%	6.37%	✓			-สาขาวิชา -งานแผนและงบประมาณ

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
35.จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการงาน	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก	ดี => 100% พอใช้ = 75-99% ปรับปรุง = <75%	100%	✓			-สาขาวิชา -งานวิจัยและพัฒนา
36.จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการงาน ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก	ดี = 3 ชิ้นขึ้นไป พอใช้ = 2 ชิ้น ปรับปรุง = < 1 ชิ้น	4 ชิ้นงาน	✓			-สาขาวิชา -งานประชาสัมพันธ์
37.ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการงานต่องบดำเนินการ	-แบบบันทึก	ดี => 1.00% พอใช้ = 0.50-1.00% ปรับปรุง = < 0.50%	4.79%	✓			-สาขาวิชา -งานแผนและงบประมาณ
38.จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการงาน	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก	ดี => 4 ครั้ง พอใช้ = 2-3 ครั้ง ปรับปรุง = < 1 ครั้ง	จำนวน 9 ครั้ง ช่องทาง	✓			-สาขาวิชา -งานประชาสัมพันธ์

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
39.ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี = 8 ข้อ พอใช้ = 6-7 ข้อ ปรับปรุง = < 6 ข้อ	ปฏิบัติได้ 8 ข้อ	✓			-งานบุคลากร
40.ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ	-แบบบันทึก	ดี = >90% พอใช้ = 85-90% ปรับปรุง = < 85%	100%	✓			-งานบุคลากร
41.ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา	-แบบบันทึก	ดี = >1-4 หรือ 5 ข้อ พอใช้ = 1-3 ข้อ ปรับปรุง = 1-2 ข้อ	5 ข้อ	✓			-งานศูนย์ข้อมูล

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	ระดับเกณฑ์			แหล่งข้อมูล
				ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
42.ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี = 1-4 หรือ 5 ข้อ พอใช้ = 1-3 ข้อ ปรับปรุง = 1-2 ข้อ	4 ข้อ	✓			-งานประกัน คุณภาพ
43.ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี = 3 ข้อ พอใช้ = 1-2 ข้อ ปรับปรุง = 1ข้อ	3 ข้อ	✓			-งานประกัน คุณภาพ
เพิ่มเติม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม 13.ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน	-แบบสำรวจ -แบบบันทึก -แบบสอบถาม	ดี = >60% พอใช้ = 50- 60% ปรับปรุง = < 50%	ปวช.4.26% ปวศ. 48.93%			✓	สาขาวิชา 4 สาขา การบัญชี การขาย การเลขานุการและ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

บทที่ 4

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา

ตามวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย คือ “จัดการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึงมีคุณภาพ ได้

มาตรฐานสากล” วิทยาลัยได้กำหนดพันธกิจ 3 ประการ คือ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะความชำนาญ ในวิชาชีพ ก้าวทันเทคโนโลยี ได้มาตรฐาน และมีคุณภาพตรงตามความต้องการของสังคมอย่างเท่าเทียม
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ จริยธรรม และค่านิยม พึ่งประสงค์อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข
3. ประสานความร่วมมือกับชุมชน และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อใช้ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยมียุทธศาสตร์ในการดำเนินการดังนี้

- พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ ความชำนาญ มีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
- จัดการศึกษาด้านการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยได้มาตรฐาน
- สนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชนและสถานประกอบการในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดการศึกษาด้วยระบบประกันคุณภาพ
- จัดการเรียนการสอนและบริหารทรัพยากร โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

และมีกลยุทธ์ในการดำเนินงาน คือ

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาทักษะและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
- กลยุทธ์ที่ 2 ปรับมาตรฐานและคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ให้เป็นที่ยอมรับของสังคม
- กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความรักในวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 4 สร้างแรงจูงใจแก่ผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอนวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาองค์ความรู้และทักษะใหม่
- กลยุทธ์ที่ 8 เสริมสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยี
- กลยุทธ์ที่ 9 สร้างความรู้แก่ชุมชน และการให้บริการวิชาชีพอย่างทั่วถึง
- กลยุทธ์ที่ 10 เน้นการใช้ทรัพยากรร่วมกันด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เพื่อเป็นการเร่งรัดพัฒนาสถานศึกษา ระหว่างปีการศึกษา 2551 ถึงปีการศึกษา 2554 วิทยาลัย ได้จัดลำดับความสำคัญของการพัฒนาสถานศึกษา ดังนี้

ยุทธศาสตร์ จัดการศึกษาด้วยระบบประกันคุณภาพ

กลยุทธ์ ปรับมาตรฐานและคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของสังคม

จุดเน้น การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาโดยเร่งด่วน ตามคำแนะนำ ของสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

ด้านการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2551 - 2554
1. ทำรายงาน SAR แยกหน่วยงาน,สาขาวิชา เพื่อให้ให้เห็นภาพชัดเจน	- โครงการอบรมสัมมนาการจัดทำ SAR แต่ละหน่วยงาน
2. สร้างทัศนคติครู บุคลากร ในสถานศึกษา ให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณภาพสถานศึกษา	- โครงการสัมมนาการประกันคุณภาพ
3. จัดทำแผนการประเมินคุณภาพสถานศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพ บุคลากรทุกคนต้องรับทราบ	- โครงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพและแผนการประเมินคุณภาพ
4. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นหนึ่งวิทยาลัย หนึ่งนวัตกรรม	- โครงการหนึ่งวิทยาลัย หนึ่งนวัตกรรม
5. จำนวนนวัตกรรมโครงการ, โครงการ สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัยอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับดี	- นวัตกรรม โครงการ, โครงการ สิ่งประดิษฐ์ - งานวิจัยและโครงการ - พัฒนาปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์ - จัดหาห้องเรียนคอมพิวเตอร์ - จัดหาคอมพิวเตอร์
6. ลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน	- คนดีศรีอาชีวะ - เพื่อนช่วยเพื่อน - พี่ช่วยน้อง - เตือนก่อนรีไทร์ - พบครูที่ปรึกษา - การวิจัย “ปัญหาและสาเหตุการออกกลางคันของนักเรียน” - กุ๊ยมเพื่อการศึกษา - ติดตามนักเรียนขาดเรียน

ด้านการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2551 - 2554
7. พัฒนาวิทยาลัยเทคนิค แห่งที่ 2 เพื่อรองรับการเรียนการสอน ช่างอุตสาหกรรมทั้งหมด และปรับปรุง วิทยาลัยเทคนิคแห่งที่ 1 เพื่อให้ได้ระดับ มาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาศูนย์วิทยบริการ - พัฒนาปรับปรุงอาคารปฏิบัติการ - จัดหาโต๊ะเก้าอี้ห้องเรียน - พัฒนาเครื่องอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน - ซ่อมแซมพัสดุและครุภัณฑ์ - จัดระบบความปลอดภัย - จัดสภาพภูมิทัศน์
8. พัฒนาระบบ IT (ไอที) เพื่อใช้ในการเรียน การสอน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาคอมพิวเตอร์แต่ละสาขาวิชาให้พอเพียงต่อการเรียน การสอน - จัดหาคอมพิวเตอร์สนับสนุนงานบริการใหม่มีประสิทธิภาพ
9. เพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ ในแต่ละ สาขาวิชาให้มีอัตราส่วนผู้เรียนต่อจำนวน คอมพิวเตอร์ อยู่ในระดับดี	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาครุภัณฑ์ - จัดซ่อมครุภัณฑ์ IT - ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - จัดหาโปรแกรมป้องกันไวรัส - ปรับปรุงระบบเชื่อมต่อเครือข่ายศูนย์ข้อมูล - จัดทำห้องสมุดเป็นห้องสมุดมีชีวิตโดยใช้ระบบ IT - โครงการอบรมการใช้โปรแกรมประเภทต่างๆ แก่ครู,นักเรียน ประชาชน เช่น โปรแกรมซ่อมคอมพิวเตอร์
10. เพิ่มจำนวนคนและชั่วโมง ของ ผู้เชี่ยวชาญหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นในการให้ ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - จัดการเรียนการสอน โดยใช้ผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่น - จัดทำเนียบผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่น
11. จัดระบบ 5 ส ให้มีผลการดำเนินงานที่ ชัดเจน	<ul style="list-style-type: none"> - จัด BIG CLAENING DAY - จัด Clean food good test - พัฒนาระบบภูมิทัศน์ของวิทยาลัยทั้ง 2 แห่ง - สถานพฤษศาสตร์ในโรงเรียน - เตาเผาขยะไร้มลพิษ - ชมรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - แยกขยะรีไซเคิล - ประกวดแผนกวิชาที่ได้มาตรฐานความสะอาดและความปลอดภัยในการ ปฏิบัติงาน

ด้านการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2551 - 2554
12. พัฒนาแผนการสอนให้ครบทุกรายวิชา และสามารถถือเป็นแบบอย่างใช้ในการสอนแทนได้	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาแผนการเรียนรู้ให้เป็นแบบบูรณาการ - การประกวดแผนการเรียนรู้
13. เผยแพร่ผลงานของสถานศึกษา,ครู นักเรียน ออกสู่ระดับประเทศอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัย - พัฒนาเว็บไซต์ www.skntc.ac.th - การประกวดนวัตกรรม, โครงการ, เครื่องประดิษฐ์ - เทคนิคปริทรรศน์
14. รักษาแผนงานด้านบริการวิชาชีพสู่ชุมชน ให้อยู่ในระดับดี	<ul style="list-style-type: none"> - การสอนอาชีพระยะสั้น ให้กับประชาชน - การสอนซ่อมคอมพิวเตอร์ - โครงการร่วมด้วยช่วยประชาชน - การต่อยอดพัฒนาสินค้า OTOP - ความร่วมมือในการบริการความรู้วิชาชีพ แก่สถานประกอบการ
15. จัดสรรและจัดหาแหล่งเงินทุน เพื่อพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ของครูและนักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาวัสดุ การศึกษาทุกสาขางาน - จัดหาวัสดุสำนักงาน - จัดหาทุนเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา - ความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการอบรมการใช้เครื่องมือเครื่องจักร - การสนับสนุนการจัดทำนวัตกรรม โครงการ, งานวิจัย แต่ละสาขาวิชา - อบรมการทำวิจัย - พัฒนาการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน - การพัฒนา E-book - การพัฒนา E- Learning
16. วิเคราะห์ข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพทุกรายวิชา และจัดหาข้อสอบที่เป็นมาตรฐานกลางมาใช้ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์ข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ - การประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชา - การสอนซ่อมเสริมเพิ่มการสอนมาตรฐานวิชาชีพ - การจัดหาข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพกลาง
17. พัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ เพื่อการเชื่อมโยง วิทยาลัยเทคนิค แห่งที่ 1 และวิทยาลัยเทคนิค แห่งที่ 2	<ul style="list-style-type: none"> - การเชื่อมต่อการสื่อสาร ระหว่างวิทยาลัยแห่งที่ 1 และ แห่งที่ 2 โดยระบบเครือข่าย - การสำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร ในด้านการประชาสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัยเทคนิคแห่งที่ 1 และแห่งที่ 2

ยุทธศาสตร์ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ ความชำนาญ มีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม สามารถดำรงชีวิต อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

กลยุทธ์ พัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

จุดเน้น 2. ด้านคุณภาพผลผลิต

2.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ ความชำนาญ และมีคุณธรรม จริยธรรม อันดีงาม สามารถดำรงชีวิต อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

ด้านการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2551 - 2554
1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและความชำนาญ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำเอกสารแนะแนว - แนะนำตัวจริง - ปรับปรุงการให้บริการข้อมูล - ประเมินสภาพจริงในแต่ละสาขาวิชา - ประชุมผู้ปกครอง - ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ - สัปดาห์วิทยาศาสตร์ - จัดหาอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ - ประกวดสื่อการเรียนการสอน - ตอบปัญหาวิชาการ - ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ - พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ - รักษ์ภาษา-ภูมิปัญญาไทย - นิทรรศการวิชาโครงการ
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม อันดีงาม และมีความรักในวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - การปฐมนิเทศอบรม จริยธรรม นักศึกษาใหม่ - อบรมวิชาชีพ - การเลือกตั้งคณะกรรมการ อชท.อชท. - วันพ่อแห่งชาติ - ลูกเสือวิสามัญ เข้าค่าย - วันเด็กแห่งชาติ - ประชุมสัมมนาทำแผนปฏิบัติการ - เข้าค่ายอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญ

ด้านการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2551 - 2554
	<ul style="list-style-type: none"> -- พิธีไหว้ครู - พิธีถวายเทียนจำนำพรรษา - เทศพระเกียรติและเทิดทูนพระคุณแม่ - การแข่งขันกีฬาภายใน - ประดับแถบ 2 สี ลูกเสือวิสามัญ - กีฬาระดับภาคและระดับชาติ - ช่อมเสริมนักเรียนที่ไม่ผ่านกิจกรรม - พัฒนาวินัยนักเรียนนักศึกษา - ตรวจสอบสุขภาพและสารเสพติด - ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์
<p>3. สถานประกอบการมีความพึงพอใจ ในประสิทธิภาพ ของผู้สำเร็จการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา - ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา - พิธีมอบประกาศนียบัตร - เผยแพร่ความรู้ “สมัครงานอย่างไรให้ได้งาน” - สืบหาความพึงพอใจของสถานประกอบการ - แนะนำอาชีพและศึกษาต่อ - นิเทศติดตามนักศึกษาขณะฝึกงาน

- ยุทธศาสตร์** - จัดการศึกษาด้วยระบบประกันคุณภาพ
- จัดการศึกษาด้วยการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยได้มาตรฐาน
- กลยุทธ์** - พัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
- พัฒนาองค์ความรู้และทักษะใหม่
- เสริมสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยี
- จุดเน้น** 3. ด้านการพัฒนาการเรียนรู้ในองค์กร

3.1 พัฒนาผู้สอนและบุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในวิชาชีพ
ที่สอนการปฏิบัติหน้าที่ และพัฒนาตนเอง ให้ทันเทคโนโลยี

ด้านการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2551 - 2554
1. ครูผู้สอนมีคุณวุฒิประสบการณ์ ในวิชาชีพที่สอน มีความก้าวหน้าในเทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา - นำคณะครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง ศึกษาดูงาน (ทัศนศึกษา) - ศึกษาดูงานสถานประกอบการ - พัฒนาครูสายวิชาชีพ 20 ชั่วโมง /ปีการศึกษา - อบรมงานวิจัย - พัฒนาครูสู่การเลื่อนวิทยฐานะ - ประชุมสัมมนาวิชาการ

- ยุทธศาสตร์**
- จัดการศึกษาด้วยระบบประกันคุณภาพ
 - จัดการศึกษาด้วยการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยได้มาตรฐาน
- กลยุทธ์**
- พัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
 - พัฒนาองค์ความรู้และทักษะใหม่
 - เสริมสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยี
- จุดเน้น**
3. ด้านการพัฒนาการเรียนรู้ในองค์กร

3.2 พัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเทคโนโลยี ในงานอาชีพ และ สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น

ด้านการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2551 - 2554
2. ปรับหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นหลักสูตร ฐานสมรรถนะ 3. มีแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการทุกรายวิชา	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาหลักสูตร ปวช. เครื่องเรือน และตกแต่งภายใน ร่วมกับบริษัท บางกอกเฟอร์นิเทค จำกัด - พัฒนาหลักสูตร ปวศ. เครื่องเรือน และตกแต่งภายใน ร่วมกับบริษัท บางกอกเฟอร์นิเทค จำกัด - พัฒนาหลักสูตร โดยมีสถานประกอบการมีส่วนร่วม - ให้ความรู้เรื่องแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและการวัดผล ประเมินผลสภาพจริง (การปรับวิธีเรียน,เปลี่ยนวิธีสอน,ปฏิรูป การสอบ) - พัฒนาสื่อการสอน - ศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา ใหม่ - การแข่งขันกีฬาภายใน - เอกสารคู่มือการฝึกอาชีพ - ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน

- ยุทธศาสตร์** สนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน และสถานประกอบการ ในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์** - สร้างความรู้แก่ชุมชนและการให้บริการอย่างทั่วถึง
- การใช้ทรัพยากรร่วมกัน
- จุดเน้น** 4. ด้านการให้บริการ

4.1 ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากร จัดระบบเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษา รวมทั้งส่งเสริมความร่วมมือ กับสถานประกอบการ ชุมชน แหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อ สนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

ด้านการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2551 - 2554
1. มีระบบเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษา รวมทั้งส่งเสริม ความร่วมมือกับสถานประกอบการ ชุมชน แหล่งเรียนรู้ เพื่อ สนับสนุนจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียน- โรงงาน - พัฒนาบุคลากรให้แก่สถานประกอบการ - จัดการศึกษาาระบบทวิภาคี - ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน - เทียบโอนประสบการณ์ - จัดหาทุนเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา - จัดนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน - อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง - ทักษะศึกษาด้านสิ่งแวดล้อม

- ยุทธศาสตร์** สนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน และสถานประกอบการ ในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์** - สร้างความรู้แก่ชุมชนและการให้บริการอย่างทั่วถึง
- การใช้ทรัพยากรร่วมกัน
- จุดเน้น** 4. ด้านการให้บริการ

4.2 ส่งเสริมให้มีการบริการวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา ชุมชน ท้องถิ่น เพื่อให้สังคมไทยเป็นสังคมแห่งภูมิปัญญา และมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ด้านการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2551 - 2554
2. ส่งเสริมให้มีการบริการวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น	- สอนอาชีพระยะสั้น
3. จัดสรรงบประมาณในการดำเนินการบริการวิชาชีพอย่างพอเพียง	- สอนซ่อมคอมพิวเตอร์
	- 108 อาชีพ
	- ต่อยอดพัฒนา OTOP
	- การสอนวิชาชีพร่วมกับบริษัทบางกอกเฟอร์นิเทค จำกัด
	- ร่วมด้วยช่วยประชาชน
	- ติดตามและประเมินผล โครงการ
	- การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน

ยุทธศาสตร์ จัดการเรียนการสอน และบริหารทรัพยากร โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ - พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จุดเน้น 5. ด้านการจัดการภายในองค์กร

5.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้และเน้นการมีส่วนร่วม และใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2551 - 2554
5.1.1 การบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การมีส่วนร่วมของประชาชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 5.1.2 การบริหารงานโดยมีระบบฐานข้อมูลที่ถูกต้องเชื่อถือได้	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา - พัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพ - ระบบควบคุมภายในสถานศึกษา - ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - ความร่วมมือเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวะ - อาชีวะเพื่อแก้ปัญหาคะวามยากจน - จัดการองค์ความรู้ในการสร้างผู้ประกอบการ - หลักสูตรผู้ประกอบการหลักสูตรระยะสั้นที่หลากหลาย

ภาคผนวก



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร

ที่ 686/ 2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของแผนกวิชาและหน่วยงาน
และภาพรวมวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2552

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร ได้ดำเนินการจัดทำกรประกันคุณภาพภายใน โดยควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงานของครูผู้สอน บุคลากรฝ่ายสนับสนุน หน่วยงาน และแผนกวิชาให้ได้มาตรฐานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา 7 มาตรฐาน 43 ตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของแผนกวิชา ภายในวันที่ 27 มีนาคม 2553 ไปยังวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 12/2546 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2546 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นายเลอพงษ์	พิไลยสามนต์เขต	ประธานกรรมการ
1.2 นายสมศักดิ์	สังข์แก้ว	รองประธานกรรมการ
1.3 นายทินกร	คลี่สุนทร	รองประธานกรรมการ
1.4 นายเอก	แก้วชูเสน	รองประธานกรรมการ
1.5 นายชลิต	ล้วนศิริ	กรรมการ
1.6 นางอุทุมพร	แก้วสามศรี	กรรมการ
1.7 นายสมชาย	โพธิ์กำพล	กรรมการ
1.8 นายสุทธิ	ศิขันธ์ทกสมิต	กรรมการ
1.9 นางเพ็ญศรี	วงศ์แสนเจริญดี	กรรมการ
1.10 ส.อ.ธวัช	ปริญญาศาสตร์	กรรมการ
1.11 นายสาย์ณห์	ตรีอุดม	กรรมการและเลขานุการ
1.12 นายประพล	นิลใหญ่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1. กำหนดวิธีการจัดทำ การประกันคุณภาพการศึกษา
2. ให้คำแนะนำ ปรึกษาการดำเนินงาน การประกันคุณภาพภายในของแผนกวิชาและหน่วยงาน
3. ประเมินภายในของแผนกวิชาและหน่วยงานเชิงประจักษ์
4. ตรวจสอบข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของแผนกวิชาและหน่วยงาน

2. คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของแผนกวิชาและหน่วยงาน

2.1 ฝ่ายวิชาการ

2.1.1	นายสมศักดิ์	สังข์แก้ว	ประธานกรรมการ
2.1.2	นายจิริโรจน์	ธีรไวทยะ	กรรมการ
2.1.3	นายชูชาติ	ทัฬหพัชรกุล	กรรมการ
2.1.4	นายบุญเดิม	เฟื้อกร่มโพธิ์	กรรมการ
2.1.5	นายวินัย	ร่มบารมี	กรรมการ
2.1.6	นางคารณี	นามีผล	กรรมการ
2.1.7	นางเบญจมาศ	โพธิ์กำพล	กรรมการ
2.1.8	นางศรีพรรณ	จารุทีฆัมพร	กรรมการ
2.1.9	นายบุญสืบ	โพธิ์ศรี	กรรมการ
2.1.10	นายณัฐ	เกิดสุขผล	กรรมการ
2.1.11	นายสัตย์ชัย	ไทรญาณ	กรรมการ
2.1.12	นายสุรพล	อยู่ทรง	กรรมการ
2.1.13	นายชาตรี	ศรีคงแก้ว	กรรมการ
2.1.14	นายเอกชัย	วงศ์แสนเจริญดี	กรรมการ
2.1.15	นายเจริญขวัญ	พงษ์สาระนันท์กุล	กรรมการ
2.1.16	นายวิษณุ	ก่อสุวรรณดี	กรรมการ
2.1.17	นายมานิชญ์	เพื่อนโกคา	กรรมการ
2.1.18	นางนันท์วัน	ชุ่มแจ้ง	กรรมการ
2.1.19	นางสาวทิพาพร	สมพงษ์อินทร์	กรรมการ
2.1.20	นายเกษม	สุขสบาย	กรรมการ
2.1.21	นางเพ็ญศรี	วงศ์แสนเจริญดี	กรรมการและเลขานุการ

2.2 ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2.2.1	นายทินกร	คลี่สุนทร	ประธาน
กรรมการ			
2.2.2	นางรุ่งรัตน์	ไทรญาณ	กรรมการ
2.2.3	นางศรีสุดา	จันทร์สร	กรรมการ
2.2.4	นางวรรณณา	ทรงศิริโสภิน	กรรมการ
2.2.5	นางสาวนารีรัตน์	ทองมั่ง	กรรมการ
2.2.6	นายอนุสรณ์	จารุทีฆัมพร	กรรมการ
2.2.7	นายสุวัฒน์	ม่วงเขียว	กรรมการ
2.2.8	นายศัลป์ชัย	ทรงศิริโสภิน	กรรมการ
2.2.9	นางณัฐกานต์	สุธรรมชัย	กรรมการ
2.2.10	นางสาวชลธิชา	จันทร์ทัด	กรรมการและเลขานุการ

2.3 ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

2.3.1	นายเอก	แก้วชูเสน	ประธานกรรมการ
2.3.2	นายสมเกียรติ	ภูมิชัยสุวรรณ	กรรมการ
2.3.3	นายเชษฐสุนรินทร์	จุ่นเกตุ	กรรมการ
2.3.4	นายชำนาญ	จับบาง	กรรมการ
2.3.5	นางบันจง	วระเดชจำเริญ	กรรมการ
2.3.6	นางวาสนา	पालรัมย์	กรรมการ
2.3.7	นายสมยศ	แก้วประทุมรัมย์	กรรมการ
2.3.8	นางอรทัย	ท่ามา	กรรมการและเลขานุการ

2.4 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2.4.1	นายสายัณห์	ตรีอุดม	ประธาน
กรรมการ			
2.4.2	นางศิริพร	ศรีสัมฤทธิ์	กรรมการ
2.4.3	นายสมศักดิ์	ทับทัน	กรรมการ
2.4.4	นายชลิต	ล้วนศิริ	กรรมการ
2.4.5	นายวิวัฒน์	มงคลเพชร	กรรมการ
2.4.6	นายประพล	นิลใหญ่	กรรมการ
2.4.7	นางฐานวีร์	ณ นคร	กรรมการ
2.4.8	นางสาวกาญจนา	กุลคง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. ควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงานของแผนกและหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและ สมศ.
2. ให้คำแนะนำ ปรีกษาการดำเนินงานการประกันคุณภาพของบุคลากรตามสายงานให้เป็นไปตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและ สมศ.
3. ตรวจสอบและรับรองข้อมูลผลการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนกวิชาและหน่วยงาน
4. จัดส่งผลการประเมินตนเอง(SAR) ของแผนกวิชาและหน่วยงานตามปฏิทินการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษา

/มีหน้าที่

3 คณะกรรมการจัดทำแฟ้มและรวบรวมข้อมูลของแผนกวิชา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
3.1	<p>แผนกวิชาช่างก่อสร้าง</p> <p>นายชาติ ศรีคงแก้ว</p> <p>นายสมชาย โพธิ์กำพล</p> <p>นายโสรัจ นาคทัต</p> <p>นายจิรวัดณ์ พิธานเกื้อกูล</p>	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการและเลขานุการ</p>	มาตรฐานที่ 1 - 7 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเองของแผนกวิชา
3.2	<p>สาขาวิชาสถาปัตยกรรม</p> <p>นายเจริญขวัญ พงษ์สาระนันท์กุล</p>		มาตรฐานที่ 1 - 7 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเองของแผนกวิชา
3.3	<p>สาขาวิชาเครื่องมือกล</p> <p>นายณัฐ เกิดสุขผล</p> <p>นายพันศักดิ์ บุญปก</p> <p>นายอนุสรณ์ จารุทีฆัมพร</p> <p>นายณรงค์ชัย ชื้อสตัย</p> <p>นายเกษม สุขสบาย</p> <p>นายสุขุม ปิตานุสร</p> <p>ส.อ.ธวัช ปริญญาศาสตร์</p> <p>นายวีระ ชานนท์</p> <p>นายกันตพัฒน์ อริยะพิทักษ์</p>	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p>	<p>มาตรฐานที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 42 – 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเองของแผนกวิชา</p> <p>มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 12</p> <p>มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 33 - 34</p> <p>มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 33 - 34</p> <p>มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 41</p> <p>มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 35 - 38</p> <p>มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 33 - 34</p> <p>มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 35 - 38</p> <p>มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 41</p>

	นายอติ เสงทวีทรัพย์ศิริ นายอภิรักษ์ หงส์ทอง	กรรมการ กรรมการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 13 - 20 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 28 - 32
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
	นายวัฒณ์ พรประเสริฐ นายกานต์ นุ่มศิริ นายศุภชัย บริสุทธิ์พงศากุล	กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 21 - 27 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 21 - 27 /นายวัฒณ์ มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 28 - 32
3.4	สาขาวิชาเครื่องมือกลและซ่อมบำรุง นายชูชาติ ทัพพัชรกุล นายสมศักดิ์ ทับทัน นายอักรชัย ขวัญชื่น นายธีรารักษ์ วุฒินาการกุล นายสุทธิ ลิขิตทกสมิต นายชลชิต นุชนนทร นายพรมงคล วรรณาม นายกิตติศักดิ์ ยี่สุนศรี นายวุฒิชัย ใจมีภักดิ์ นายทองพิทักษ์ พยานอน นายสมชาย น้อยทรัพย์ นายรามศ จ้างผล	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 6,7 ตัวบ่งชี้ที่ 39,42 - 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเองของแผนกวิชา มาตรฐานที่ 3,6 ตัวบ่งชี้ที่ 28 - 30 ,41 มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 35 - 38 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 16 - 17 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 31 - 32 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 7 - 10 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 22 - 27 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 6 มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 40 มาตรฐานที่ 1,4 ตัวบ่งชี้ที่ 11 - 12, 33 - 34 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 18 - 21 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 13 - 15
3.5	สาขาวิชาโลหะการ นายบุญเต็ม เผือกर्मโพธิ์ นายสมเกียรติ นันทรัตนพงษ์ นายประดิษฐ์ ดีกระจ่าง นายอนุกุล จรัสศรีพิบูลย์ นายบรรจง เฟื่องฟู นายชูศักดิ์ เจริญสุวรรณกุล นางสาวทิวาพร กาหลง นายชรินทร์ ศรีสง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 1 - 7 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเองของแผนกวิชา
3.6	สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ นายเอกชัย วงศ์แสนเจริญดี	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 6,7 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเอง

	นายมาโนชญ์ เพื่อน โภคา	กรรมการ	ของแผนกวิชา มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
	นายเอกรินทร์ สินทะเกิด	กรรมการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 12 /นายเอกรินทร์ สินทะเกิด
	นายกนกศักดิ์ มุขิโต	กรรมการ	มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่
	นายสมเกียรติ ภูมิชัยสุวรรณ	กรรมการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 12
	นายวิวัฒน์ มงคลเพชร	กรรมการ	มาตรฐานที่ 4,5 ตัวบ่งชี้ที่ /
	นายกิตติภพ ปานคณินทร์	กรรมการ	มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 35 - 38
	นางพวงทิพย์ อิ่มธนบัตร	กรรมการ	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 28 - 32
	นายเชษฐนรินทร์ จุ่นเกตุ	กรรมการ	มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 33 - 34
	นางสาววรรณกร สิทธิกลาง	กรรมการ	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 28 - 32
	นายปิยพันธ์ นารณเมธี	กรรมการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 13 - 27
	นายจรัล อ่วมประทุม	กรรมการ	มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 41
	นายกิตติศักดิ์ กล่องชู	กรรมการ	มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 35 - 38
	นางสาวชุลีรัตน์ ชุ่นเจา	กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 41
3.7	สาขาวิชาช่างไฟฟ้า		
	นายวิษณุ ค้อสุวรรณดี	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 1 - 7 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเองของแผนกวิชา
	นายสงว ชุ่มแจ้	กรรมการ	
	นายชนะ จันทร์อ่อน	กรรมการ	
	นายจอม นามิผล	กรรมการ	
	นายนิรันดร์ ศุกรสุนทร	กรรมการ	
	นายสิทธิพร ต้นประเสริฐ	กรรมการ	
	นายปราโมช ลำลีรุ่ง	กรรมการ	
	นายสุรศักดิ์ ไทรไกรกระ	กรรมการ	
	นายณรงค์ สังข์แก้ว	กรรมการ	
	นางสาววิลาวัลย์ ส่งแสงแก้ว	กรรมการและเลขานุการ	
3.8	สาขาวิชาเทคโนโลยีและ สารสนเทศ		
	นายบุญสืบ โพธิ์ศรี	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 6,7 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเองฯ
	นายศัลป์ชัย ทรงศิริโสภิน	กรรมการ	มาตรฐานที่ 1,2 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 27
	นางสาวสุปราณี กันแดง	กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 3,4,5 ตัวบ่งชี้ที่ 28 - 38
3.9	กลุ่มพื้นฐาน		

	นายจิรโรจน์ ชีรไวยะ	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 1 - 7 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเองของแผนกวิชา
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
	นายสมยศ แก้วประทุมรัมย์ นายชลิต ล้วนศิริ นายภิญโญ ปิยะกุล นายสุวัฒน์ ม่วงเขียว นายชำนาญ จับบาง	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	/นายสมยศ แก้วประทุมรัมย์
3.10	แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ นายสุรพล อยู่ทรง นางพรรัชชดา พึ่งสุนทรศิริมาศ นางเพ็ญศรี วงศ์แสนเจริญดี นางสาวทิพาพร สมพงษ์อินทร์ นางอุทุมพร แก้วสามศรี นายโสภณวิษณุ ยิ้มขาว นายประพล นิลใหญ่ นางนันทวัน ชุ่มแจ้ง นางสาวอรษา วิไลพันธุ์ นางวาสนา ปาลรัมย์ นางดวงนภา สุกคำ นางสาวกัทรินทร์ มุ่นเชย นายจักรพันธ์ พึ่งเมือง นายจตุพงษ์ ลีประเสริฐ นายกัมพล พูนนาม นายอภิสิทธิ์ ชูลักษณ์ นางสาวสุริศา พันสุไพโร นางสาวอารีย์รัตน์ โพธิ์สวัสดิ์ นางสาวกาญจนา กุลคง นางสาวระเบียบ พรรณไฟ นายอลงกต ตราชู นางสาวศรียา สุธรรมาสิทธิ์	ประธานกรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 41 และจัดทำรายงานประเมินตนเองของแผนกวิชา มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 4 มาตรฐานที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 42 - 43 มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 33 มาตรฐานที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 42 - 43 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 3 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 4 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 23 มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 18 - 21 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 18 - 21 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 18 - 21 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 22 มาตรฐานที่ 2,3 ตัวบ่งชี้ที่ 21,25,27 มาตรฐานที่ 1,2 ตัวบ่งชี้ที่ 5,6,25 มาตรฐานที่ 1,2 ตัวบ่งชี้ที่ 5,6 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 5,6 มาตรฐานที่ 1,2 ตัวบ่งชี้ที่ 5,15 มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 35 - 38

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
3.11	สาขาวิชาการขาย		
	นางศรีพรรณ จารุทีฆัมพร	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 42 - 4 /3.11 สาขาวิชาการขาย ง แผนกวิชา
	นางสาวเรณู มานะกุล	กรรมการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 13 - 27
	นางณัฐกานต์ สุธรรมชัย	กรรมการ	มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 35 - 38
	นางสุณี สุขสบาย	กรรมการ	มาตรฐานที่ 3,4 ตัวบ่งชี้ที่ 28 - 34
	นางสังวาลย์ อยู่ทรง	กรรมการ	มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 41
	นางพรภรณ ประยงค์หอม	กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 12
3.12	สาขาวิชาการบัญชี		
	นายวินัย ร่มบารมี	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 42 - 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเองของ แผนกวิชา
	นางฐานวีร์ ณ นคร	กรรมการ	มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 41
	นางสาวนารีรัตน์ ทองมั่ง	กรรมการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 5
	นางสาวชลธิชา จันท์ทัด	กรรมการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 6 - 11
	นางศิริพร ศรีสัมฤทธิ์	กรรมการ	มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 35 - 38
	นางศรีสุดา จันท์สร	กรรมการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 20 - 27
	นางจารุวรรณ มีธรรม	กรรมการ	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 28 - 32
	นางอรทัยก์ ท่ามา	กรรมการ	มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 33 - 34
	นางสาวอังคณา ทองจุฑา	กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 12 - 19
3.13	สาขาวิชาเลขานุการ		
	นางดารณี นามิผล	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 1 - 7 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 43และจัดทำรายงานประเมินตนเองของ แผนกวิชา
	นางรุ่งรัตน์ ไตรญาณ	กรรมการ	
	นางบันจง วรเดชจำเริญ	กรรมการ	
	นางชมกร ปิ่นมังกร	กรรมการ	
	นางวรรณิ ชิดเชื้อวงศ์	กรรมการและเลขานุการ	

3.14	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ		ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	นางเบญจมาศ โภธิกำพล	มาตรฐานที่ 6,7 ตัวบ่งชี้ที่ 39 - 43 และจัดทำรายงานประเมินตนเองฯ
	นางวรรณมา ทรงแศิริโสภิน	กรรมการ		มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 13 - 27	
	นางสาวสุกัญญา ค้างเอียด	กรรมการ		มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 35 - 38	
	นายเมธีชัย เทียมถนอม	กรรมการ		มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 33 - 34	
	นายเกรียงไกร ศิริสุวรรณ	กรรมการ		มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 28 -32	
	นางสาวอรรวรรณ โมบัณฑิต	กรรมการและเลขานุการ		มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 12	

มีหน้าที่

1. รวบรวมข้อมูลผลการปฏิบัติงานของแผนกวิชาตามมาตรฐานแล
2. จัดทำเพิ่มมาตรฐานการประกันคุณภาพของแผนกวิชา
3. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของแผนกวิชา

/มีหน้าที่

4. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและจัดทำสรุปผลการประเมินตนเอง (SAR) ภาพรวมของวิทยาลัย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
4.1	นางเพ็ญศรี วงศ์แสนเจริญดี	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1
	นายศิลป์ชัย ทรงศิริโสภิน	กรรมการ	
	นายสวาง ชุ่มแจ้ง	กรรมการ	
	นายรามศ จ่างผล	กรรมการและเลขานุการ	
4.2	นางเพ็ญศรี วงศ์แสนเจริญดี	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 2
	นายศิลป์ชัย ทรงศิริโสภิน	กรรมการ	
	นายรามศ จ่างผล	กรรมการและเลขานุการ	
4.3	นางนันทวัน ชุ่มแจ้ง	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 3
	นายโสภณวิชญ์ ยี่มขาว	กรรมการ	
	นางสาวสุริศา พันสุไพร	กรรมการ	
	นายจักรพันธ์ ฟิ่งเมือง	กรรมการ	
	นายอลงกฤต ตราชู	กรรมการ	
	นางสาวศรียา สุตรประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ	
4.4	นางพรรัชชล ฟิ่งสุนทรศิริมาศ	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 4
	นางสาวกาญจนา กุลคง	กรรมการ	
	นางสาวอารีรัตน์ โพธิ์สวัสดิ์	กรรมการ	
	นางสาวอรษา วิไลพันธุ์	กรรมการและเลขานุการ	

4.5	นายบุญสืบ โพธิ์ศรี นางวรรณาทรงศิริโสภิน นางสาวสุกัญญา ด้วงเอียด นายเมธีญู เทียนถนอม นางเบญจมาศ โพธิ์กำพล	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 5
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่ได้รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
	นางสาวสุปราณี กันแดง	กรรมการและเลขานุการ	/นางสาวสุปราณี กันแดง
4.6	นางสาวภัทรินทร์ มุ่นเชย นางสาวอารีรัตน์ โพธิ์สวัสดิ์ นางสาวสุริศา พันสุขไพโร นางสาวระเบียบ พรรณไพ นางสาวกาญจนา กุลคง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 5
4.7	นางเพ็ญศรี วงศ์แสนเจริญดี นายศิลป์ชัย ทรงศิริโสภิน นายรามศ จ้างผล	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 7
4.8	นางเพ็ญศรี วงศ์แสนเจริญดี นายศิลป์ชัย ทรงศิริโสภิน นายรามศ จ้างผล	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 8
4.9	นางเพ็ญศรี วงศ์แสนเจริญดี นายศิลป์ชัย ทรงศิริโสภิน นายรามศ จ้างผล	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 9
4.10	นางเพ็ญศรี วงศ์แสนเจริญดี นายศิลป์ชัย ทรงศิริโสภิน นายรามศ จ้างผล	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 10
4.11	นางบันจง วรเดชจำเริญ นายพรมงคล วรรณาม นายเอกรินทร์ สิ้นทะเกิด นายวิษณุ ค้อสุวรรณดี	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 11
4.12	นางบันจง วรเดชจำเริญ	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 12

	นายพรมงคล วรรณาม นายเอกรินทร์ สิ้นทะเกิด นายวิษณุ ค้อสุวรรณดี	กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	
4.13	นายมาโนชญ์ เพื่อนโกคา น.ส.เสาวภา หกเหลี่ยม นายสวาง ชุ่มแจ้ง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 13

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
4.14	นางอุทุมพร แก้วสามศรี นายจักรพันธ์ พึ่งเมือง นางสาวสุริศา พันสุไพโร นายจตุพงษ์ ธีประเสริฐ	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 14 /4.14
4.15	นางอุทุมพร แก้วสามศรี นางสาวอารีย์รัตน์ โพธิ์สวัสดิ์ นางสาวสุริศา พันสุไพโร นางสาวกาญจนา กุลคง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 15
4.16	นางศิริพร ศรีสัมฤทธิ์ นางสาวนารีรัตน์ ทองมั่ง นางวรรณาทรงศิริโสภิน นางสาวชลธิชา จันท์ทัด	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 16
4.17	นางวรรณาทรงศิริโสภิน นายสมศักดิ์ ทับทัน นายบุญเดิม เผื่อกรมโพธิ์ นายสุวัฒน์ ม่วงเขียว นายเชษฐาวิญ พงษ์สาระนันท์กุล นายชาติ ศรีคงแก้ว นายณัฐ เกิดสุขผล นายเอกรินทร์ สิ้นทะเกิด นายจอม นามิผล นายศัลป์ชัย ทรงศิริโสภิน นางเบญจมาศ โพธิ์กำพล	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 17

4.18	นายสุวัฒน์ ม่วงเขียว นายอสิ เสงทวิทรัพย์ศิริ นายทองพิทักษ์ พยานอน นางสาวทิวพร กาหลง นางสาววรรณกร สิทธิกลาง นางสาววิลาวัลย์ ส่งแสงแก้ว นายชำนาญ จีบบาง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 18
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
	นายอภิสิทธิ์ ชูลักษณ์ นางพรภรณ์ ประยงค์หอม นางสาวอังคณา ทองจุฑา นางสาวอรวรรณ โมบัณฑิต นายจิรววัฒน์ พิธานเกื้อกุล	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	/นายอภิสิทธิ์ ชูลักษณ์
4.19	นางนันทวัน ชุ่มแจ้ง นางรุ่งรัตน์ ไตรญาณ นางดวงนภา สุขคำ นางสาวภัทรินทร์ มุ่นเชย นายสมศักดิ์ ทับทัน	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 19
4.20	นายอนุสรณ์ จารุทีฆัมพร นายณัฐ เกิดสุขผล นายชูชาติ ทัพพพัชรกุล นายบุญเดิม เผือกรัมย์โพธิ์ นายวิษณุ ก้อสุวรรณดี นายเอกชัย วงศ์แสนเจริญดี นายชาติรี ศรีคงแก้ว นายเชษฐาวิญญู พงษ์สาระนันท์กุล นายบุญสืบ โพธิ์ศรี นายจิรโรจน์ ธีรไวทยะ นายสุรพล อยู่ทรง นายวินัย ร่มบารมี นางศรีพรรณ จารุทีฆัมพร	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 20

	นางคารณีนี นามิผล นางเบญจมาศ โพธิ์กำพล	กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	
4.21	นายสุวัฒน์ ม่วงเขียว นายอสิ เสงทวิทรัพย์ศิริ นายทองพิทักษ์ พยานอน นางสาวทิวาพร กาหลง นางสาววรรณกร สิทธิ์กลาง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 21
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
	นายชำนาญ จีบบาง นายอภิสิทธิ์ ชูลักษณ์ นางพรภรณ์ ประสงค์หอม นางสาวอังคณา ทองจุฑา นางสาวอรรพรรณ โมบัณฑิต นายจิรวุฒน์ พิธานเกื้อกุล	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	/นายชำนาญ จีบบาง
4.22	นางศรีสุดา จันท์สร นางสาวจินตนา สวนสมจิตร นางสาวณาดชา วรรณรัมย์ นางสาวรัตนา เต็มหนูช นายศุภชัย บริสุทธิ์พงศากุล นางสาวอรษา วิไลพันธ์	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 22
4.23	นางเพ็ญศรี วงศ์แสนเจริญดี นางฐานวีร์ ณ นคร นายพรมงคล วรรณาม นางสาวภัทรินทร์ มุ่นเชย นางดวงนภา สุคำ	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 23
4.24	นางสาวทิพาพร สมพงษ์อินทร์ นางสาวรุ่งนภา ลำภาทอง นายโสภณวิษณุ ยิ้มขาว นายวิวัฒน์ มงคลเพชร นางสังวาลย์ อยู่ทรง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 24
4.25	นางวรรณิ ชิดเชื้อวงศ์	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 25

	นางสาววิลาวัลย์ ส่งแสงแก้ว นายอลิ เสงทวิทรัพย์ศิริ นางสังวาลย์ อยู่ทรง	กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	
4.26	นางศรีสุดา จันทร์ศร นายศุภชัย บริสุทธิ์พงศากุล นางสาวจินตนา สวนสมจิตร นางสาวรัตนา เต็มมูช	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 26
4.27	นางศรีสุดา จันทร์ศร	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 27
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
	นายศุภชัย บริสุทธิ์พงศากุล นางสาวจินตนา สวนสมจิตร นางสาวรัตนา เต็มมูช	กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	
4.28	นายวิษณุ ค้อสุวรรณดี นางบันจง วรเดชจำเริญ นางวรรณกร สิทธิกลาง นายโยธิน สะอาดศรี	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 28
4.29	นายสมยศ แก้วประทุมรัสมิ นางวาสนา ปาลรัมย์ นายกนกศักดิ์ มุขิตโต นายโสภณวิษณุ ยิ้มขาว นายบรรจง เพ็องฟู นางศรีพรรณ จารุณีพิมพ์	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 29
4.30	นายศิลป์ชัย ทรงศิริโสภิน นางเพ็ญศรี วงศ์แสนเจริญ นางสาวศรีโสภา ลิ้มปิไชติพงษ์ นางเบญจมาศ โพธิ์กำพล	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 30
4.31	นายสมเกียรติ ภูมิชัยสุวรรณ นางสาวศรีวิภา ปราศัย นายภิญโญ ปิยะกุล นางอรทัยก์ ท่ามา	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 31

4.32	นายสมเกียรติ ภูมิชัยสุวรรณ นางสาวศรีวิภา ปราศัย นายภิญโญ ปิยะกุล นางอรทัยก์ ท่ามา	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 32
4.33	นายสมยศ แก้วประทุมรัมย์ นายโสภณวิชญ์ ยิ้มขาว	ประธานกรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 33
4.34	นางศิริพร ศรีสัมฤทธิ์ นางสาวนารีรัตน์ ทองมั่ง นางสาวชลธิชา จันทร์ทัด นางสาวชลารัตน์ ทรงอุบล	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 34

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
4.35	นายชลิต ล้วนศิริ นายกิตติภพ ปานคณินทร์ นายบรรจง เฟื่องฟู นางดวงนภา สุขคำ นางสาวอารีย์รัตน์ โพธิ์สวัสดิ์ นายอลงกฤต ตราชู นางสาวศรียา สุตรประสิทธิ์	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 4.35
4.36	นางณัฐกานต์ สุธรรมชัย นางสาวเรณู มานะกุล นายสมศักดิ์ ทับทัน นายชำนาญ จีบบาง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 36
4.37	นางศิริพร ศรีสัมฤทธิ์ นางสาวนารีรัตน์ ทองมั่ง นางสาวชลธิชา จันทร์ทัด นางสาวชลารัตน์ ทรงอุบล	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 37
4.38	นางณัฐกานต์ สุธรรมชัย นางสาวเรณู มานะกุล นายสมศักดิ์ ทับทัน นายชำนาญ จีบบาง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 38
4.39	นางศรีสุดา จันทร์สร	ประธานกรรมการ	มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39

	นายศุภชัย บริสุทธิ์พงศากุล นางสาวจินตนา สนวนสมจิตร นางสาวรัตนา เต็มหนูช	กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	
4.40	นางศรีสุดา จันทร์ศร นายศุภชัย บริสุทธิ์พงศากุล นางสาวจินตนา สนวนสมจิตร นางสาวรัตนา เต็มหนูช	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 40
4.41	นายสมศักดิ์ ทับทัน นายเอกรินทร์ สิ้นทะเกิด นางสาวรพีพร ชาวไร่อ้อย	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ	มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 41
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
	นางสาวสุพรรณษา เอียงชะอุ่ม นางสาวกานดา ปิ่นวิถี	กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	
4.42	นายประพล นิลใหญ่ นางอุทุมพร แก้วสามศรี นายชลิต ล้วนศิริ นางสาวอารีย์รัตน์ โพธิ์สวัสดิ์ นางสาวกาญจนา กุลคง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 42
4.43	นายประพล นิลใหญ่ นางอุทุมพร แก้วสามศรี นายชลิต ล้วนศิริ นางสาวอารีย์รัตน์ โพธิ์สวัสดิ์ นางสาวกาญจนา กุลคง	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	มาตรฐานที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 43

มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานให้ได้มาตรฐานเป้าหมายการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐาน สมศ.
2. ปฏิบัติงานจัดเก็บข้อมูลในระบบ PDCA

3. จัดเก็บข้อมูลผลการปฏิบัติงานสรุปแบบประเมินผลให้เป็นปัจจุบันและเป็นระบบเพื่อ
ง่ายต่อการสืบค้น
4. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง

5. คณะกรรมการประเมินประเมินผลการทำงาน

5.1 นายสาข์ณห์	ตรีอุดม	ประธานกรรมการ
5.2 นางเพ็ญศรี	วงศ์แสนเจริญดี	กรรมการ
5.3 นางอุทุมพร	แก้วสามศรี	กรรมการ
5.4 นายชลิต	ล้วนศิริ	กรรมการ
5.5 นางสาวอารีย์รัตน์	โพธิ์สวัสดิ์	กรรมการ
5.6 นายประพล	นิลใหญ่	กรรมการและเลขานุการ
5.7 นางสาวกาญจนา	กุลคง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

รวบรวมข้อมูลประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนตามคำสั่งและสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารต่อไป

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งคำสั่ง ขอให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจและมีประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วง บังเกิดผลดีต่อส่วนราชการและวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 19 สิงหาคม 2552

(นายเลอพงษ์ พิไลสามนต์เขต)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร